

WYMOGI W ZAKRESIE FORMY DOKUMENTACJI

1. Przed końcem każdego etapu realizacji zamówienia Wykonawca składa raport roczny z monitoringu głuszca w ilości 4 egzemplarzy drukowanych i w wersji elektronicznej (na płycie CD/DVD).
2. W skład raportu rocznego z monitoringu głuszca wchodzi:
 - a) raport roczny wraz z załącznikami graficznymi – mapami tematycznymi,
 - b) wzór karty obserwacji głuszca oraz uzupełnione karty obserwacji, do których odnosi się dany raport,
 - c) wzór oraz uzupełnione ankiety obserwacji głuszca (nie mniej niż 50) z ankietyzacji leśników, myśliwych i pracowników leśnych w leśnictwach, gdzie stwierdzono głuszce w latach poprzednich,
 - d) (w formie elektronicznej) dane potwierdzające wykonanie określonych umową obserwacji w terenie (trasy indywidualnego przejścia, z zaznaczeniem miejsc stwierdzeń ptaków lub ich śladów, miejsc występowania czeremchy amerykańskiej oraz gatunków / śladów bytowania gatunków mogących wpływać na populację głuszca (w przypadku ich wystąpienia na trasie) w postaci plików *.shp i *.kml,
 - e) (w formie elektronicznej) dokumentacja fotograficzna wykonana w sprawozdawanym okresie prowadzenia działań monitoringowych w postaci plików *.jpg o minimalnej rozdzielczości 3872x2592 pikseli, pochodzących z matrycy światłoczułej o minimalnym rozmiarze 1/1.7”.
3. Język opracowania każdego raportu rocznego z monitoringu głuszca: język polski.
4. Czcionka: Times New Roman, rozmiar: 12.
5. Format wydruku raportu: A4, wydruk kolorowy.
6. Dokumentacja trwale oprawiona, z przezroczystą okładką.
7. Strona tytułowa opatrzona tytułem opracowania i odniesieniem do etapu i okresu, którego opracowanie dotyczy, np.: „Raport roczny z monitoringu populacji głuszca w Lasach Janowskich w latach 2016-2017 wraz z oceną zagrożeń i opracowaniem danych w ramach projektu **LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich”**. Etap pierwszy / drugi (dd.mm.rrrr – dd.mm.rrrr).
8. Wszystkie strony opracowania oraz załączonych do niego dokumentów opatrzone w stopce logotypami projektu: Instrumentu Finansowego LIFE+, sieci Natura 2000, Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z informacją o współfinansowaniu projektu o brzmieniu „Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach instrumentu finansowego LIFE+ oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej”, dostarczone przez Zamawiającego.
9. Wersja elektroniczna opracowań w formacie *.pdf oraz *.doc.
10. Mapy tematyczne w formacie *.jpg w rozdzielczości odpowiadającej wydrukowi minimum A4 oraz w formacie *.shp oraz tabelaryczne dane wejściowe w postaci pliku



arkusza kalkulacyjnego. Mapy tematyczne, będące integralną częścią dokumentacji, sporządza się w formie cyfrowej z wykorzystaniem systemu informacji przestrzennej GIS oraz w formie wydruków w skali 1:5 000 lub innej, zapewniającej czytelność przedstawionych danych, po uzgodnieniu z Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Lublinie.

11. Wykonawca wraz z ostateczną wersją dokumentacji prześle Zamawiającemu warstwy mapy numerycznej sporządzone na potrzeby inwentaryzacji w układzie współrzędnych PUWG 1992, format ESRI shapefile (*.shp). Dodatkowo Wykonawca przygotowuje wykazy zawierające opracowane w ramach inwentaryzacji klasy obiektów GIS. Wykaz ma uwzględniać następujące informacje: nazwa pliku *.shp, opis zawartości pliku, źródło danych (np. ortofotomapa, pomiary GPS itp.).

