



WOF.261.55.2014.WM

Lublin, dnia 13 listopada 2014 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE<sup>1</sup>

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu i złożenia oferty cenowej z uwzględnieniem poniższych wymagań:

**Przedmiot zamówienia:** Dostawa paliw (w tym LPG) do samochodów służbowych Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie

#### Zakres zamówienia obejmuje:

1. zakup paliwa do samochodów służbowych na stacjach paliw Wykonawcy,
2. zakup paliwa odbywać się będzie bezgotówkowo za pomocą tzw „Kart Paliwowych Klienta”/ „Kart Flotowych”,
3. Stacje wskazane przez Wykonawcę winny być czynne minimum od godziny 7:00 do godziny 18:00 przez wszystkie dni tygodnia;
4. stacje wskazane przez Wykonawcę winny być usytuowane we wszystkich województwach, co najmniej jedna stacja w każdym województwie,
5. przynajmniej jedna stacja powinna być oddalona od siedziby Zamawiającego – ul. Bazylianówka 46 w Lublinie w promieniu nie większym niż 12 km oraz przynajmniej jedna stacja powinna być oddalona od siedziby Wydziału Spraw Terenowych w Białej Podlaskiej – ul. Brzeska 41 w promieniu nie większym niż 12 km oraz przynajmniej jedna stacja powinna być oddalona od siedziby Wydziału Spraw Terenowych w Chełmie – ul. Kamieńskiego 6 w promieniu nie większym niż 12 km oraz jedna stacja powinna być oddalona od siedziby Wydziału Spraw Terenowych w Zamościu – ul. Partyzantów 3 w promieniu nie większym niż 12 km oraz przynajmniej jedna stacja powinna być oddalona od siedziby Wydziału Spraw Terenowych w Kazimierzu Dolnym nad Wisłą – ul. Lubelska 4a w promieniu nie większym niż 12 km lub być zlokalizowana w mieście Puławy.
6. szacunkowa ilość paliw: dla Pł 95 - 2.600 l, dla ON – 5.500 l, dla LPG - 2.500 l.
7. na wyposażeniu Zamawiającego obecnie znajduje się 7 samochodów służbowych.

#### Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności.

Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy w zakresie warunku dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności - wykażą posiadanie koncesji na obrót paliwami ciekłymi zgodnie z usta z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz.625 j.t.)

<sup>1</sup> Postępowanie niniejsze nie jest prowadzone na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

**Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**  
Koncesję, zezwolenie lub licencję.

**Termin realizacji zamówienia:** od dnia 2 stycznia 2015 r. do dnia 31 grudnia 20145r.

**Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z zastrzeżeniem, że cena paliwa winna obejmować koszt kart paliwowych klienta na posiadane przez niego samochody z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT – stawka zgodna z obowiązującymi przepisami prawa – dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT).
2. Ceną oferty będzie kwota brutto wynagrodzenia obliczana w niżej wymieniony sposób:
  - Każdy z Wykonawców obowiązany jest dokładnie wypełnić załącznik nr 1 - Formularz wyceny paliw i załącznik nr 2 – Formularz wyceny „kart paliwowych klienta”.
  - Ceną za karty będzie wartość brutto obliczona w załączniku nr 2 – Wycena „kart paliwowych klienta”.
  - Ceną za paliwa - Cb będzie suma wartości brutto z kolumny 8 załącznika nr 1- Wycena paliw za wszystkie rodzaje paliwa wymienione w tym załączniku.

Ilość paliw: dla Pł 95 – 2.600 l, dla ON – 5.500 l, LPG – 2.500 l oraz wycena paliw podana w załączniku przez wykonawcę służyć wyłącznie do porównania ofert i określają nieprzekraczalną ilość paliwa, którą Zamawiający zamierza kupić w okresie obowiązywania umowy.

