

# Inspektor ds. ocen środowiskowych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie, w Wydziale Spraw Terenowych IV w Janowie Lubelskim

2019-04-19

<b>Nr ogłoszenia</b>	4/2019
<b>Data ukazania się ogłoszenia</b>	19 kwietnia 2019 r.
Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Lublinie poszukuje kandydatów na stanowisko <b>inspektor ds. ocen środowiskowych</b> W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, <b>jest niższy niż 6%</b> .	
<b>Wymiar</b>	1/1
<b>Adres</b>	REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W LUBLINIE ul Bazylińcówka 46 20-144 Lublin
<b>Miejsce wykonywania pracy</b>	WYDZIAŁ SPRAW TERENOWYCH IV ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 35 23-300 Janów Lubelski
<b>Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy</b>	<p><b>Zadanie 1:</b> Prowadzenie postępowań w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć mogących potencjalnie oddziaływać na środowisko w tym przygotowywanie projektów postanowień opiniujących potrzebę przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko, a w przypadku stwierdzenia takiej potrzeby opinii co do zakresu raportu. Współpraca z wydziałem ocen oddziaływania na środowisko przy formułowaniu na podstawie raportów uwarunkowań środowiskowych realizacji przedsięwzięcia.</p> <p><b>Zadanie 2:</b> Prowadzenie spraw dotyczących wydania opinii i uzgodnień dla miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, studiów, strategii rozwoju oraz innych dokumentów podlegających strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko w zakresie ochrony środowiska w celu weryfikacji ich zgodności z przepisami ustawy o ochronie przyrody.</p> <p><b>Zadanie 3:</b> Przygotowuje pisma, postanowienia z zakresu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu oraz lokalizacji inwestycji celu publicznego na obszarach podlegających ochronie w celu stwierdzenia zgodności decyzji z przepisami obowiązującymi na obszarach objętych ochroną prawną.</p> <p><b>Zadanie 4:</b> Prowadzi sprawy związane z ustalaniem zakresu i stopnia szczegółowości informacji wymaganych w prognozach oddziaływania na środowisko dla planów, programów, polityk i strategii oraz możliwości odstąpienie od prowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko.</p> <p><b>Zadanie 5:</b> Prowadzenie kontroli stanu obszarów i obiektów przyrody objętych ochroną.</p>
<b>Warunki pracy</b>	Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie, w systemie ośmiogodzinnym, jednozmianowym. Stanowisko pracy mieści się na 1 piętrze. Urząd mieści się w budynku, który nie posiada windy oraz podjazdu dla osób niepełnosprawnych. W urzędzie brak oznaczeń dla osób niewidomych oraz specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym, niesłyszącym lub głuchoniemym.

<p><b>Wymagania związane ze stanowiskiem pracy</b></p>	<p><b><u>WYMAGANIA NIEZBĘDNE</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wykształcenie co najmniej średnie</li> <li>2. doświadczenie zawodowe: co najmniej 6 miesięcy</li> <li>3. Podstawowa znajomość ustaw branżowych – ochrona przyrody, ochrona środowiska, postępowania administracyjne oraz aktów wykonawczych do tych ustaw,</li> <li>4. Umiejętność komunikowania się i pracy w zespole</li> <li>5. Zdolność analitycznego myślenia,</li> <li>6. Odpowiedzialność,</li> <li>7. Umiejętność analizy opracowań eksperckich,</li> <li>8. Umiejętności obsługi komputera (środowisko Windows)</li> <li>9. posiadanie obywatelstwa polskiego</li> <li>10. Korzystanie z pełni praw publicznych</li> <li>11. Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe</li> </ol> <p><b><u>WYMAGANIA DODATKOWE</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym</li> <li>2. Asertywność,</li> <li>3. Kreatywność w działaniu</li> <li>4. Umiejętność prowadzenia rozmów i negocjacji</li> </ol>
<p><b>Wymagane dokumenty i oświadczenia</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. CV i list motywacyjny</li> <li>2. kopie dokumentów potwierdzające spełnienie wymagania w zakresie wykształcenia</li> <li>3. kopie dokumentów potwierdzające spełnienie wymagania w zakresie doświadczenia zawodowego/ stażu pracy</li> <li>4. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa</li> <li>5. Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych</li> <li>6. Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe</li> </ol>
<p><b>Inne dokumenty i oświadczenia</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/ kandydatów zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, w przypadku gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/ kandydatów</li> <li>2. kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego/ stażu pracy</li> <li>3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru</li> </ol>
<p><b>Termin składania dokumentów</b></p>	<p>7 maja 2019 r.</p>
<p><b>Miejsce składania dokumentów</b></p>	<p>Dokumenty należy złożyć <b>do dnia 07 maja 2019 roku</b> - decyduje data wpływu oferty do Urzędu.</p> <p>Miejsce składania dokumentów:</p> <p><b>Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie</b>  <b>ul Bazylińska 46</b>  <b>20-144 Lublin</b></p> <p>z dopiskiem:</p> <p>„Oferta pracy na stanowisko inspektora ds. ocen środowiskowych- ogłoszenie nr 4/2019”</p>

## Inne informacje

### **Dane osobowe - klauzula informacyjna:**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

Administrator danych i kontakt do niego: Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Lublinie – (81) 71 06 500.

Kontakt do inspektora ochrony danych: (81) 71 06 513.

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na wolne stanowisko pracy.

Informacje o odbiorcach danych: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie.

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy.

Uprawnienia:

prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej,

prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22(1) Kodeksu pracy w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.

### **Inne informacje:**

Etapy naboru na stanowisko inspektora ds ocen środowiskowych będą następujące:

- 1) weryfikacja ofert pod względem spełnienia wymagań formalnych,
- 2) weryfikacja ofert pod względem spełnienia wymagań dodatkowych,
- 3) test wiedzy w przypadku powyżej 15 osób spełniających również wymagania dodatkowe,
- 4) rozmowa kwalifikacyjna – wywiad kompetencyjny.

Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie.

Dokumenty należy przysyłać listownie (decyduje data wpływu oferty do Urzędu) lub składać osobiście w sekretariacie RDOŚ w Lublinie.

Oferty kandydatów niewyłonionych możliwe są do odebrania w ciągu 2 tygodni od dnia opublikowania wyniku naboru. Oferty kandydatów wyłonionych, a niezatrudnionych, możliwe są do odebrania w terminie 3 miesięcy od objęcia stanowiska przez wybranego kandydata.

Niewykorzystane oferty i nieodebrane w terminie zostaną zniszczone komisyjnie.

Prosimy o podanie telefonu kontaktowego oraz adresu e-mail.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 81 71 06 504 i 81 71 06 546.

Nasz Urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

## Autorzy

### **Wprowadził:**

Barbara Stachura-Moryc

### **Zmodyfikował:**

Barbara Stachura-Moryc

### **Data wprowadzenia:**

2019-04-19 08:51:58

### **Data ostatniej modyfikacji:**

2019-06-04 11:09:57

### **Opublikowany od:**

2019-04-19 07:54:37

### **Opublikowany do:**

2019-06-19 11:10:08

Ilość odsłon artykułu: 2536