

## WZÓR UMOWY

UMOWA NR \_\_\_\_\_

na wykonywanie czynności notarialnych

zawarta w dniu \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_ roku w Lublinie

pomiędzy

**Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Lublinie**, ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin, NIP: 712-314-43-49, REGON: 060418276,

reprezentowaną przez p. Beatę Sielewicz – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Lublinie, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w ....., NIP: ....., REGON: .....,

reprezentowanym przez p. ...., zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

– dalej łącznie zwani „**Stronami**”,

została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej: „**Umową**”):

### § 1

#### POSTANOWIENIA OGÓLNE

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z procedurą dotyczącą dokonywania wydatków publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907) w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie.

### § 2

#### PRZEDMIOT I ZAKRES UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się na rzecz Zamawiającego do obsługi notarialnej, obejmującej czynności notarialne dotyczące nabywania nieruchomości gruntowych na własność Skarbu Państwa w zarządzie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie, na cel publiczny – nieodwołalną ochronę przyrody, położonych w granicach obszarów Natura 2000 PLB 060005 Lasy Janowskie i PLH 060031 Uroczyska Lasów Janowskich w ramach projektu **LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich”**, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Instrumentu Finansowego LIFE+ oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
2. Nieruchomości gruntowe, których będzie dotyczyła przedmiotowa obsługa notarialna, położone są na następującym terenie (mapę z lokalizacją stanowi Załącznik nr 1 do Umowy):



- województwo lubelskie, powiat janowski, gmina Janów Lubelski, obręb ewidencyjny Zofianka Górna; działki doliny rzeki Trzebensch, umiejscowione na odcinku rzeki pomiędzy drogą Janów Lubelski – Szklarnia, a drogą „Gościniec Biłgorajski”.
3. Umowa obejmie sukcesywne wykonywanie czynności notarialnych zgodnie z art. 79 ustawy Prawo o notariacie z dnia 14 lutego 1991 r. (Dz. U. z 2014 r., poz. 164 z późn. zm.), tj.:
- 1) sporządzanie aktów notarialnych dokumentujących umowy, jednostronne oświadczenia woli;
  - 2) poświadczanie zgodności odpisów z okazanymi dokumentami;
  - 3) sporządzanie wypisów, odpisów lub wyciągów z akt notarialnych lub innych dokumentów;
  - 4) wykonywanie innych czynności, określonych w § 16 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej (Dz. U. z 2004 r. Nr 148, poz. 1564 z późn. zm.).
4. Zamawiający przewiduje wykonanie następujących czynności notarialnych:

L.p.	Charakterystyka czynności notarialnej	Maksymalna liczba sztuk/stron
1.	Umowy sprzedaży nieruchomości o wartości do 3 000 zł	30
2.	Umowy sprzedaży nieruchomości o wartości od 3 000 zł do 10 000 zł	7
3.	Umowy sprzedaży nieruchomości o wartości od 10 000 zł do 30 000 zł	3
4.	Poświadczenie zgodności odpisów z okazanymi dokumentami	100 stron
5.	Sporządzenie wypisów, odpisów, wyciągów z akt notarialnych lub innych dokumentów	1000 stron
6.	Inne czynności określone w paragrafie 16 rozporządzeniu ws. maksymalnych stawek taksy notarialnej	40

5. Maksymalna ilość czynności, wskazanych w § 2 ust. 4 ma charakter szacunkowy i nie stanowi dla Zamawiającego zobowiązania do realizacji Umowy w tych wielkościach.
6. Zamawiający zobowiązuje się do bezwarunkowego zawarcia co najmniej 20 umów sprzedaży (aktów) i zlecenia co najmniej 20% innych czynności wskazanych w § 2 ust. 4. Pozostała część Umowy będzie realizowana w zależności od potrzeb Zamawiającego wynikających z możliwości zakupu nieruchomości w ramach realizacji projektu LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich” (prawo opcji).
7. Ograniczenie przedmiotu Umowy na zasadach wyżej określonych nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania i nie jest w związku z tym podstawą do podnoszenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.