3. Dla każdego rodzaju paliwa należy podać bądź obliczyć:
  - średnią cenę jednostkową netto C<sub>sr</sub> [zł], która oznacza średnią dziennych cen sprzedaży (obliczaną jako iloraz sumy cen netto paliwa z danego dnia przez ilość dni za okres I półrocza 2014) odpowiedniego rodzaju paliwa, wyrażoną w [zł] - kolumna 4,
  - rabat R% [%], który oznacza stały rabat, od każdego litra zakupionego po dziennej cenie sprzedaży paliwa, zaoferowany przez Wykonawcę w okresie obowiązywania umowy, a wyrażony w [%] - kolumna 5,
  - średnią cenę jednostkową netto z rabatem C<sub>r</sub> [zł], obliczoną jako iloczyn C<sub>sr</sub>(1- R%/100), wyrażoną w [zł] - kolumna 6,
  - wartości netto C<sub>n</sub> i brutto C<sub>b</sub> „ceny”, odpowiedniego rodzaju paliwa - kolumna 7 i 8,
  - obliczeń, według powyższego schematu, należy dokonywać z dokładnością do 1 grosza,
  - zsumowane wartości brutto C<sub>b</sub> stanowią „cenę”
4. Ceną ofertową będzie suma składników: ceny ofertowej za paliwa i ceny ofertowej za karty.
5. Wszelkie obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno przy kwotach netto, VAT i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.



6. Cenę oferty należy umieścić w formularzu ofertowym wg załączonego druku - załącznik nr 3.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**Kryterium oceny ofert:** Oferowana cena – 100 %.

1. W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena  
----- × 100 pkt × waga kryterium  
Cena badanej oferty

2. Każdy wykonawca będzie oceniany w skali od 0 do 100 punktów.
3. Zamawiający przyzna zlecenie wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

**Odpowiedzi na zapytania:**

Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści zaproszenia pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia 17.11.2014 r.

**Osoba do kontaktu:** Waldemar Mańko, tel. 81 710 65 39, e-mail: [wmanko@rdos.lublin.pl](mailto:wmanko@rdos.lublin.pl)

**Termin składania ofert:** do dnia 20 listopada 2014 r. do godz. 12<sup>00</sup>.

**Ofertę cenową można dostarczyć:**

- za pomocą telefaksu na nr 81 710 65 01
- drogą elektroniczną na e-mail: [wmanko@rdos.lublin.pl](mailto:wmanko@rdos.lublin.pl)
- pisemnie na adres - Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie - 20-144 Lublin, ul. Bazylianówka 46.
- osobiście: Lublin, ul. Bazylianówka 46 (pok. nr 17 - sekretariat).

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska  
w Lublinie  
*Beata Siewicz*

Załączniki:

- Formularz wyceny paliw (zał. nr 1)
- Wycena kart paliwowych (zał. nr 2)
- Formularz ofertowy (zał. nr 3)
- Wzór umowy (zał. nr 4)

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie do zawarcia umowy.



## WYCENA PALIW

1. Lp.	2. Rodzaj paliwa	3. Ilość szacunkowa zamawianego paliwa - L [litr]	4. średnia cena jednostkowa netto - C <sub>st</sub> [zł]	5. rabat R <sub>%</sub> [%]	6. średnia cena jednostkowa netto z rabatem - C <sub>r</sub> [zł] $C_r = C_{st}(1 - R_{\%}/100)$	7. wartość netto „ceny ofertowej” - C <sub>n</sub> [zł] $C_n = C_r \times L$	8. wartość brutto „ceny ofertowej” - C <sub>b</sub> [zł] $C_b = C_n \times VAT$
1.	Benzyna Pł 95	L= 2. 600,00					
2.	Olej napędowy ON	L= 5.500,00					
3.	Gaz LPG	L= 2.500,00					
							„cena ofertowa” =

Dla każdego rodzaju paliwa należy podać bądź obliczyć:

- ✓ średnią cenę jednostkową netto C<sub>st</sub> [zł], która oznacza średnią dziennych cen sprzedaży ( obliczaną jako iloraz sumy cen netto paliwa z danego dnia przez ilość dni za okres I półrocza 2014) odpowiedniego rodzaju paliwa,, wyrażoną w [zł] - kolumna 4.
- ✓ rabat R<sub>%</sub> [%] , który oznacza stały rabat, od każdego litra zakupionego po dziennej cenie sprzedaży paliwa, zaferowany przez Wykonawcę w okresie obowiązywania umowy, a wyrażony w [%] - kolumna 5
- ✓ średnią cenę jednostkową netto z rabatem C<sub>r</sub> [zł], obliczoną jako iloczyn C<sub>st</sub>(1- R<sub>%</sub> /100), wyrażoną w [zł] - kolumna 6
- ✓ wartości netto C<sub>n</sub> i brutto C<sub>b</sub> „ceny ofertowej”, odpowiedniego rodzaju paliwa - kolumna 7 i 8 ,
- ✓ obliczeń , według powyższego schematu, należy dokonywać z dokładnością do 1 grosza,
- ✓ zsumowane wartości brutto C<sub>b</sub> stanowią „cenę ofertową” .

