

UMOWA/2019

zawarta w dniu 2019 roku w Lublinie pomiędzy

Regionalną Dyрекcyją Ochrony Środowiska w Lublinie, z siedzibą przy ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin, NIP 712-314-43-49, REGON 060418276, działającą jako przedstawiciel SKARBU PAŃSTWA, reprezentowaną przez Pana Arkadiusza Iwaniuka - Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska, zwaną dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą przy NIP
REGON reprezentowaną przez zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§1

Umowa niniejsza zawarta została po przeprowadzeniu przetargu nieograniczonego w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), dalej jako „ustawa Pzp”, na opracowanie graficzne i wydanie broszur wraz z puzzlami na potrzeby realizacji projektu pt. „Lubelska Natura 2000 – wdrażanie planów zadań ochronnych” realizowanego przez Regionalną Dyрекcyję Ochrony Środowiska w Lublinie.

§2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie obejmujące wykonanie usługi polegającej na zaprojektowaniu i wydruku broszury związanej z realizacją projektu wraz z puzzlami w ilości 1000 szt. o parametrach opisanych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy na potrzeby opracowania projektu broszury oraz puzzli materiały, które Wykonawca użyje wyłącznie w celu realizacji powierzony usługi określony w ust 1. z uwzględnieniem ochrony osobistych praw autorskich ich twórców.
3. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia dwóch próbnych projektów graficznych broszur oraz puzzli w terminie 4 dni od podpisania umowy. Zamawiający dokona wyboru jednego z przedstawionych projektów z możliwością jego doprecyzowania.
4. Wykonawca ma obowiązek uzyskania przed wydrukiem akceptacji projektu przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Regionalnej Dyrektory Ochrony Środowiska w Lublinie.

§3

1. Wykonawca niniejszą umową przenosi na Zamawiającego swoje prawa majątkowe do projektu broszury oraz puzzli na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie na papierze, maszynowych nośnikach informacji,
 - b) dysponowania egzemplarzami utrwalonych materiałów w sposób określony w pkt a.
 - c) wprowadzania do pamięci komputera oraz umieszczania na stronie internetowej Zamawiającego.



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Fundusz Spójności



2. Skutek rozporządzający o którym mowa w ust 3 następuje w momencie przyjęcia projektów przez Zamawiającego.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania określonego w § 2 w terminie do dnia 2019 roku.
2. Dostarczenie znaczny dowóz i złożenie we wskazane miejsce.
3. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie przy ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin w pokoju Nr
4. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko.
5. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru, podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcy

§5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dostarczone materiały zgodnie z fakturą wystawioną w oparciu o ceny zawarte w złożonej ofercie.
2. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: zł (słownie:) brutto.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 2, obejmuje także wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich na polach eksploatacji, o których mowa w §3.
4. Zamawiający informuje Wykonawcę, że przedmiot zamówienia współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 pt.: „Lubelska Natura 2000 – wdrażanie planów zadań ochronnych ” POIŚ.02.04.00-00-0024/16.
5. Zapłata za faktycznie dostarczone materiały nastąpi przelewem w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz po dokonaniu odbioru dostawy, o którym mowa w § 4, ust. 3 niniejszej umowy.
6. Płatność nastąpi przelewem w dwóch turach:
 - 15% wynagrodzenia z rachunku bankowego RDOŚ w Lublinie w NBP,
 - 85% wynagrodzenia z rachunku bankowego Ministerstwa Finansów w Banku Gospodarstwa Krajowego.
7. Z tytułu opóźnień w zapłacie faktury Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych w następujących warunkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w §4 umowy.
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy z powodów okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 2 umowy.
9. Potrącenia kar umownych za opóźnienia dokonuje się poprzez notę księgową do faktury wystawionej przez Wykonawcę, a następnie na konto bankowe Wykonawcy, przedstawione w fakturze, przelewa się należne środki pomniejszone o karę umowną wynikającą z noty.
10. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 2 umowy, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Fundusz Spójności



10. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy powyżej 7 dni Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, przy czym odstąpienie nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kary umownej.

11. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§6

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§7

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy znaczenia zgodności swoich działań z Polityką Środowiskową, o której mowa w ust. 1 przy realizacji postanowień niniejszej umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia audytów środowiskowych Wykonawcy, w związku z wdrożonym w RDOŚ w Lublinie systemu zarządzania i audytu EMAS.

§8

Zamawiający informuje, że dane osobowe przekazane dobrowolnie w związku z realizacją zamówienia publicznego przetwarzane będą w celach realizacji projektu pn. "Lubelska Natura 2000 - wdrażanie planów zadań ochronnych" przewidzianego do dofinansowania w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

§9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m.in.: Kodeks cywilny.

§10

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.

§11

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

Naczelnik Wydziału Ochrony
Przyrody i Obszarów
Miejskich
M. Stasowska



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Lublinie

Marcin Bólski
Kancelista PRAWNY
1b-1430



WYKONAWCA:

Unia Europejska
Fundusz Spójności



U. Ksiegowy

Załącznik nr 1 do umowy

Zaprojektowanie i wydruk broszury związanej z realizacją projektu wraz z puzzlami opracowanej w ramach projektu pt. „Lubelska Natura 2000 – wdrażanie planów zadań ochronnych” o parametrach opisanych poniżej

1. **broszura związana z realizacją projektu dołączona do puzzli**
 - objętość 12 stron
 - format: B6 wymiary stron: 125 x 176 mm; pionowy
 - okładka kolor, papier kreda 200-300g
 - środek kolor, papier kreda 80g
 - lakier offsetowy matowy na całości
 - oprawa zeszytowa
 - zadruk 4+4 (CMYK)
 - przygotowanie treści merytorycznej folderu oraz dostarczenie zdjęć leży w gestii zamawiającego
 2. **puzzle A3/99:**
 - rozmiar układanki: 420x300mm
 - liczba elementów - 99 - tektura lita min 1,3mm max 1,5 mm oklejana wydrukiem
 - wydruk offsetowy 4+0 CMYK, kreda min 150, lakier High Gloss UV / H-UV Soft Touch
 - sztancowane
 - zapakowane do woreczka foliowego z żyłką;
 - dostarczenie zdjęć leży w gestii zamawiającego
 3. **puzzle A3/300:**
 - rozmiar układanki: 420x300mm
 - liczba elementów 300 szt.
 - tektura lita min 1,3 mm max 1,5mm oklejana wydrukiem
 - wydruk offsetowy 4+0 CMYK, kreda min 150, lakier High Gloss UV / H-UV Soft Touch
 - sztancowane
 - zapakowane do woreczka foliowego z żyłką;
 - dostarczenie zdjęć leży w gestii zamawiającego
 4. **pudełko dwuczęściowe o wymiarach 290x190x50/50mm:**
 - wieko - tektura lita 1,5mm oklejana wydrukiem
 - wydruk offsetowy 4+0 CMYK, kreda 130, lakier High Gloss UV / H-UV Soft Touch
 - dno - tektura lita 1,5mm mikrofała jednostronnie bielona E400
 - dno pudełka powinno być oklejone folią białą, bez nadruku, okleiny powinny zachodzić do wnętrza pudełka
- Zestawy maja być zapakowane do kartonów zbiorczych

Nakład

- Nakład 1000 szt.
- Broszura oraz puzzle mają zawierać pole tekstowe z danymi adresowymi RDOŚ w Lublinie oraz logo Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko, logo Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie, emblemat UE z odwołaniem słownym do Unii Europejskiej oraz odwołaniem słownym do Funduszu Spójności, znak

.....
ZAMAWIAJĄCY:

.....
WYKONAWCA:



Fundusze Europejskie
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska
Fundusz Spójności

