

Załącznik nr 1 do OZ, załącznik nr 1 do umowy

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przeprowadzenie szkolenia z zakresu zagadnień prawnych w kontekście ocen oddziaływania na środowisko ze środków realizowanego przez GDOŚ zadania pn. „Wsparcie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we wdrażaniu warunków ex ante oraz realizacji zobowiązań w zakresie ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000”

I. Cel wykonania przedmiotu zamówienia

Zadanie ma na celu przeprowadzenie szkolenia w celu aktualizacji i usystematyzowania wiedzy z zakresu zagadnień prawnych w systemie ocen oddziaływania na środowisko celem podniesienia efektywności pracy osób zatrudnionych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie, a także sprawności prowadzonych postępowań oraz jakości wydawanych rozstrzygnięć administracyjnych, w tym w zakresie wydawania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i ocen oddziaływania na środowisko, ze środków realizowanego przez GDOŚ zadania pn. „Wsparcie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we wdrażaniu warunków ex ante oraz realizacji zobowiązań w zakresie ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000”.

II. Przedmiot i zakres zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia z zakresu zagadnień prawnych w kontekście ocen oddziaływania na środowisko ze środków realizowanego przez GDOŚ zadania pn. „Wsparcie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we wdrażaniu warunków ex ante oraz realizacji zobowiązań w zakresie ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000”, obejmującego:

1. usługę przeprowadzenia szkolenia z zakresu zagadnień prawnych w kontekście ocen oddziaływania na środowisko, realizowanego ze środków realizowanego przez GDOŚ zadania pn. „Wsparcie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we wdrażaniu warunków ex ante oraz realizacji zobowiązań w zakresie ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000”;

Szkolenie odbędzie się w dniu roboczym w terminie pomiędzy dniem podpisania umowy a 13 listopada 2020 r. (jeden dzień – termin zostanie ustalony z Wykonawcą na min. 3 dni przez przewidywanym terminem wykonania przedmiotu zamówienia, nie później niż 13 listopada).

Czas trwania szkolenia: w godzinach 9:00 – 16:00 (jeden dzień). Bloki szkoleniowe powinny być realizowane w przedziale po 90 min. Przerwy między blokami szkoleniowymi powinny wynosić 15 min.



WOF.261.53.2020.KK	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Załącznik nr 1 do OZ Załącznik nr 1 do umowy	Strona 1 z 4
--------------------	---	--------------

Obowiązki Zamawiającego: Zamawiający zapewni salę do przeprowadzenia szkolenia, sprzęt komputerowy, platformę internetową, stoły, krzesła i pomieszczenie socjalne.

Liczba uczestników: ok 25 osób (podzielonych na grupy).

Preferowane metody prowadzonych zajęć: wykład, prezentacja multimedialna, dyskusja.

Minimalny zakres merytoryczny szkolenia

1. Zagadnienia prawne związane z oceną oddziaływania na środowisko zawierające w szczególności omówienie następujących tematów:
 - zakres informacji przedstawianych w raporcie;
 - niepewność założeń w raporcie oos (ustalenie zakresu niepewności możliwej do przyjęcia w raporcie jako wczesny etap przygotowania inwestycji, źródła informacji o oddziaływaniu przedsięwzięć na środowisko);
 - inwentaryzacja przyrodnicza (zakres, termin wykonania, wymagania dot. osób sporządzających inwentaryzacje);
 - bioróżnorodność, adaptacja do zmian klimatycznych, krajobraz, ryzyko podatności na katastrofy budowlane i naturalne w raporcie oddziaływania na środowisko;
 - wymagania dla osób sporządzających raporty oos oraz uzupełnienia dokumentacji;
 - szczegółowość opisu przedsięwzięcia i działań minimalizujących;
 - analiza wariantów alternatywnych przedsięwzięcia z przywołaniem i analizą orzecznictwa w tym zakresie;
 - oddziaływania skumulowane z przywołaniem i analizą orzecznictwa w tym zakresie;
 - weryfikacja zgodności z mpzp w ramach postępowań screeningowych i scopingu (na etapie opiniowania i uzgadniania) z analizą orzecznictwa sądowo-administracyjnego;
 - najczęstsze nieprawidłowości w ocenach oddziaływania na środowisko;
 - czynniki mające wpływ na jakość dokumentacji merytorycznej procesu OOS.