8. Sukcesywna realizacja Umowy następowała będzie poprzez zlecenie przez Zamawiającego dokonania czynności notarialnych. Zamawiający udzieli zleceń (wzór zlecenia stanowi Załącznik nr 2 do Umowy), których przedmiot jest objęty Umową w momencie, w którym zaistnieje potrzeba zakupu nieruchomości lub zlecenia innych czynności wskazanych w § 2 ust. 4. Zlecenie dotyczyć będzie maksymalnie 5 umów sprzedaży i czynności temu towarzyszących.
9. Wykonawca zapewni, że w każdym akcie notarialnym znajdzie się klauzula o nieodwołalnym przeznaczeniu nieruchomości na cele ochrony przyrody, o następującym lub równoważnym brzmieniu: *„nieruchomość została zakupiona z przeznaczeniem na cele publiczne – nieodwołalną ochronę przyrody. Zakup przedmiotowych gruntów sfinansowany jest ze środków projektu LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich”*. Ponadto Wykonawca złoży wnioski do wydziału ksiąg wieczystych w odpowiednim sądzie o wpis klauzuli o nieodwołalnym przeznaczeniu gruntów na cele ochrony przyrody w ramach projektu LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich” w Dziale III księgi wieczystej.
10. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o koniecznych do dostarczenia dodatkowych dokumentach w terminie nie później niż 5 dni roboczych przed datą określoną w zleceniu dokonania czynności notarialnych.
11. Wykonawca, w ramach taksy notarialnej za czynności notarialne, będzie udzielał pomocy polegającej na udzielaniu niezbędnych wyjaśnień, wskazywał na sposoby uporządkowania stanu prawnego oraz pouczał zbywających o skutkach czynności notarialnych.
12. Szacunkowa wartość gruntów objętych przedmiotem postępowania wynosi około 210 000,00 zł.
13. Zamawiający na podstawie art. 36a ust. 1 ustawy Pzp zastrzega obowiązek osobistego wykonania usługi przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia polegających na wykonywaniu czynności notarialnych wymienionych w § 2 ust. 3, ze względu na ograniczenia wynikające z treści art. 1 § 1 i art. 4 § 3 zdanie drugie ustawy z dnia 14 lutego 1991 roku Prawo o notariacie (Dz. U. z 2014 r., poz. 164 z późn. zm.). Zgodnie z powołanymi przepisami notariusz jest powołany do dokonywania czynności notarialnych. Każdy notariusz dokonuje czynności notarialnych we własnym imieniu i ponosi odpowiedzialność za czynności przez siebie wykonane.
14. W przypadku, gdy Kancelaria Notarialna znajdować się będzie poza terenem gminy Janów Lubelski, czynności notarialne oraz czynności związane ze sprawdzeniem niezbędnej dokumentacji, wykonywane będą w siedzibie Zamawiającego bez dodatkowych opłat.
15. W wyjątkowych sytuacjach (np. zły stan zdrowia, niesprawność kontrahenta Zamawiającego) Zamawiający zakłada możliwość wykonania czynności notarialnych w miejscu zamieszkania sprzedającego. Wykonawca nie naliczy z tego tytułu dodatkowych opłat.



16. Przedmiot zamówienia musi odpowiadać wymaganiom Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.
17. Ostateczny zakres Umowy określony zostanie w zleceniach wymienionych w § 2 ust. 8 niniejszej Umowy, bez konieczności zmian Umowy.

### § 3

#### WYKONANIE UMOWY

1. Zamówienie zostanie zrealizowane na podstawie Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
2. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia 30 listopada 2016 r., lub do wyczerpania wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy, jeżeli kwota wynagrodzenia zostanie wykorzystana przed dniem 30 listopada 2016 r.
3. Termin wykonania zlecenia opisanego w § 2 ust. 8 wynosi ..... dni.
4. Pojedyncze zlecenie dotyczyć będzie maksymalnie 5 czynności notarialnych, dotyczących umowy sprzedaży nieruchomości i czynności temu towarzyszących.
5. Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Lublinie upoważni pracownika Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie do wystawiania zleceń dla Wykonawcy.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy. Koszty uzyskania niezbędnych materiałów do wykonania przedmiotu Umowy zostały w kalkulowane w podaną w Umowie cenę usługi.
7. Zamawiający zobowiązuje się nieodpłatnie udostępnić Wykonawcy do wglądu lub skopiowania na koszt Wykonawcy wszelkie posiadane dokumenty niezbędne do realizacji zlecenia.
8. Wykonawca zobowiązuje się zachowywać w tajemnicy i nie przekazywać osobom trzecim żadnych informacji uzyskanych w związku z niniejszą Umową lub realizacją zleceń, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, z wyjątkiem przypadków przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa.

