

UMOWA/2019

zawarta w dniu 2019 roku w Lublinie pomiędzy:

Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Lublinie, z siedzibą przy ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin, NIP 712-314-43-49, REGON 060418276, działającą jako przedstawiciel SKARBU PAŃSTWA, reprezentowaną przez Pana Arkadiusza Iwaniuka - Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska, zwanego dalej „Zamawiającym”

a

.....z siedzibą przy NIP
REGON reprezentowaną przez zwanym w
dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

1. Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania zgodnie z procedurą dotyczącą dokonywania wydatków publicznych o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie.

§2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie obejmujące dostawę sprzętu biurowego i mebli dla pracowników opracowujących plany zadań ochronnych – GPS, dyktafon, latarka czołowa na potrzeby realizacji projektu pn. „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000” POIS.02.04.00-00-0193/16 o parametrach opisanych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania określonego w § 2 w terminie do dnia 2019 roku.
2. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w miejscu wskazanym przez Zamawiającego tj. Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin, pokój nr 33.
3. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt i ryzyko.
4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru, podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego oraz przedstawiciela Wykonawcy.



§4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane zadanie zgodnie z fakturą wystawioną w oparciu o cenę zawartą w złożonej ofercie.
2. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury VAT przez Wykonawcę stanowi podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru, o których mowa w ust. 3.
3. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości: zł (słownie:) brutto.
4. Zamawiający informuje Wykonawcę, że przedmiot zamówienia współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 pt. „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000” POIS.02.04.00-00-0193/16.
5. Zapłata za faktycznie dostarczony przedmiot zamówienia nastąpi przelewem w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz po dokonaniu odbioru dostawy, o którym mowa w § 3, ust. 4 niniejszej umowy.
6. Płatność nastąpi przelewem w dwóch turach:
 - 15% wynagrodzenia z rachunku bankowego RDOŚ w Lublinie w NBP,
 - 85% wynagrodzenia z rachunku bankowego Ministerstwa Finansów w Banku Gospodarstwa Krajowego.
6. Z tytułu opóźnień w zapłacie faktury Wykonawca może żądać odsetek ustawowych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych w następujących warunkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 2 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w §3 ust. 1 umowy.
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy z powodów okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 2 umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 2 umowy, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy powyżej 7 dni Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, przy czym odstąpienie nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kary umownej.
10. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.



§5

1. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony przedmiot umowy na okresmiesiący.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do naprawy ujawnionej wady przedmiotu umowy.

§6

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy znaczenia zgodności swoich działań z Polityką Środowiskową, o której mowa w ust. 1 przy realizacji postanowień niniejszej umowy.

§7

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§8

1. Zamawiający informuje, że dane osobowe przekazane dobrowolnie w związku z realizacją zamówienia publicznego przetwarzane będą w celach realizacji projektu pt. "Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000" POIS.02.04.00-00-0193/16 przewidzianego do dofinansowania w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

§9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m.in.: Kodeks cywilny.

§10

1. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.

§11

1. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

.....
ZAMAWIAJĄCY:

.....
WYKONAWCA:

MP
Naczelnik Wydziału Ochrony
Przyrody i Obszarów Natura 2000
MP
Monika Prąsowska

Arkadiusz Iwaniuk
Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Lublinie
dr inż. Arkadiusz Iwaniuk

MP
W załączeniu:

- Małgorzata Polkowska*
1. Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – polityka środowiskowa

MP
Planista Regionalna
Małgorzata Polkowska



Fundusze Europejskie

Infrastruktura i Środowisko

Marcin Kosiński
MARCIN KOSIŃSKI
RÓDCA PRAWNY
Lb-1430



Unia Europejska
Fundusz Spójności



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia: Sprzęt biurowy i meble dla pracowników opracowujących plany zadań ochronnych – GPS, dyktafon, latarka czołowa na potrzeby projektu nr POIS.02.04.00-00-0193/16, pn.: „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000” o poniżej podanym asortymencie.

