



Lublin, dnia 25 września 2017 r.

WPN.261.6.4.2017.GC

ROZEZNANIE RYNKU¹

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu i złożenia oferty cenowej z uwzględnieniem poniższych wymagań:

1. **Przedmiot zamówienia:** Zaprojektowanie i uruchomienie strony internetowej/portalu w ramach projektu pt. „Lubelska Natura 2000 – wdrażanie planów zadań ochronnych” POIS.02.04.00-00-0024/16 realizowanego przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Lublinie
 - 1.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do rozpoznania rynku, będący jednocześnie załącznikiem nr 1 do Umowy.
 - 1.2. CPV: 72413000-8 – usługi w zakresie projektowania stron WWW
2. **Oferty częściowe:** Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. **Termin realizacji zamówienia:** 30 dni od daty zawarcia umowy w 2017 r.
4. **Warunki udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy):** Nie dotyczy
5. **Odpowiedzi na zapytania:** Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści zapytania ofertowego niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**
 - 6.1. Oferowana cena – waga kryterium 70 %.
W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 70 punktów. Maksymalną ilość punktów

¹ Postępowanie niniejsze nie jest prowadzone na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.



otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

Najniższa cena

----- × 100 pkt × waga kryterium

Cena badanej oferty

6.2. Termin realizacji – waga kryterium 30 %.

W powyższym kryterium oceniana będzie ilość dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy, w ciągu których, wykonawca zobowiązuje się wykonać zlecenie. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 30 punktów. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najkrótszy termin, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

Najmniejsza ilość dni

----- × 100 pkt × waga kryterium

Ilość dni z badanej oferty

6.3. Każdy wykonawca będzie oceniany w skali od 0 do 100 punktów.

6.4. Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach - maksymalnie 100 punktów.

6.5. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

7. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

7.1. Oferty należy składać w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie, ul. Bazylianówka 46, 20 - 144 Lublin

7.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 4.10.2017 r. do godz. 9:30. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

7.3. Ofertę cenową można dostarczyć:

- a) drogą elektroniczną na e-mail: sekretariat.lublin@rdos.gov.pl
- b) pisemnie na adres - Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie 20-144 Lublin, ul. Bazylianówka 46.
- c) osobiście: Lublin, ul. Bazylianówka 46, (pok. nr 17 - sekretariat).

8. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Cena oferty /ryczałt/ musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT - dotyczy podmiotu będącego czynnym podatnikiem podatku VAT).
- 2) Cenę oferty należy umieścić w formularzu ofertowym wg załączonego druku: zał. nr 2
- 3) Obliczeń należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 2) Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w treści rozpoznania rynku oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia
- 3) Każdy Wykonawca ma prawo złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 4) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwiać odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
- 5) Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty/oświadczenia/dokumenty:
 - Formularz ofertowy (wg załącznika nr 2) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
- 6) Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.

10. Informacja z otwarcia ofert: Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11. Poprawienie omyłek:

Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

12. Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli²:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert,
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

13. **Osoba do kontaktu:** Grzegorz Czerski, tel. 81 71-06-521, e-mail: grzegorz.czerski.lublin@rdos.gov.pl

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie do zawarcia umowy.

Załączniki:

- 1) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
- 2) Wzór formularza ofertowego
- 3) Wzór umowy

Naczelnik Wydziału
Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000
Krzysztof Czochra

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Lublinie
Beata Stelwicz

² Niepotrzebne skreślić



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

I. Zaprojektowanie i uruchomienie strony internetowej/portalu projektu:

- 1) Przygotowanie przez Wykonawcę 2 alternatywnych projektów graficznych strony www, z których 1 zostanie wybrany przez Zamawiającego do ostatecznej realizacji.
- 2) Zamawiający będzie mógł zgłosić uwagi do projektu i Wykonawca zobowiązany będzie do wprowadzenia poprawek w okresie testowania strony.
- 3) Każdy z projektów graficznych będzie zawierał następujące elementy:
 - wygląd strony głównej,
 - wygląd podstrony,
 - umiejscowienie i wygląd banerów na stronie głównej i podstronach
- 4) Wykonawca zapewni podział treści zawartych w serwisie na różne typy zawartości, jak np. aktualności, multimedia czy archiwum i zarządzanie nimi poprzez panel administracyjny.
- 5) Konstrukcja strony powinna składać się z dwóch kolumn i dużego nagłówka umożliwiającego zamieszczanie zmiennego graficznie „topu” strony (animację zdjęć umieszczoną w nagłówku serwisu, wykonaną w jednej z nowoczesnych, stosowanych technologii).
- 6) Nagłówek i stopka strony powinny zawierać odpowiednie logotypy i informacje dostarczone przez Zamawiającego w graficznej formie cyfrowej.