### § 4

#### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego jakichkolwiek oczywistych błędów, omyłek pisarskich lub innych niedokładności w akcie notarialnym i/lub w przypadku wykrycia błędów merytorycznych przez sąd wieczysto-księgowy skutkujących odmową wpisu Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w najkrótszym możliwym terminie, każdorazowo uzgadnianym przez Strony, przy czym w przypadku błędów pisarskich lub innych niedokładności termin ten nie powinien być dłuższy niż 3 dni robocze.



- Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo do wystawienia i przedkładania faktur VAT/rachunków w terminie do 7 dni po dokonaniu zleconych czynności notarialnych. Zamawiający zastrzega, że wszystkie faktury VAT/rachunki muszą wpłynąć do siedziby Zamawiającego (Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie, ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin) do 7 listopada 2016 r.

## § 5

### WYNAGRODZENIE ORAZ TERMIN PŁATNOŚCI

- Łączne maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy wynosi: ..... **zł (słownie:.....) brutto.**
- Strony ustalają, iż każdorazowo za wykonanie pisemnego Zlecenia Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, które obliczone zostanie na podstawie rzeczywiście wykonanych czynności notarialnych, przy przyjęciu zaoferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych.
- W przypadku ograniczenia przedmiotu Umowy zgodnie z zapisami § 2 ust. 6 i 7 Umowy, zmniejszeniu ulegnie ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy, które obliczone zostanie na podstawie rzeczywiście wykonanych czynności notarialnych, przy przyjęciu zaoferowanych w ofercie przez Wykonawcę cen jednostkowych, bez konieczności zmian Umowy.
- W przypadku zmiany Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej (Dz. U. z 2004 r. Nr 148, poz. 1564 z późn. zm.), podstawą do ustalania wynagrodzenia za wykonanie poszczególnych czynności notarialnych, będzie aktualnie obowiązująca stawka, bez konieczności zmiany Umowy.
- Wartość upustu wyrażonego w punktach procentowych wskazanego w ofercie Wykonawcy, będzie obowiązywać w czasie realizacji Umowy i nie ulegnie zmianie.
- W przypadku, gdy w w/w Rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości maksymalną stawkę określono poprzez zapis „nie więcej niż” upust będzie liczony od najwyższej kwoty możliwej do uzyskania przez notariusza zgodnie z w/w aktem prawnym.
- Płatność zostanie w 100% pokryta ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
- Wszystkie podjęte w Umowie zobowiązania uwarunkowane są uzyskaniem przez Zamawiającego dofinansowania ze środków Instrumentu Finansowego LIFE+ oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na pierwszej stronie faktury VAT/rachunku zawarł czytelną informację o następującej treści:

*Usługa zrealizowana w ramach projektu LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich” oraz numer Umowy zawartej z Wykonawcą.*





10. Faktura VAT/rachunek w pozycji nabywca winny zawierać: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie, ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin, NIP 712-314-43-49, REGON 060418276.
11. Płatność nastąpi przelewem w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 niniejszej Umowy.
12. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Zamawiający informuje Wykonawcę, że przedmiot zamówienia współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Instrumentu Finansowego LIFE+ oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, w ramach projektu LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich”.

## § 6

### SYSTEM EKOZARZĄDZANIA I AUDYTU (EMAS)

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego, która stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy znaczenia zgodności swoich działań z Polityką Środowiskową, o której mowa w ust. 1, przy realizacji postanowień niniejszej Umowy.

## § 7

### ROZWIĄZANIE UMOWY I KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy w całości lub w części w przypadku, gdy:
  - a) Wykonawca wadliwie wykona zlecenie, o którym mowa w § 2 ust. 8 Umowy,
  - b) Wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu zlecenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 8 Umowy,
  - c) Zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy.
1. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomości o w/w okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) w wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto za gwarantowany zakres przedmiotu Umowy,
  - b) za zwłokę w wykonaniu zlecenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 8 Umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 3 Umowy – w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zlecenia, Zamawiający niezależnie od kar umownych może dochodzić odszkodowania w pełnej wysokości szkody.