1. GPS (1 sztuka)

1.1 Przedmiot zamówienia musi spełniać następujące parametry:

1) Ręczne urządzenie nawigacyjne korzystające z satelitów GPS – 1 sztuka:

- a) odbiornik GPS,
- b) elektroniczny kompas (z kompensacją nachylenia, 3-osiowy),
- c) wysokościomierz barometryczny,
- d) pomiar powierzchni,
- e) własne punkty POI (możliwość dodawania punktów szczególnych),
- f) przesyłanie między urządzeniami (bezprzewodowe udostępnianie danych podobnym urządzeniom),
- g) wbudowana pamięć co najmniej 500 MB,
- h) możliwość używania dodatkowej pamięci,
- i) pojemność co najmniej 180 tras,
- j) wykres śladu co najmniej 7 000 punktów,
- k) wymiary wyświetlacza: co najmniej 3,5 x 5,5 cm,
- l) rozdzielczość wyświetlacza: co najmniej 160 x 240 pikseli,
- m) typ wyświetlacza: kolorowy, nie dotykowy (co najmniej 65 tys. kolorów),
- n) waga: maksymalnie 300 g z bateriami,
- o) czas działania na komplecie baterii: nie krótszy niż 18 godzin,
- p) wodoszczelność, wg normy IP65,
- q) gwarancja co najmniej 2 lata.

2) Do urządzenia powinny być dołączone:

- a) szczegółowa mapa topograficzna Polski (mapa topograficzna z co najmniej 2-letnią aktualizacją),
- b) karta pamięci co najmniej 16 GB kompatybilna z urządzeniem z pkt.1,
- c) uchwyt uniwersalny (do paska, klamry) kompatybilny z urządzeniem z pkt. 1,
- d) Kabel umożliwiający zasilanie urządzenia z samochodowego gniazdka zapalniczki kompatybilny z urządzeniem z pkt. 1,
- e) oprogramowanie MapSource.



3) Akumulatory do zasilania – dwa komplety do urządzenia z pkt. 1:

- a) kompatybilne z urządzeniem z pkt. 1.,
- b) pojemność nie mniejsza niż 2500 mAh,
- c) żywotność co najmniej 400 cykli,
- d) po naładowaniu zachowanie pojemności po roku co najmniej 80%,
- e) gwarancja co najmniej 1 rok.

4) Ładowarka kompatybilna z akumulatorami z pkt 3:

- a) możliwość ładowania 4 akumulatorów jednocześnie,
- b) możliwość ładowania pojedynczych akumulatorów,
- c) prąd ładowania i rozładowywania regulowany od 200 mA do 1 A na akumulator,
- d) zasilanie sieciowe na 220-240 v oraz na 12 v z wtyczką do gniazdka samochodowego,
- e) wyświetlacz pokazujący stan naładowania.

2 Dyktafon (1 sztuka)

2.1 Przedmiot zamówienia musi spełniać następujące parametry

1) Ręczne urządzenie nagrywające dźwięk – rejestrator głosu

- a) wbudowana pamięć co najmniej 4 GB,
- b) format zapisu dźwięku : WAV
- c) port USB : micro USB lub USB 2.0 ,
- d) wbudowany głośnik,
- e) wbudowany mikrofon,
- f) slot na karty Micro SD: do 32GB
- g) zasilanie : baterie AAA lub akumulator AAA
- h) żywotność baterii: co najmniej 42 godziny
- i) tryb nagrań: HQ (PCM) , SP (PCM) , PR (ADPCM)
- j) czas nagrywania dźwięku: nie krótszy niż 100 godzin,
- k) wejście zewnętrznego mikrofonu
- l) gwarancja co najmniej 2 lata,

2) Do urządzenia powinny być dołączone:

- a) kabel USB kompatybilny z urządzeniem z pkt 1,
- b) baterie AAA lub akumulatory AAA kompatybilny z urządzeniem z pkt. 1, (2 sztuki)
- c) instrukcja obsługi kompatybilna z urządzeniem z pkt.1,

