

Umowa o świadczenie usługi sprzątania

nr/..... r.

zawarta w dniu ____-____-____ roku w Lublinie pomiędzy Skarbem Państwa - **Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Lublinie, ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin, NIP 712-314-43-49, REGON 060418276**, zwaną dalej "Zlecniodawcą", reprezentowaną przez: Pana Arkadiusza Iwaniuka – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Lublinie, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....

NIP:

Regon:

zwaną/ym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z procedurą dotyczącą dokonywania wydatków publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej

w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) na podstawie § 3 Zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Lublinie nr 9/21 z dnia 10 marca 2021 r. w sprawie udzielenia zamówień publicznych których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł (zwolnionych z obowiązku stosowania prawo zamówień publicznych).

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace, których przedmiotem jest kompleksowe sprzątanie pomieszczeń budynku Regionalnej Dyrektora Ochrony Środowiska w Lublinie Wydziału Spraw Terenowych II w Chełmie przy ul. H. Kamieńskiego 6 – o łącznej powierzchni ok. 180 m² oraz utrzymanie porządku na posesji wokół budynku.

2. Szczegółowy zakres prac zawiera załącznik nr 1 do umowy.

3. Wykaz osób wykonujących przedmiot umowy stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 2 w terminie: od dnia podpisania umowy nie wcześniej niż od 3 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.

2. Przedmiot Umowy będzie realizowany w dni robocze.

3. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć umowę z zachowaniem 3 – miesięcznego okresu



wypowiedzenia, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 4

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 przysługuje wynagrodzenie w wysokości: **zł (słownie:)** brutto,
2. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie z dołu, przelewem na konto Wykonawcy, w terminie do dnia 10 następnego miesiąca na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej do Zamawiającego faktury VAT lub rachunku.
3. Strony ustalają, że za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia przez bank należnością rachunku Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się należycie, rzetelnie i terminowo wykonywać powierzone mu prace.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotowej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wszystkie niezbędne oprzyrządowania (w tym gąbki, ścierki, rękawiczki, worki na śmieci i itp.) oraz środki czystości.
4. Osoba wykonująca czynność będące przedmiotem niniejszej umowy powinna być wyposażona w odzież ochronną (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa).

§ 6

W przypadku, gdy mienie Zamawiającego ulegnie zniszczeniu lub uszkodzeniu w trakcie świadczenia usługi z winy Wykonawcy (w tym w wyniku użycia niewłaściwych środków stosowanych do utrzymania czystości), Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia szkody poprzez przywrócenie stanu poprzedniego lub do zwrotu wartości zniszczonego lub uszkodzonego mienia.

§ 7

Zamawiający, w celu umożliwienia wykonania prac, objętych niniejszą umową zobowiązany jest do bezpłatnego udostępnienia odpowiedniego pomieszczenia na składanie sprzętu, środków czystości i odzieży osób wykonujących przedmiot umowy.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy państwowej i służbowej oraz nie przekazywania osobom trzecim informacji dotyczących Zamawiającego.

§ 9

1. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia od Wykonawcy kary umownej w wysokości 50,00 zł za każdy dzień niewykonywania albo nienależytego wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 2 ust. 2, chyba, że niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie umowy nastąpiło na skutek siły wyższej lub z przyczyny losowej na którą Wykonawca nie miał wpływu i której nie mógł zapobiec. Niniejsze postanowienia nie zwalniają Wykonawcy z obowiązku

wykonania przedmioty umowy, wówczas strony mogą ustalić inny zastępczy termin wykonania przedmiotu umowy.

2. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia od Wykonawcy kary umownej w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia (w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego) w wykonaniu mycia okien oraz czyszczenia wykładzin, chyba, że niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie umowy nastąpiło na skutek siły wyższej lub przyczyny losowej na którą Wykonawca nie miał wpływu i której nie mógł zapobiec. Niniejsze postanowienia nie zwalniają Wykonawcy z obowiązku wykonania ww. usług, wówczas strony mogą ustalić inny zastępczy termin wykonania przedmiotu umowy.

3. Niezależnie od kary wskazanej w ust.1 i 2 w przypadku trzykrotnego nieusprawiedliwionego i zawinionego niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy (tj. niesprzątnięcia powierzchni biurowej) przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, zachowując prawo dochodzenia od Wykonawcy kary umownej w wysokości 50,00 zł.

4. Kary umowne, o których mowa w ustępach 1 – 3 Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10

Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, zachowując prawo dochodzenia od Wykonawcy kary umownej w wysokości 50,00 zł w przypadku pogorszenia się stanu higieny pomieszczeń opisanych w § 2 ust. 1 lub postępującej degradacji powierzchni sprzątanym, np. wykładzin podłogowych.

§ 11

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12

Wykonawca informuje, że dane osobowe przekazane dobrowolnie w związku z realizacją zamówienia publicznego przetwarzane będą w celach realizacji usługi. Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

§ 13

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zleceniodawcy, która stanowi załącznik nr 3 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy znaczenia zgodności swoich działań z Polityką Środowiskową, o której mowa w ust. 1 przy realizacji postanowień niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia audytów środowiskowych Wykonawcy,



w związku z wdrażaniem w RDOŚ w Lublinie systemu zarządzania i audytu EMAS.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym Kodeksu cywilnego.

§ 16

Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.

§ 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem: 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

§ 18

Do umowy załącza się:

- załącznik nr 1: Szczegółowy zakres prac
- załącznik nr 2: Wykaz osób wykonujących przedmiot umowy,
- załącznik nr 3: Politykę Środowiskową,
- załącznik nr 4: Klauzulę informacyjną o ochronie danych osobowych.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

Rejonowy Sąd Administracyjny w Lublinie


Tomasz Wasik

Rejonowy Sąd Administracyjny w Lublinie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Świdzińska 10, 20-030 Lublin, tel. 81 71 62 500, fax 81 71 62 501, sekretariat@sad.lublin.gov.pl, lublin.sad.gov.pl

