

UMOWA NR/2017

zawarta w dniu 2017 roku w Lublinie pomiędzy **Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Lublinie**, ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin, NIP 712-314-43-49, REGON 060418276, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez: **Beatę Sielewicz** Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska,

a

..... NIP: REGON: z siedzibą w reprezentowanym przez:..... zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z procedurą dotyczącą dokonywania wydatków publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. z 2017 Dz. U. poz. 1579) w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie.

§ 2

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę, której przedmiotem jest przygotowanie cateringu na jednodniowym spotkaniu w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie w ramach projektu pt. „Lubelska Natura 2000 – wdrażanie planów zadań ochronnych” - zgodnie z wymaganiami opisanymi w załączniku nr 1 do umowy.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi określonej w § 2 w terminie

§ 4

Szacunkowa liczba uczestników spotkania wynosi 40 osób. Liczba osób może ulec zmniejszeniu do minimum 35 osób. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby uczestników spotkania. Ostateczną ilość uczestników Zamawiający przekaże Wykonawcy co najmniej na 5 dni przed terminem konferencji.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu seminarium bez konsekwencji finansowych o nie więcej niż 10 dni kalendarzowych w stosunku do terminu podanego § 3, w uzgodnieniu z Wykonawcą. W każdym przypadku konferencja odbędzie się w dni robocze.

§ 6

Wykonawca oświadcza, iż prace objęte przedmiotem umowy zostaną wykonane siłami własnymi.

§ 7

1. Ustala się cenę jednostkową brutto za usługę na 1 (jedną) osobę biorącą udział w konferencji w wysokości: zł (słownie:) brutto.
2. Liczba osób biorących udział w konferencji wynosi
3. Ogólna wartość umowy nie może przekroczyć kwotyzł (słownie) brutto.
4. Na kwotę, o której mowa w ust. 3 składa się suma iloczynów liczby osób wskazanych w ust. 2 i kwoty wskazanej w ust. 1.

§ 8

Zmniejszenie liczby osób (w stosunku do szacunkowej liczby podanej w § 4) nie stanowi podstawy do zmiany umowy i nie skutkuje żadnymi sankcjami wobec Zamawiającego. Wykonawcy nie będzie służyło żadne roszczenie z tym związane, w tym w szczególności roszczenie wobec Zamawiającego o zapłatę za ilość osób stanowiących różnicę pomiędzy przewidywaną ilością osób, a ilością osób faktycznie biorących udział w spotkaniu.

§ 9

Podstawą wystawienia faktury VAT/rachunku będzie protokół odbioru zrealizowania usługi, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy Pana/Panią

§ 10

1. Zamawiający informuje Wykonawcę, że przedmiot zamówienia współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 pt.: „Lubelska Natura 2000 – wdrażanie planów zadań ochronnych ” POIS.02.04.00-00-0024/16.
2. Zapłata za faktycznie wykonaną usługę nastąpi przelewem w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.
3. Płatność nastąpi przelewem w dwóch turach:
 - 15% wynagrodzenia z rachunku bankowego RDOŚ w Lublinie w NBP,
 - 85% wynagrodzenia z rachunku bankowego Ministerstwa Finansów w Banku Gospodarstwa Krajowego.
6. Z tytułu opóźnień w zapłacie faktury Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych w następujących warunkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 3 umowy.
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy z powodów okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy.

8. Potrącenia kar umownych za opóźnienia dokonuje się poprzez notę księgową do faktury wystawionej przez Wykonawcę, a następnie na konto bankowe Wykonawcy, przedstawione w fakturze, przelewa się należne środki pomniejszone o karę umowną wynikającą z noty.
9. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy powyżej 7 dni Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, przy czym odstąpienie nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kary umownej.
11. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku odstąpienia od umowy o którym mowa w ust. 1 Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 12

Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 13

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy znaczenia zgodności swoich działań z Polityką Środowiskową, o której mowa w ust. 1 przy realizacji postanowień niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia audytów środowiskowych Wykonawcy, w związku z wdrożonym w RDOŚ w Lublinie systemu zarządzania i audytu EMAS.

§14

Zamawiający informuje, że dane osobowe przekazane są dobrowolnie w związku z realizacją zamówienia publicznego i przetwarzane będą w celach realizacji projektu pn. „Lubelska Natura 2000 - wdrażanie planów zadań ochronnych” przewidzianego do dofinansowania w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m.in.: Kodeks cywilny.

§ 16

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.

§ 17

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

.....
ZAMAWIAJĄCY:

.....
WYKONAWCA:



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Usługa cateringu na jednodniowym spotkaniu w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie w ramach projektu pt. „Lubelska Natura 2000 – wdrażanie planów zadań ochronnych” realizowanego przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Lublinie. Szacunkowa ilość uczestników spotkania wyniesie 35 -40 osób. Usługa świadczona będzie w miejscu spotkania, tj. ul. Bazylianówka 46, Lublin (1 piętro).

Wymagania:

Planowany czas spotkania: 5-7 godzin w przedziale czasowym od godz. 8:00 do godz. 15:00.

Miejsce przeprowadzenia spotkania: siedziba RDOŚ w Lublinie, ul. Bazylianówka 46, 20 – 144 Lublin.

Termin: od dnia 1 grudnia 2017 r. do dnia 14 grudnia 2017 r.

Obowiązki zamawiającego: Zamawiający zapewni salę oraz pomieszczenie socjalne.

Obowiązki wykonawcy: Usługa cateringu musi być serwowana w formie „szwedzkiego stołu”.

Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie odebrać i zagospodarować odpady spożywcze (pokonsumpcyjne) powstałe w trakcie świadczenia usługi. Odpowiada za transport przedmiotu zamówienia oraz podanie go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia, w szczególności zobowiązany jest do przestrzegania wymagań określonych w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia z dnia 25 sierpnia 2006 r. (Dz. U. z 2006 r. nr 171, póź. 1225 z późn zm.), oraz posprzątaniami pomieszczenia, w którym spożywano posiłek.

Wykonawca usługi cateringu powinien zapewnić:

1. Dwie przerwy kawowe, każda po:

Kawa z dodatkami i herbata czarna i owocowa z dodatkami (cukier, cytryna, śmietanka do kawy)	- bez ograniczeń
Woda mineralna	60 porcji/200 ml
Soki owocowe nie zawierających cukru i środków konserwujących	60 porcji/200 ml
Ciasteczka koktajlowe	60 szt/40 g

2. Przekąski koktajlowe

Talarki ze schabem pieczonym	30 szt. x 30 g
Medaliony wieprzowe z musem	30 szt. x 30 g
Placuszki z indykiem i żurawiną	30 szt. x 30 g
Tarta z szynką i serem	30 szt. x 30 g
Roladki z bakłażana	30 szt. x 30 g
Koreczki z salami	30 szt. x 30 g
Grzanki z łososiem	30 szt. x 30 g
Koreczki z grillowanym kurczakiem i ananasem	30 szt. x 30 g
Kanapeczki koktajlowe mix smaków	100 szt