

starszy inspektor do spraw ochrony przyrody (obszary Natura 2000 - ochrona siedlisk i gatunków) w Wydziale Spraw Terenowych III w Zamościu

2019-06-19

Nr ogłoszenia	7/2019
Data ukazania się ogłoszenia	19 czerwca 2019 r.
<p>Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Lublinie poszukuje kandydatów na stanowisko starszy inspektor do spraw ochrony przyrody (obszary Natura 2000 - ochrona siedlisk i gatunków) w Wydziale Spraw Terenowych III w Zamościu.</p> <p>W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.</p>	
Wymiar	Wymiar etatu: 1 Liczba stanowisk: 1
Adres	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie ul. Bazylanówka 46, 20-144 Lublin
Miejsce wykonywania pracy	Zamość Wydział Spraw Terenowych III w Zamościu ul. Partyzantów 3, 22-400 Zamość

<p>Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy</p>	<ul style="list-style-type: none"> . Prowadzenie spraw związanych z opracowaniem projektów zadań ochronnych oraz planów ochrony obszarów Natura 2000 i rezerwatów przyrody oraz gromadzenie dokumentacji obszarów Natura 2000 i rezerwatów przyrody , w tym dot. stanu siedlisk przyrodniczych oraz gatunków roślin i zwierząt, przetwarzanie ich na potrzeby informatycznego systemu GIS i aktualizacja danych dot. sieci Natura 2000, w celu właściwego zarządzania i koordynowania siecią Natura 2000 . . Projektowanie oraz nadzór nad realizacją programów czynnej ochrony siedlisk i gatunków w obszarach Natura 2000 i poza nimi . . Wykonywanie zadań związanych z przygotowaniem projektów preliminarzy budżetowych na ochronę obszarów Natura 2000 oraz realizacja tych projektów, finansowanych z budżetu RDOŚ, Wojewódzkiego i Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz środków Unii Europejskiej, w celu zapewnienia właściwej ochrony obszarów, siedlisk i gatunków. . Realizacja zadań związanych z opracowaniem cyklicznych sprawozdań z realizacji ochrony obszarów Natura 2000, zawierających informacje dotyczące stanu ochrony siedlisk przyrodniczych oraz gatunków roślin i zwierząt, a także wyniki monitorowania i nadzoru działań ochronnych w celu wywiązania się ze zobowiązań międzynarodowych. . Współpraca z jednostkami właściwymi do prowadzenia monitoringu przyrodniczego na obszarach Natura 2000 w celu właściwego zarządzania i koordynowania siecią Natura 2000, w tym prowadzenie spraw związanych z uzgadnianiem usuwania drzew z pasów drogowych dróg publicznych. . Prowadzenie spraw dotyczących oględzin i szacowania szkód, wysokości wypłat odszkodowań za szkody wyrządzone przez zwierzęta podlegające ochronie celem uzyskania przez wnioskodawcę odszkodowania. . Przygotowywanie opinii o oddziaływaniu przedsięwzięć lub innych działań na zasoby przyrodnicze środowiska i funkcje ekologiczne, w tym na obszary Natura 2000 i inne chronione. . Opiniowanie projektów studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego programów sektorowych i przedsięwzięć w części dot. oddziaływania na obszary Natura 2000.
<p>Warunki pracy</p>	<p>Praca administracyjno - biurowa w siedzibie Urzędu oraz w terenie, wyjazdy służbowe. Użytkowanie sprzętu biurowego (komputer, drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów).</p> <p>Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie w systemie ośmiogodzinnym, jednozmianowym. Stanowisko pracy mieści się na II piętrze. Budynek Urzędu wyposażony w windę. Urząd mieści się w budynku, który posiada podjazd dla osób niepełnosprawnych. Toalety dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Brak w Urzędzie oznaczeń dla osób niewidomych oraz specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym, niedosłyszącym oraz głuchoniemym.</p>

<p>Wymagania związane ze stanowiskiem pracy</p>	<p>WYMAGANIA NIEZBĘDNE</p> <ul style="list-style-type: none"> . Wykształcenie: średnie . doświadczenie zawodowe: co najmniej 6 miesięcy w administracji . Znajomość ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko , . Znajomość ustawy o ochronie przyrody, . Znajomość ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, . Znajomość kodeksu postępowania administracyjnego, . Znajomość przepisów dot. zamówień publicznych oraz finansów, . Wiedza z zakresu zasobów, funkcjonowania i stanu środowiska, umiejętność rozpoznawania gatunków podlegających ochronie i ich siedlisk, znajomość form ochrony przyrody, wiedza w zakresie funkcji ekologicznych terenów, . Umiejętność analizowania, wnioskowania i identyfikacji rozwiązań alternatywnych lub rozwiązań chroniących, . Komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, organizacji pracy oraz obsługi komputera, . Prawo jazdy kat. "B". . Posiadanie obywatelstwa polskiego . Korzystanie z pełni praw publicznych . Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe <p>WYMAGANIA DODATKOWE</p> <ul style="list-style-type: none"> . Wykształcenie: wyższe w zakresie biologii, ochrony środowiska, leśnictwa, rolnictwa . doświadczenie zawodowe: co najmniej 6 miesięcy w administracji publicznej . Znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym . Znajomość GIS
<p>Wymagane dokumenty i oświadczenia</p>	<p>DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE</p> <ul style="list-style-type: none"> . CV i list motywacyjny . Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia . Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy . Oświadczenie potwierdzające posiadanie prawo jazdy kategorii B. . Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych . Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego . Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych . Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
<p>Inne dokumenty i oświadczenia</p>	<p>DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE</p> <ul style="list-style-type: none"> . kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów . Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia . Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
<p>Termin składania dokumentów</p>	<p>28 czerwca 2019 r.</p>

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- . Dokumenty należy złożyć do: 28 czerwca 2019 r.
- . Decyduje data: wpływu oferty do urzędu

Miejsce składania dokumentów:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie,
ul. Bazylanówka 46, 20-144 Lublin

z dopiskiem: "Oferta pracy na stanowisko starszego inspektora ds. ochrony przyrody

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

. Administrator danych i kontakt do niego: Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Lublinie tel. 81 71 06 500

. Kontakt do inspektora ochrony danych: 81 71 06 513

. Cel przetwarzania danych:

przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru

. Informacje o odbiorcach danych: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie

. Okres przechowywania danych:

czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji

. Uprawnienia:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo do usunięcia danych osobowych;

- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;

5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

. Podstawa prawna przetwarzania danych:

1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;

2. art. 22¹ *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;

3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.

. Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia do służby cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 2 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

. Inne informacje:

podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

Autorzy

Wprowadził:

Barbara Stachura-Moryc

Zmodyfikował:

Barbara Stachura-Moryc

Data wprowadzenia:

2019-06-19 08:08:10

Data ostatniej modyfikacji:

2019-08-09 13:15:22

Opublikowany od:

2019-06-19 08:08:42

Opublikowany do:

2019-08-26 13:15:46

Ilość odsłon artykułu: 2053