3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, Zamawiający zwróci Wykonawcy poniesione koszty na realizację Umowy, w wysokości adekwatnej do stopnia zaawansowania prac, ustalonej komisyjnie przez obie Strony.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdym ewentualnym przypadku zmiany formy prawnej działania Wykonawcy (przekształcenie spółki prawa handlowego, jawnej, cywilnej, likwidacja podmiotu, upadłość podmiotu, zaprzestanie funkcjonowania podmiotu) w terminie 7 dni od dnia zaistnienia wskazanych okoliczności pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 6, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy prawo dochodzenia odszkodowania z tytułu poniesionych obciążeń finansowych w ramach przedmiotowego projektu.

## § 8

### ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przewiduje się możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – w przypadku:
  - a) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowaną sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, zmianie może ulec termin realizacji Umowy. Nowy termin zostanie przedłużony o czas przestoju spowodowanego wyżej wymienionymi przyczynami.

## § 9

### PRAWO UMOWY I ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m.in.: Kodeks cywilny.
2. Nieporozumienia mogące wynikać w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać w dobrej wierze i na zasadach wzajemnej lojalności.
3. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.



## § 10

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....

#### Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Mapa z lokalizacją działek przewidzianych do wykupu i obsługi notarialnej
2. Załącznik nr 2 – Wzór zlecenia
3. Załącznik nr 3 – Polityka Środowiskowa

