

Znak: WPN.261.1.10.2021.EM

Zapytanie ofertowe

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu i złożenia oferty cenowej z uwzględnieniem poniższych wymagań:

Tryb postępowania: Zamówienie wyłączone jest z obowiązku stosowania ustawy (wartość zamówienia niższa od kwoty 130 000 zł określonej w art. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm)).

Zamówienie realizowane w ramach projektu POIS.02.04.00-00-0193/16 Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

- Zamawiający :** Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie,
ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin
adres strony internetowej:
http://bip.lublin.rdos.gov.pl/zamowienia_publiczne

- 1.1. Przedmiot zamówienia:** Organizacja warsztatu lokalnego (wynajem sali) i świadczenie usługi cateringowej na potrzeby realizacji spotkania Zespołu Lokalnej Współpracy w ramach projektu pn. „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000” POIS.02.04.00-00-0193/16.
- 1.2. Zakres zamówienia obejmuje :**
świadczenie usługi wynajmu sali i usługi cateringowej na potrzeby realizacji spotkania Zespołu Lokalnej Współpracy (ZLW) w ramach projektu pn. „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000” POIS.02.04.00-00-0193/16, na terenie gminy Kodeń.
- 1.3.** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego będący jednocześnie załącznikiem nr 1 do Umowy.
- 1.4.** Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 55120000-7 - Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji, 55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków.

- 2. Termin/miejsce realizacji zamówienia:**

14 październik 2021 r. / na terenie gminy Kodeń.

Warunki udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy): Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

- 3. Odpowiedzi na zapytania:**

- 3.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
- 3.2.** Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania udostępniana zostanie na stronie internetowej Zamawiającego, przekazana Wykonawcom, do których przesłano

- zapytanie ofertowe i przekazana Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
- 3.3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego oraz zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego lub warunków postępowania Zamawiający udostępni na stronie internetowej, przekaże Wykonawcom, do których przesłano zapytanie ofertowe oraz Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
- 3.4. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
4. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**
- 4.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert:
Cena - 100%.
- 4.2. W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium}$$

- 5.3. Każdy wykonawca będzie oceniany w skali od 0 do 100 punktów.
- 5.4. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.
5. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
- 5.1. Oferty należy składać w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie, ul. Bazylianówka 46, 20 - 144 Lublin.
- 5.2. Oferty należy złożyć na załączonym do niniejszego Zapytania Ofertowego formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2:
- a) drogą elektroniczną na e-mail: sekretariat.lublin@rdos.gov.pl, elektronicznej Skrzynki Podawczej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie na platformie ePUAP: /rdoslublin/SkrytkaESP.
Dokument/y należy zeskanować i przesłać w tytule wpisując: Organizacja warsztatu lokalnego - świadczenie usługi cateringowej na potrzeby realizacji spotkania Zespołu Lokalnej Współpracy w ramach projektu pn. „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000” POIS.02.04.00-00-0193/16. - Znak: WPN.261.1.10.2021.EM.,
- b) pisemnie w oryginale (osobiście, listownie) na adres - Regionalna Dyrekcja Ochrona Środowiska w Lublinie 20-144 Lublin, ul. Bazylianówka 46.
Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być oznakowana: Organizacja warsztatu lokalnego - świadczenie usługi cateringowej na potrzeby realizacji spotkania Zespołu Lokalnej Współpracy

w ramach projektu pn. „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000” POIS.02.04.00-00-0193/16. - Znak: WPN.261.1.10.2021.EM.,

w terminie do dnia 27 września 2021 r. (decyduje data wpływu do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska).

Oferty złożone po wyznaczonym terminie podlegają odrzuceniu.

6. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 6.1. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 6.2. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w treści Zapytania ofertowego oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty.
- 6.3. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 6.4. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwiać odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
- 6.5. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:
 - Formularz ofertowy (wg załącznika nr 2) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
- 6.6. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy jeżeli prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- 6.7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 6.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.9. Zamawiający poprawia w ofercie:
oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Unieważnienie postępowania:

Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku gdy:

- 7.1. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia publicznego i nie jest uzasadnione lub możliwe zwiększanie tej kwoty,
- 7.2. nie złożono żadnej oferty lub oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- 7.3. postępowanie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

8. Pozostałe postanowienia:

9.1 W przypadku gdy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy

złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

9.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może udzielić zamówienia kolejnemu Wykonawcy, który w postępowaniu uzyskał kolejną, najwyższą liczbę punktów w ocenie ofert.

9. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami:

Ewelina Marciniuk, tel. 81 71-06-545, e-mail: ewelina.marciniuk.lublin@rdos.gov.pl

Małgorzata Polkowska, tel. 81 71-06-522, e-mail: malgorzata.polkowska.lublin@rdos.gov.pl

10. Istotne postanowienia umowne oraz określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy:

Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia - Zapytania ofertowego.

11. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

11.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. EU L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

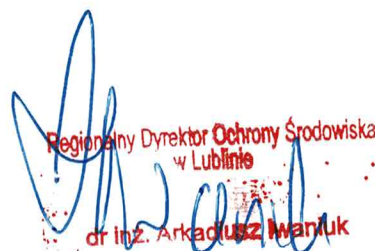
- 11.1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Inwestycji i Rozwoju z siedzibą w Warszawie ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa, tel.: 223 500 130, e-mail: kancelaria@miir.gov.pl, stanowiący Instytucję Zarządzającą, który powierzył przetwarzanie danych osobowych Ministrowi Środowiska - Instytucji Pośredniczącej, który powierzył dalej Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na zasadach określonych w Porozumieniu z dnia 17 grudnia 2015 r. w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 przetwarzanie danych osobowych w zakresie wskazanym w Umowie o dofinansowanie projektu POIS.02.04.00-00-0193/16 pn. Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 wraz z umocowaniem do dalszego powierzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej powierzył Generalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska, zwanemu dalej „GDOS”, do przetwarzania dane osobowe na podstawie umowy z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z dnia 8 marca 2017 roku.
- 11.1.2. Kontakt z inspektorem ochrony danych w Ministerstwie Inwestycji i Rozwoju następuje za pomocą adresu e-mail: iod@miir.gov.pl
- 11.1.3. Szczegółowe dane kontaktowe do przedstawicieli GDOS – Beneficjenta projektu podane są na stronie internetowej GDOS: <http://www.gdos.gov.pl/kontakt>.
- 11.1.4. Kontakt z inspektorem ochrony danych w GDOS następuje za pomocą adresu e-mail: inspektor.ochrony.danych@gdos.gov.pl.
- 11.1.5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c) RODO w celu realizacji oraz rozliczenia projektu POIS.02.04.00-00-0193/16 pn. Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach POIiŚ 2014 -2020. Dane osobowe mogą być przetwarzane także w celach archiwalnych i statystycznych oraz dotyczą następujących kategorii danych osobowych: dane ogólne, dane adresowe, dane identyfikacyjne, dane dotyczące stosunku pracy, dane o charakterze finansowym. Maksymalny zakres danych pozyskiwanych danych zawiera załącznik do Umowy o dofinansowanie Projektu.
- 11.1.6. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione Ministrowi Inwestycji i Rozwoju, Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska, Ministrowi Środowiska

oraz innym właściwym organom uczestniczącym w realizacji Projektu lub procesu jego kontroli, upoważnionym zgodnie z obowiązującym prawem.

- 11.1.7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- 11.1.8. Podane przez Panią/Pana dane osobowe po przekazaniu do GDOŚ będą przetwarzane w GDOŚ przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia następującego po złożeniu zestawienia wydatków do Komisji Europejskiej, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu, z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia tego terminu, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553, z późn. zm.) przez okres wskazany w tej ustawie.
- 11.1.9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 11.1.10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne dla rozliczenia wydatków w ramach projektu, o którym mowa w pkt. 15.1.5.
- 11.1.11. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 11.1.12. Pani/Pana dane osobowe nie będą objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym również w formie profilowania.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór formularza ofertowego
3. Wzór umowy


Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Lublinie
dr inż. Arkadiusz Iwanuk

Naczelnik Wydziału Ochrony
Przyrody i Obszarów Natura 2000

Monika Prasowska



główny specjalista


Waldemar Mańko

Fundusze Europejskie
Infrastruktura Regionalny
Planista Środowiska


Małgorzata Polkowska





Unia Europejska
Fundusz Spójności