WYCENA „KART PALIWOWYCH KLIENTA”/ „KART FLOTOWYCH” -  
POZOSTAŁYCH

Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto [zł]	Wartość brutto = „cena za karty”[zł]
szt.	2		

.....  
podpis osoby/osób upoważnionych

.....  
Wykonawca.....  
data

<b>FORMULARZ OFERTOWY</b>	
<b>Przedmiot zamówienia</b>	Dostawa paliw (w tym LPG) do samochodów służbowych Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie
<b>Zamawiający</b>	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin
<b>Nazwa i adres wykonawcy</b>	
<b>Adres do korespondencji oraz telefon, fax i e-mail</b> (o ile wykonawca takie posiada)	
	Tel:
	Fax:
	E-mail:
<b>Cena ofertowa w zł brutto</b> (cyfrowo i słownie)	..... zł słownie: ..... .....

.....  
 podpis osoby/osób upoważnionych do  
 występowania w imieniu wykonawcy  
 (pożądany czytelny podpis albo podpis  
 i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)



**WZÓR UMOWY**  
**(z możliwością doprecyzowania)**

zawarta w dniu \_\_\_\_ - \_\_\_\_ -2014 roku w Lublinie pomiędzy Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Lublinie, ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin, NIP 712-314-43-49, REGON 060418276, zwaną dalej "Zamawiającym", reprezentowaną przez:

.....

a

..... z siedzibą w ..... ul..... reprezentowanym przez..... , prowadzącym działalność.....Regon.....NIP.....  
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą.

**§ 1**

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z procedurą dotyczącą dokonywania wydatków publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie.

**§ 2**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa paliw (w tym LPG) do samochodów służbowych Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie na wyznaczonych stacjach paliwowych Wykonawcy.
2. Nieprzekraczalne ilości zamawianego paliwa wynoszą:
  - benzyna bezołowiowa 95 - 2,6 tysiąca litrów;
  - olej napędowy ON - 5,5 tysiąca litrów;
  - gaz LPG - 2,5 tysiąca litrów.
3. Zakup przez Zamawiającego mniejszych niż wymienione w ust. 2 ilości paliwa nie może być podstawą żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego.
4. Zakup paliwa odbywać się będzie na stacjach Wykonawcy:
  - 1) wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy
  - 2) na innych stacjach Wykonawcy w których, zakup paliwa odbywać się może bezgotówkowo za pomocą tzw „Kart Paliwowych Klienta”/ „Kart Flotowych”.
5. Stacje wskazane przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do niniejszej umowy będą czynne minimum od godziny 7:00 do godziny 18:00 przez wszystkie dni tygodnia.
6. Przynajmniej jedna stacja powinna być oddalona od siedziby Zamawiającego – ul. Bazylianówka 46 w Lublinie w promieniu nie większym niż 12 km.
7. Przynajmniej jedna stacja powinna być oddalona od siedziby Wydziału Spraw Terenowych w Białej Podlaskiej – ul. Brzeska 41 w promieniu nie większym niż 12 km.
8. Przynajmniej jedna stacja powinna być oddalona od siedziby Wydziału Spraw Terenowych w Chełmie – ul. Kamińskiego 6 w promieniu nie większym niż 12 km.

9. Przynajmniej jedna stacja powinna być oddalona od siedziby Wydziału Spraw Terenowych w Zamościu – ul. Partyzantów 3 w promieniu nie większym niż 12 km.
10. Przynajmniej jedna stacja powinna być oddalona od siedziby Wydziału Spraw Terenowych w Kazimierzu Dolnym nad Wisłą – ul. Lubelska 4a w promieniu nie większym niż 12 km lub być zlokalizowana w mieście Puławy.
11. Stacje wskazane przez Wykonawcę w załączniku nr 1 do niniejszej umowy będą usytuowane we wszystkich województwach - minimum 1 stacja w każdym województwie.
12. Strony ustalają, iż sprzedaż paliwa określonego w ust. 2 będzie odbywać się bezpośrednio do samochodów Zamawiającego.
13. Zamawiający dokonywać będzie zakupu drobnych akcesoriów samochodowych (np. żarówki, bezpieczniki, kosmetyki samochodowe) i usług (myjnia) z wykorzystaniem tzw. "Kart paliwowych Klienta" / "Kart flotowych". Wartość usług dodatkowych nie przekroczy kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Wykaz samochodów służbowych wraz z ich numerami rejestracyjnymi, stanowi załącznik nr 2 do umowy.