II. Funkcje udostępnione w witrynie

- 1) Dostępny panel zarządzania treścią – CMS.
- 2) Możliwość samodzielnego dodawania i zarządzania treścią przez użytkowników systemu.
- 3) Zarządzanie elementami: podstrony, obiekty (tworzenie menu), zdjęcia, obrazy itp.
- 4) Dodawanie treści tekstowych przy wykorzystaniu edytora WYSIWYG, (tworzenie dokumentów przy pomocy intuicyjnego edytora, niewymagające od redaktorów znajomości języka html - edytor powinien umożliwiać redaktorom wygodny mechanizm przenoszenia treści ze sformatowanych w popularnych formatach biurowych plików tekstowych.
- 5) Dodawanie multimediów przy wykorzystaniu edytora WYSIWYG, formaty: mp4, mp3, flv, swf, AAC, MOV, AVI, MPG, JPG, GIF.
- 6) Możliwość dodawania załączników, w dowolnym formacie, w dowolnym rozmiarze.
- 7) Zarządzanie i edytowanie obrazami podczas dodawania ich do zawartości witryny.

- 8) Możliwość edycji linków dla każdego elementu witryny.
- 9) Tworzenie i zarządzanie systemem menu.
- 10) Dostępność wyszukiwania poszczególnych elementów serwisu.
- 11) Umieszczone aktualizowane statystyki i raporty dotyczące działania witryny.
- 12) Możliwość zarządzania galerią zdjęć oraz zarządzanie rozmiarami zdjęć.

III. Wymagania techniczne dotyczące zamówienia:

- 1) Strona internetowa zostanie uruchomiona na domenie wskazanej przez Zamawiającego (domena jest jedną z poddomen utworzonych na domenie należącej do Zamawiającego).
- 2) Wykonawca udzieli gwarancji na działanie strony w okresie gdy aktualizowana będzie zawartość strony, tj. od momentu uruchomienia strony do 31.12.2020r.
- 3) Wykonawca zagwarantuje przechowanie działającej strony na własnym serwerze przez cały okres trwania projektu tj. przez 5 lat od zakończenia jego realizacji.
- 4) Uptime strony powinien wynosić przynajmniej 99%.
- 5) Na stronie zostaną umieszczone informacje o polityce Cookies zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Dyrektywy 2009/136/WE,
- 6) Zapewnione będzie wyszukanie strony w przeglądarkach wyszukujących, przez cały okres realizacji projektu, z wykorzystaniem między innymi wyrażen: "Lubelska Natura 2000", "wdrażanie planów zadań ochronnych".
- 7) Witryna powinna wykorzystywać system zarządzania treścią CMS wykorzystujący darmową platformę bazodanowo-aplikacyjną Apache, MySQL, PHP.
- 8) Kody źródłowe mają być w postaci niezaszyfrowanej.
- 9) Strona będzie prowadzona w języku polskim.
- 10) System powinien generować "przyjazne linki"
- 11) System CMS powinien być w języku polskim.
- 12) Zapewniony zostanie codzienny backup strony z możliwością odtworzenia danych miesiąc wstecz.
- 13) Przed rozpoczęciem działania portalu Wykonawca umożliwi wykonywanie testów strony.
- 14) Witryna powinna wyświetlać się poprawnie w systemach: Windows/PC, MacOS/Apple, Linux.
- 15) Strona powinna być wyświetlana poprawnie po uruchomieniu na urządzeniach mobilnych.
- 16) W przypadku rezygnacji Wykonawcy ze świadczenia usługi utrzymania strony przekaże on Zamawiającemu pełną kontrolę nad stroną w stanie umożliwiającym jej dalsze funkcjonowanie pod wybranym przez Zamawiającego adresem WWW.

- 17) Wykonawca przeprowadzi szkolenie z obsługi wprowadzania danych na stronę i zarządzania stroną dla nie więcej niż dwóch wskazanych przez Zamawiającego osób. Miejsce szkolenia - siedziba Zamawiającego.

IV. Wymagania dotyczące zarządzania portalem przez Zamawiającego

- 1) Wykonawca udostępni Zamawiającemu funkcje dodawania nowych użytkowników systemu, zarządzania kontami użytkowników oraz przydzielania uprawnień.
- 2) Minimalne wymagania dotyczące poziomów dostępu: dla administratora - pełny dostęp do edycji treści strony oraz możliwość zarządzania użytkownikami; dla użytkownika (redaktora) - możliwość dodawania, usuwania i modyfikowania artykułów.

V. Wymagania prawne

- 1) Po zaakceptowaniu projektu strony Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na płycie CD stronę, w tym kompletny CMS z bazą danych i instrukcją instalacji.
- 2) W trakcie trwania umowy Zamawiający ma prawo otrzymania pełnej kopii systemu wraz z bazą danych na nośniku elektronicznym.
- 3) Zastosowane elementy, nie mogą naruszać praw autorskich osób trzecich

WPN.261.6.4.2017.GC

Zamawiający:
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
w Lublinie
ul. Bazylianówka 46
20-144 Lublin

OFERTA

1. Odpowiadając na zaproszenie z dnia 25 września 2017 r. znak: WPN.261.6.4.2017.GC dotyczące złożenia oferty cenowej na zaprojektowanie i uruchomienie strony internetowej/portalu w ramach projektu pt. „Lubelska Natura 2000 – wdrażanie planów zadań ochronnych” POIS.02.04.00-00-0024/16 realizowanego przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Lublinie wyrażam gotowość wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami wynikającymi z zaproszenia do złożenia oferty oraz ze wzoru umowy:

cena ofertowa w zł brutto: / za całość zamówienia

termin realizacji zamówienia od daty zawarcia umowy dni kalendarzowych

2. Akceptuję warunki zaproponowane przez Zamawiającego we wzorze umowy.