3) Kabel USB

- a) kabel USB kompatybilny z urządzeniem z pkt.1,

3 Latarka czołowa (1 sztuka)

3.1 Przedmiot zamówienia musi spełniać następujące parametry:

1) Reczne urządzenie oświetlające – 1 sztuka

- a) moc światła : nie mniej niż 500 lumenów,
- b) wstrząsoodporny,
- c) wodoodporny - norma szczelności IPX-8,
- d) zasięg światła: nie mniej niż 70 m,
- e) zasilanie: akumulator RCR123A lub baterie 3V Cr123,
- f) czas pracy w najmocniejszym trybie: nie mniej niż 1 godzinę,
- g) czas pracy w trybie najsłabszym: nie mniej niż 100 godzin,
- h) gwarancja : 2 lata,
- i) wymiary: ok 62 x 21 mm,
- j) waga: nie więcej niż 70 g (z akumulatorem),
- k) obudowa: aluminium lotnicze,
- l) źródło światła: dioda Cree,
- m) wyposażony w pasek na lampę czołową (regulowany),
- n) tryb światła : co najmniej 5 tryby światła stałego oraz tryb SOS

2) Do urządzenia powinny być dołączone:

- a) akumulator 1 sztuka kompatybilny z urządzeniem z pkt. 1,
- b) kabel ładujący USB z magnetyczną końcówką kompatybilny z urządzeniem z pkt 1, lub ładowarka sieciowa kompatybilną z urządzeniem z pkt. 1,
- c) pokrowiec kompatybilny z urządzeniem z pkt. 1,
- d) opaska na głowę (regulowana) kompatybilna z urządzeniem z pkt. 1,
- e) klips umożliwiający przypięcie latarki do paska, kurtki lub plecaka, kompatybilny do urządzenia z pkt. 1,

3) Akumulator do zasilania- jeden komplet do urządzenia z pkt.1

- a) kompatybilny z urządzeniem z pkt. 1,
- b) pojemność nie mniejsza niż 600 mAh,

4) Kabel ładujący USB – jeden komplet do urządzenia z pkt. 3:

- a) kompatybilny z akumulatorem z pkt. 3,
- b) kabel ładujący USB z magnetyczną końcówką.





REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W LUBLINIE

POLITYKA ŚRODOWISKOWA

Jako kierownictwo Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie zobowiązujemy się do wypełniania naszych ustawowych zadań na najwyższym poziomie merytorycznym przy zachowaniu zasad zrównoważonego rozwoju.

Swoją działalność opieramy w szczególności na:

- przestrzeganiu wymagań prawnych i innych dotyczących naszej działalności,
- dążeniu do budowania zaufania do władzy publicznej w społeczeństwie,
- dążeniu do budowania zaangażowania pracowników.

Dążymy do wykonywania zadań publicznych w zakresie ochrony środowiska i dziedzictwa przyrodniczego województwa lubelskiego w sposób skuteczny, jawny i etyczny.

Do najistotniejszych obszarów naszej działalności, w których jednocześnie identyfikujemy znaczące aspekty środowiskowe, należą:

- przeprowadzanie ocen oddziaływania przedsięwzięć na środowisko lub udział w tych ocenach,
- udział w strategicznych ocenach oddziaływania na środowisko,
- tworzenie i likwidacja form ochrony przyrody,
- ochrona i zarządzanie obszarami Natura 2000 oraz innymi formami ochrony przyrody,

Pośredni wpływ na środowisko związany z naszymi zadaniami przyczynia się do:

- zapewnienia odpowiedniego poziomu ochrony środowiska,
- zapobiegania zagrożeniom negatywnego oddziaływania na środowisko,
- przywrócenia albo utrzymania właściwego stanu ochrony siedlisk przyrodniczych i gatunków.

W celu skutecznego zarządzania naszym Urzędem deklarujemy ciągle doskonalenie w zapobieganiu zanieczyszczeniom przez spełnianie wymagań prawnych w zakresie naszej działalności.

Wdrożony w RDOŚ system ekzarządzania i audytu (EMAS) integruje w sobie zarządzanie poprzez procesy, cele i kompetencje.

Lublin, dnia 21 czerwca 2018 r.

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska
w Lublinie
[Podpis]
mgr inż. Andrzej Zdzianek



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Bazylanówka 46, 20-144 Lublin, tel.: 81 71 06 500, fax: 81 71 06 501, sekretariat@lublin.rdos.gov.pl, lublin.rdos.gov.pl

