

WZÓR UMOWY
(z możliwością doprecyzowania)

zawarta w dniu ____-____-2015 roku w Lublinie pomiędzy **Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Lublinie, ul. Bazylianówka 46**, 20-144 Lublin, NIP 712-314-43-49, REGON 060418276, zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

.....

a

..... z siedzibą w ul..... reprezentowanym przez....., prowadzącym działalność.....Regon.....NIP.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z procedurą dotyczącą dokonywania wydatków publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie.

§ 2

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa paliw (w tym LPG) do samochodów służbowych Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie na wyznaczonych stacjach paliwowych Wykonawcy.
2. Nieprzekraczalne ilości zamawianego paliwa wynoszą:
 - benzyna bezołowiowa 95 - 2,6 tysiąca litrów;
 - olej napędowy ON - 5 tysięcy litrów;
 - gaz LPG - 2 tysiące litrów.
3. Zakup przez Zamawiającego mniejszych niż wymienione w ust. 2 ilości paliwa nie może być podstawą żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego.
4. Zakup paliwa odbywać się będzie na stacjach Wykonawcy:
 - 1) wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy
 - 2) na innych stacjach Wykonawcy w których, zakup paliwa odbywać się może bezgotówkowo za pomocą tzw „Kart Paliwowych Klienta”/ „Kart Flotowych”.
5. Stacje wskazane przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do niniejszej umowy będą czynne minimum od godziny 7:00 do godziny 18:00 przez wszystkie dni tygodnia.
6. Przynajmniej jedna stacja powinna być oddalona od siedziby Zamawiającego – ul. Bazylianówka 46 w Lublinie w promieniu nie większym niż 12 km.
7. Przynajmniej jedna stacja powinna być oddalona od siedziby Wydziału Spraw Terenowych w Białej Podlaskiej – ul. Brzeska 41 w promieniu nie większym niż 12 km.
8. Przynajmniej jedna stacja powinna być oddalona od siedziby Wydziału Spraw Terenowych

- w Chełmie – ul. Kamińskiego 6 w promieniu nie większym niż 12 km.
9. Przynajmniej jedna stacja powinna być oddalona od siedziby Wydziału Spraw Terenowych w Zamościu – ul. Partyzantów 3 w promieniu nie większym niż 12 km.
 10. Przynajmniej jedna stacja powinna być oddalona od siedziby Wydziału Spraw Terenowych w Kazimierzu Dolnym nad Wisłą – ul. Lubelska 4a w promieniu nie większym niż 12 km lub być zlokalizowana w mieście Puławy.
 11. Stacje wskazane przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do niniejszej umowy będą usytuowane we wszystkich województwach - minimum 1 stacja w każdym województwie.
 12. Strony ustalają, iż sprzedaż paliwa określonego w ust. 2 będzie odbywać się bezpośrednio do samochodów Zamawiającego.
 13. Zamawiający dokonywać będzie zakupu drobnych akcesoriów samochodowych (np. żarówki, bezpieczniki, kosmetyki samochodowe, płyn do spryskiwaczy itp.) i usług (myjnia) z wykorzystaniem tzw. " Kart paliwowych Klienta" / " Kart flotowych". Wartość usług dodatkowych nie przekroczy kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 14. Wykaz samochodów służbowych wraz z ich numerami rejestracyjnymi, stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§ 3

Okres realizacji zamówienia: 04.01.2016 – 31.12.2016 r.

§ 4

1. Paliwo, którego dotyczy umowa powinno spełniać wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U., Nr 221, poz. 1441).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania świadectwa jakości na paliwo wystawionego przez rafinerię.

§ 5

1. Strony ustalają, że transakcje zakupu paliwa będą odbywały się bezgotówkowo za pomocą tzw „Kart Paliwowych Klienta”/ „Kart Flotowych”.
2. „Karty Paliwowe Klienta”/ „Karty Flotowe” muszą zapewnić: bezgotówkowe rozliczenie pobranego paliwa, raporty z dokonywanych zakupów w formie elektronicznej, bezpieczeństwo transakcji.
3. „Karty Paliwowe Klienta”/ „Karty Flotowe” muszą zawierać nazwę Zamawiającego i numer rejestracyjny pojazdu.
4. Zamawiający będzie posługiwał się „Kartami Paliwowymi Klienta”/„Kartami Flotowymi” zgodnie z regulaminem Wykonawcy:
 - 1) regulamin Wykonawcy obowiązuje w zakresie w jakim nie jest sprzeczny z postanowieniami umowy.

§ 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za pobrane paliwo wg dziennej ceny sprzedaży, tj.

ceny obowiązującej w dniu zakupu, pomniejszonej o stały rabat wynoszący %, zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Ustala się dwa okresy rozliczeniowe:
 - 1) pierwszy okres rozliczeniowy od 01 do 15 dnia miesiąca kalendarzowego lub od pierwszego dnia miesiąca do niedzieli, która jest najbliższej połowy danego miesiąca kalendarzowego;
 - 2) drugi okres rozliczeniowy od 16 dnia miesiąca kalendarzowego do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub od poniedziałku (dnia następnego po wspomnianej niedzieli, o której mowa w pkt 1) do końca miesiąca kalendarzowego.
3. Strony ustalają datę sprzedaży na ostatni dzień okresu rozliczeniowego.
4. Strony ustalają, iż płatność za zakupione paliwo będzie odbywać się na podstawie prawidłowo wystawionej, zbiorczej faktury VAT, za każdy okres rozliczeniowy:
 - 1) w terminie 21 dni od daty ostatniej sprzedaży, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma fakturę nie później niż 7 dni przed terminem płatności;
 - 2) w terminie 7 dni od otrzymania faktury, jeżeli nie zostanie spełniony warunek, o którym mowa w pkt 1).
5. Do każdej zbiorczej faktury VAT Wykonawca musi dołączyć informacje zawierające w szczególności:
 - rodzaj i ilość zakupionego paliwa,
 - nr rejestracyjny pojazdu,
 - dzienną cenę sprzedaży.
6. Wykonawca wyda Zamawiającemu „Karty Paliwowe Klienta”/ „Karty Flotowe”:
 - 1) nowe, to znaczy wydane po raz pierwszy, w ramach wynagrodzenia Wykonawcy w ilości 7 szt.;
 - 2) pozostałe, w ilości nieprzekraczalnej 2 szt., wyłącznie na wniosek Zamawiającego i za opłatą zgodnie z ofertą Wykonawcy tj..... zł brutto.
 - 3) Łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie brutto:złoty i groszy).
7. Płatność nastąpi przelewem z rachunku bankowego Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury VAT.
8. Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, z zastrzeżeniem § 6 ust 4.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 000,00 zł.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5 000,00 zł z zastrzeżeniem art. 145 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 8

Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 9

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m.in.: Kodeks cywilny i ustawa Prawo zamówień publicznych.

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego, która stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy znaczenia zgodności swoich działań z Polityką Środowiskową, o której mowa w ust. 1 przy realizacji postanowień niniejszej umowy.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

.....

WYKONAWCA:

.....