Ramowy program szkolenia może zostać rozszerzony o elementy zaproponowane przez Wykonawcę, a także zmodyfikowany po konsultacjach z Zamawiających, jeżeli wprowadzone modyfikacje zwiększą wartość praktyczną szkolenia.

Założenia organizacyjne

1. Grupę docelową stanowią pracownicy RDOŚ w Lublinie (w szczególności pracownicy Wydziału Ocen Oddziaływania na Środowisko, Wydziału Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000, Wydziału Szkód w Środowisku oraz Wydziałów Spraw Terenowych) ewentualnie innych organów współdziałających, czy też innych regionalnych dyrekcji ochrony środowiska
2. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie, Bazylianówka 46, 20-144 Lublin, I piętro (Sala konferencyjna oraz gabinet nr 16 i 18). W związku z sytuacją epidemiczną w szkoleniu stacjonarnym może wziąć udział max 10 osób.



WOF.261.53.2020.KK	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Załącznik nr 1 do OZ Załącznik nr 1 do umowy	Strona 2 z 4
--------------------	---	--------------

Forma szkolenia

1. Szkolenie będzie miało formę hybrydową – z uwagi na sytuację epidemiczną, tzn. szkolenie pracowników RDOŚ w Lublinie będzie się odbywało w sali konferencyjnej oraz gabinetach nr 16 i 18 w siedzibie RDOŚ w Lublinie, przy ul. Bazylianówka 46, natomiast Wydziały Terenowe RDOŚ oraz ewentualnie inne organy współdziałające, czy też inne regionalne dyrekcje ochrony środowiska zaproszone na szkolenie, będą odbywać szkolenie w formie zdalnej, poprzez platformę internetową udostępnioną przez RDOŚ w Lublinie. Uczestnicy biorący udział w szkoleniu w sposób zdalny mają mieć zapewniony dostęp do treści prezentacji on-line (udostępnienie ekranu prowadzącego) oraz możliwość nawiązania interakcji z prowadzącym.
2. W związku z sytuacją epidemiczną spowodowaną wirusem SARS CoV-2–Zamawiający dopuszcza również możliwość przeprowadzenia szkolenia w formie interaktywnej - Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie przeprowadzić szkolenie w formie webinarium (on-line – za pomocą komunikatora) poprzez zapewnienie jednoczesnego połączenia z 20 różnych adresów IP (20 uczestników spotkania). Wymaga się aby uczestnicy mieli dostęp do treści prezentacji trwającego szkolenia oraz mieli możliwość nawiązania interakcji z prowadzącym. Po szkoleniu, prowadzący ma obowiązek udostępnić nagranie przeprowadzonego szkolenia do 3 dni po wykonaniu usługi.
 - a) szkolenie odbędzie się w czasie rzeczywistym – nie będzie to wcześniej nagrany materiał;
 - b) Wykonawca prześle link do platformy/aplikacji szkoleniowej najpóźniej na 3 dni przed szkoleniem;
 - c) Wykonawca przeprowadzi spotkanie testowe z uczestnikami szkolenia najpóźniej 3 dni przed szkoleniem w celu wyeliminowania ewentualnych problemów technicznych.

Materiały szkoleniowe

1. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania materiałów szkoleniowych w formie elektronicznej oraz jednego egzemplarza w formie papierowej. Każdy uczestnik otrzyma materiały szkoleniowe w formie elektronicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć informację na materiałach szkoleniowych, prezentacji i liście uczestników szkolenia informację, że szkolenie jest finansowa ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach realizacji przez GDOŚ zadania „Wsparcie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we wdrażaniu warunków ex ante oraz realizacji zobowiązań w zakresie ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000”, w ramach umowy Nr 472/2019/Wn50/NE-OO/D z dnia 30.09.2019 r.



WOF.261.53.2020.KK	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Załącznik nr 1 do OZ Załącznik nr 1 do umowy	Strona 3 z 4
--------------------	---	--------------

Przeprowadzenie szkolenia z zakresu zagadnień prawnych w kontekście ocen oddziaływania na środowisko ze środków realizowanego przez GDOŚ zadania pn. „Wsparcie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we wdrażaniu warunków ex ante oraz realizacji zobowiązań w zakresie ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000”,



WOF.261.53.2020.KK	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Załącznik nr 1 do OZ Załącznik nr 1 do umowy	Strona 4 z 4
--------------------	---	--------------