### § 3

Okres realizacji zamówienia: 02.01.2015 – 31.12.2015 r.

### § 4

1. Paliwo, którego dotyczy umowa powinno spełniać wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U., Nr 221, poz. 1441).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania świadectwa jakości na paliwo wystawionego przez rafinerię.

### § 5

1. Strony ustalają, że transakcje zakupu paliwa będą odbywały się bezgotówkowo za pomocą tzw. „Kart Paliwowych Klienta”/ „Kart Flotowych”.
2. „Karty Paliwowe Klienta”/ „Karty Flotowe” muszą zapewnić: bezgotówkowe rozliczenie pobranego paliwa, raporty z dokonywanych zakupów w formie elektronicznej, bezpieczeństwo transakcji.
3. „Karty Paliwowe Klienta”/ „Karty Flotowe” muszą zawierać nazwę Zamawiającego i numer rejestracyjny pojazdu.
4. Zamawiający będzie posługiwał się „Kartami Paliwowymi Klienta”/„Kartami Flotowymi” zgodnie z regulaminem Wykonawcy:
  - 1) regulamin Wykonawcy obowiązuje w zakresie w jakim nie jest sprzeczny z postanowieniami umowy.

### § 6

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność za pobrane paliwo wg dziennej ceny sprzedaży, tj. ceny obowiązującej w dniu zakupu, pomniejszonej o stały rabat wynoszący ..... %, zgodnie



ze złożoną ofertą.

2. Ustala się dwa okresy rozliczeniowe:

- 1) pierwszy okres rozliczeniowy od 01 do 15 dnia miesiąca kalendarzowego lub od pierwszego dnia miesiąca do niedzieli, która jest najbliższej połowy danego miesiąca kalendarzowego;
- 2) drugi okres rozliczeniowy od 16 dnia miesiąca kalendarzowego do ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego lub od poniedziałku (dnia następnego po wspomnianej niedzieli, o której mowa w pkt 1) do końca miesiąca kalendarzowego.

3. Strony ustalają datę sprzedaży na ostatni dzień okresu rozliczeniowego.

4. Strony ustalają, iż płatność za zakupione paliwo będzie odbywać się na podstawie prawidłowo wystawionej, zbiorczej faktury VAT, za każdy okres rozliczeniowy:

- 1) w terminie 21 dni od daty ostatniej sprzedaży, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma fakturę nie później niż 7 dni przed terminem płatności;
- 2) w terminie 7 dni od otrzymania faktury, jeżeli nie zostanie spełniony warunek, o którym mowa w pkt 1).

5. Do każdej zbiorczej faktury VAT Wykonawca musi dołączyć informacje zawierające w szczególności:

- rodzaj i ilość zakupionego paliwa,
- nr rejestracyjny pojazdu,
- dzienną cenę sprzedaży.

6. Wykonawca wyda Zamawiającemu „Karty Paliwowe Klienta”/ „Karty Flotowe”:

- 1) nowe, to znaczy wydane po raz pierwszy, w ramach wynagrodzenia Wykonawcy w ilości 7 szt.;
- 2) pozostałe, w ilości nieprzekraczalnej 2 szt., wyłącznie na wniosek Zamawiającego i za opłatą zgodnie z ofertą Wykonawcy tj..... zł brutto.
- 3) Łączna wartość zamówienia nie może przekroczyć kwoty ..... zł brutto (słownie brutto: .....złoty i ..... groszy).

7. Płatność nastąpi przelewem z rachunku bankowego Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury VAT.

8. Zamawiający jest obowiązany zapłacić Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana, z zastrzeżeniem § 6 ust 4.

#### § 7

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 000,00 zł.

2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5 000,00 zł z zastrzeżeniem art. 145 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.

#### § 8

Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 9**

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 10**

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.

**§ 11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m.in.: Kodeks cywilny i ustawa Prawo zamówień publicznych.

**§ 12**

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

.....

**WYKONAWCA:**

.....