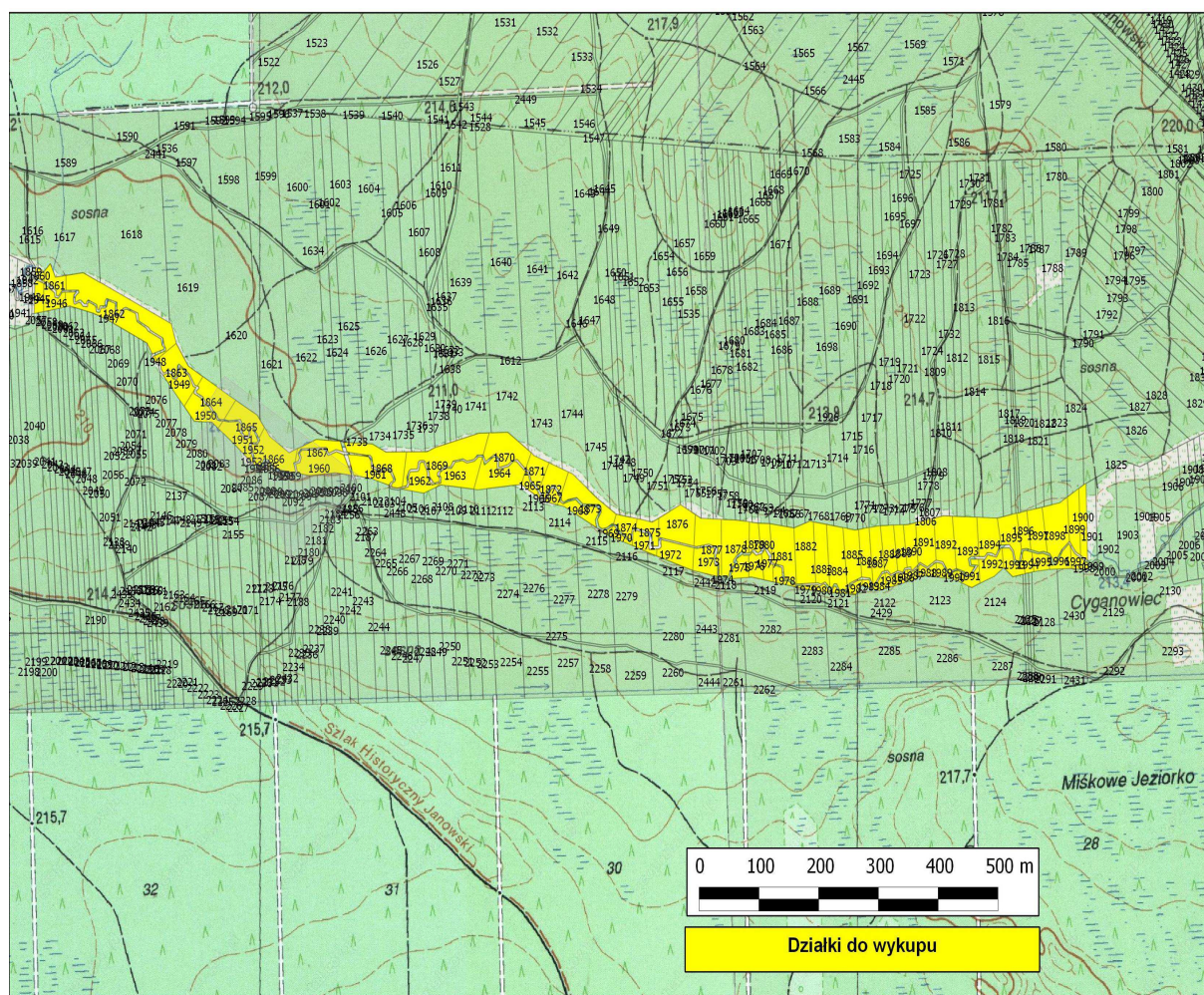




Załącznik nr 1 do Umowy nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_

## MAPA Z LOKALIZACJĄ DZIAŁEK PRZEWIDZIANYCH DO WYKUPU I OBSŁUGI NOTARIALNEJ

Nieruchomości gruntowe, których będzie dotyczyła przedmiotowa obsługa notarialna położone są w województwie lubelskim, powiat janowski, gmina Janów Lubelski, obręb ewidencyyjny Zofianka Górna; działki doliny rzeki Trzebensz, umiejscowione na odcinku rzeki pomiędzy drogą Janów Lubelski – Szklarnia, a drogą „Gościniec Biłgorajski”.



Załącznik nr 2 do Umowy nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_

Janów Lubelski, dnia .....

### ZLECENIE NR .....

do Umowy nr ..... z dnia .....

zawartej pomiędzy

.....

a

Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Lublinie.

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie w ramach projektu **LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich”** zleca wykonanie następujących czynności:

L.p.	Czynność	Nr działki/-ek	Obręb ewidencyjny
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

- wynagrodzenie za wykonanie zlecenia .....zł (słownie : ..... ) brutto.
- termin zakończenia realizacji zlecenia ..... dni od dnia doręczenia zlecenia.

Osoba odpowiedzialna za dostarczenie informacji i dokumentów niezbędnych do dokonania zlecenia: .....

(data i podpis Zlecającego)

Potwierdzam odbiór zlecenia: .....

(data i podpis Wykonawcy)





Załącznik nr 3 do Umowy nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_



REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W LUBLINIE

### POLITYKA ŚRODOWISKOWA

Jako kierownictwo Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie zobowiązujemy się do wypełniania naszych ustawowych zadań na najwyższym poziomie merytorycznym przy zachowaniu zasad zrównoważonego rozwoju.

Swoją działalność opieramy w szczególności na:

- przestrzeganiu wymagań prawnych i innych dotyczących naszej działalności,
- dążeniu do budowania zaufania do władzy publicznej w społeczeństwie,
- dążeniu do budowania zaangażowania pracowników.

W sposób skuteczny, jawny i etyczny wykonujemy zadania publiczne w zakresie ochrony środowiska i dziedzictwa przyrodniczego województwa lubelskiego.

Do najistotniejszych obszarów naszej działalności, w których jednocześnie identyfikujemy znaczące aspekty środowiskowe, należą:

- przeprowadzanie ocen oddziaływania przedsięwzięć na środowisko lub udział w tych ocenach,
- udział w strategicznych ocenach oddziaływania na środowisko,
- tworzenie i likwidacja form ochrony przyrody,
- ochrona i zarządzanie obszarami Natura 2000 oraz innymi formami ochrony przyrody,

Pośredni wpływ na środowisko związany z naszymi zadaniami przyczynia się do:

- zapewnienia odpowiedniego poziomu ochrony środowiska,
- zapobiegania zagrożeniom negatywnego oddziaływania na środowisko,
- przywrócenia albo utrzymania właściwego stanu ochrony siedlisk przyrodniczych i gatunków.

Polityka środowiskowa ma na celu prowadzenie urzędu w kierunku jego ciągłego doskonalenia, a także jest zakomunikowana pracownikom i wykonawcom, realizowana i publicznie dostępna.

Wdrożony w RDOŚ system ekzarządzania i audytu (EMAS) integruje w sobie zarządzanie poprzez procesy, cele i kompetencje.

Lublin, dnia 29 czerwca 2015 r.

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska  
w Lublinie  
*Henryk Stelwicz*  
Henryk Stelwicz

RDOŚ w Lublinie ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin, tel. 081-7106500, fax. 081-7106501  
www.lublin.rdos.gov.pl e-mail: sekretariat@rdos.lublin.pl

