

Starszy inspektor do spraw ochrony przyrody w Wydziale Spraw Terenowych V w Kazimierzu Dolnym Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie - nabór na zastępstwo

2019-05-08

Nr ogłoszenia	47118
Data ukazania się ogłoszenia	8 maja 2019 r.
Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Lublinie poszukuje kandydatów/kandydatek na stanowisko starszego inspektora do spraw ochrony przyrody w Wydziale Spraw Terenowych V w Kazimierzu Dolnym Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie.	
Wymiar	Wymiar etatu: 1 Liczba stanowisk: 1
Adres	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin
Miejsce wykonywania pracy	Kazimierz Dolny Wydział Spraw Terenowych V w Kazimierzu Dolnym ul. Lubelska 4a 24-120 Kazimierz Dolny
Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy	<ul style="list-style-type: none">• Prowadzenie spraw związanych z oceną oddziaływania przedsięwzięć na obszary Natura 2000, w tym przygotowywanie opinii w sprawie obowiązku sporządzania raportu oddziaływania na środowisko, analizowanie przedkładanych dokumentacji i opracowanie projektów uzgodnień warunków realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na obszar Natura 2000.• Prowadzenie spraw związanych z opracowywaniem projektów zadań ochronnych oraz planów ochrony obszarów Natura 2000 oraz gromadzeniem dokumentacji obszarów Natura 2000, w tym dotyczących stanu siedlisk przyrodniczych oraz gatunków roślin i zwierząt, przetwarzanie jej na potrzeby informatycznego systemu GIS i aktualizowanie danych dot. sieci Natura 2000.• Wykonywanie zadań związanych z przygotowaniem projektów mających na celu ochronę obszarów Natura 2000 oraz realizacją tych projektów, finansowanych z budżetu RDOŚ, Wojewódzkiego i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz środków Unii Europejskiej.• Uzgadnianie decyzji w sprawie wycinki drzew rosnących w pasach drogowych dróg publicznych.• Współpraca z jednostkami właściwymi do prowadzenia monitoringu przyrodniczego na obszarach Natura 2000 w celu właściwego zarządzania i koordynowania siecią Natura 2000.• Gromadzenie dokumentacji dotyczącej zasobów, tworów i składników przyrody, a w szczególności cennych ze względów naukowych tworów przyrody, stanowisk chronionych gatunków roślin, zwierząt i grzybów, a także ich siedlisk oraz siedlisk przyrodniczych. Praca z systemami GIS, zarządzanie bazą GIS.• Rozpatrywanie zgłoszeń planowanych do przeprowadzenia działań uwzględnionych w art. 118 ustawy o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 r., oraz w przypadku takiej potrzeby, przygotowywanie projektu decyzji o warunkach prowadzenia działań.• Szacowanie szkód powodowanych przez zwierzęta chronione.
Warunki pracy	Praca administracyjno - biurowa w siedzibie Urzędu oraz w terenie, wyjazdy służbowe. Użytkowanie sprzętu biurowego (komputer, drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów). Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie w systemie ośmiogodzinnym, jednozmianowym. Stanowisko pracy mieści się na I piętrze. Urząd mieści się w budynku, który nie posiada windy oraz podjazdu dla osób niepełnosprawnych. Toalety niedostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Brak w Urzędzie oznaczeń dla osób niewidomych oraz specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym, niedosłyszącym oraz głuchoniemym.

<p>Wymagania związane ze stanowiskiem pracy</p>	<p>WYMAGANIA NIEZBĘDNE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wykształcenie: średnie • doświadczenie zawodowe: co najmniej 6 miesięcy w obszarze ochrony środowiska, ochrony przyrody, edukacji ekologicznej lub w pracy w administracji publicznej • Czynne prawo jazdy kat. B (dobry stan zdrowia umożliwiający kierowanie pojazdem służbowym) • Znajomość ustawy o ochronie przyrody • Znajomość kodeksu postępowania administracyjnego • Ogólna wiedza przyrodnicza, umiejętność rozpoznawania gatunków podlegających ochronie i ich siedlisk, znajomość form ochrony przyrody • Komunikatywność i umiejętność pracy w zespole • Umiejętność organizacji pracy • Umiejętność obsługi komputera • Posiadanie obywatelstwa polskiego • Korzystanie z pełni praw publicznych • Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe <p>WYMAGANIA DODATKOWE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wykształcenie: wyższe profilowane w zakresie biologii i nauk o ziemi, leśnictwa lub ochrony środowiska • Doświadczenie zawodowe w pracy z systemami GIS • Znajomość ustawy o lasach • Znajomość prawa łowieckiego • Znajomość prawa wodnego • Znajomość konwencji międzynarodowych z zakresu ochrony przyrody
<p>Wymagane dokumenty i oświadczenia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • CV i list motywacyjny • Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia • Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy • prawo jazdy kat. B • Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa • Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych • Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
<p>Inne dokumenty i oświadczenia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów • Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia • Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy • Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
<p>Termin składania dokumentów</p>	<p>20 maja 2019 r.</p>
<p>Miejsce składania dokumentów</p>	<p>TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dokumenty należy złożyć do: 20 maja 2019 r. • Decyduje data: wpływu oferty do urzędu • Miejsce składania dokumentów: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie ul. Bazylianówka 46 20-144 Lublin z dopiskiem „Oferta pracy na stanowisko starszego inspektora ds. ochrony przyrody”

<p>Inne informacje</p>	<p>DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA</p> <p>Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administrator danych i kontakt do niego: Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Lublinie ul. Bazylianówka 46 20-144 Lublin • Kontakt do inspektora ochrony danych: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie ul. Bazylianówka 46 20-144 Lublin • Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej • Informacje o odbiorcach danych: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie • Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska) • Uprawnienia: <ul style="list-style-type: none"> ◦ prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesyłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej ◦ prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego • Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 221 Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO • Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane <p>INNE INFORMACJE:</p> <p>W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.</p> <p>Etapy naboru na stanowisko będą następujące:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) weryfikacja ofert pod względem spełnienia wymagań formalnych - niezbędnych, 2) test wiedzy w przypadku powyżej 12 osób spełniających wymagania, 3) analiza studium przypadku połączona z rozmową kwalifikacyjną z elementami wywiadu kompetencyjnego. <p>Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie. Dokumenty należy przesyłać listownie lub składać osobiście w sekretariacie RDOŚ w Lublinie (decyduje data wpływu do urzędu).</p> <p>Oferty kandydatów niewyłonionych możliwe są do odebrania w ciągu 2 tygodni od dnia opublikowania wyniku naboru.</p> <p>Oferty kandydatów wyłonionych, a niezatrudnionych możliwe są do odebrania w terminie 3 miesięcy od objęcia stanowiska przez wybranego kandydata.</p> <p>Niewykorzystane oferty i nieodebrane w terminie zostaną zniszczone komisyjnie.</p> <p>Prosimy o podanie telefonu kontaktowego oraz adresu e-mail.</p> <p>Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: (81) 881 08 07, (81) 71 06 504.</p> <p>Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną</p>
-------------------------------	--

Autorzy

<p>Wprowadził:</p> <p>Barbara Stachura-Moryc</p>	<p>Zmodyfikował:</p> <p>Barbara Stachura-Moryc</p>
<p>Data wprowadzenia:</p> <p>2019-05-08 11:25:16</p>	<p>Data ostatniej modyfikacji:</p> <p>2019-06-04 11:15:19</p>
<p>Opublikowany od:</p> <p>2019-05-08 10:49:23</p>	<p>Opublikowany do:</p> <p>2019-06-19 11:15:35</p>