



**ODPOWIEDZI NA ZAPYTANIA  
ORAZ  
ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**DOTYCZY:** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę macierzy dyskowej oraz przeprowadzenie instruktażu dotyczącego instalacji**, w ramach realizacji projektu „Poprawa komunikacji pomiędzy Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Lublinie a społeczeństwem poprzez narzędzia informatyczne – e – drzwi do ochrony środowiska” RPLU.02.01.00-06-0023/16.

Uprzejmie informuję, że w/w postępowaniu wpłynęły zapytania o następującej treści:

1. Zwracamy się z prośbą o konieczność wykreślenia bezpodstawnego wymogu dostarczenia oświadczenia producenta umieszczonego w opisie przedmiotu zamówienia.

„Warunki gwarancji dla macierzy:

Zamawiający wymaga od podmiotu realizującego serwis lub producenta sprzętu dołączenia do oferty oświadczenia, że w przypadku wystąpienia awarii dysku twardego w urządzeniu objętym aktywnym wsparciem technicznym, uszkodzony dysk twardy pozostaje u Zamawiającego.

Wymagane dołączenie do oferty oświadczenia Producenta potwierdzając, że Serwis urządzeń będzie realizowany bezpośrednio przez Producenta i/lub we współpracy z Autoryzowanym Partnerem Serwisowym Producenta.”

### Odpowiedź:

Zamawiający, w oparciu o art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), w wyniku odpowiedzi na zapytanie, dokonuje zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. zmienia treść punktu „lp. 11” – Warunki gwarancji dla macierzy (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - strona 4), który otrzymuje brzmienie:

|     |                                |   |
|-----|--------------------------------|---|
| 11. | Warunki gwarancji dla macierzy | <ul style="list-style-type: none"><li>- ..... miesięcy (<i>liczba miesięcy do wstawienia z oferty - min. 12 miesięcy</i>) gwarancji producenta realizowanej w miejscu instalacji sprzętu, z czasem reakcji do następnego dnia roboczego od przyjęcia zgłoszenia, możliwość zgłaszania awarii poprzez ogólnopolską linię telefoniczną producenta.</li><li>- Możliwość sprawdzenia statusu gwarancji poprzez stronę producenta podając unikatowy numer urządzenia,</li><li>- Możliwość pobierania uaktualnień oraz sterowników nawet w przypadku wygaśnięcia gwarancji macierzy.</li><li>- Realizacja wszystkich napraw gwarancyjnych powinna być na miejscu.</li><li>- Dostawca ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszt części i transportu.</li><li>- W czasie obowiązywania gwarancji dostawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu nowych wersji BIOS, firmware i sterowników (na płytach CD lub stronach internetowych).</li></ul> |
|-----|--------------------------------|---|

Zamawiający, w oparciu o art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), dokonuje zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. zmienia treść §3 ust. 2 Wzoru umowy, który otrzymuje brzmienie:

- „2) Wykonawca wraz z macierzą zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu w dniu dostawy:
- a) komplet kart gwarancyjnych dla dostarczonego urządzenia lub oświadczenie, że informacja o gwarancji jest dostępna na stronie internetowej producenta sprzętu, po podaniu numeru identyfikacyjnego urządzenia,
  - b) oświadczenie, że serwis gwarancyjny urządzenia będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta w następnym dniu roboczym po zgłoszeniu awarii,



- c) oświadczenie, że w przypadku awarii urządzenia w okresie gwarancji oraz konieczności naprawy urządzenia poza siedzibą Zamawiającego, dyski twarde pozostają u Zamawiającego,
- d) wskazanie strony internetowej, na której znajdują się najnowsze sterowniki i oprogramowanie do podzespołów dostarczonego sprzętu”.

**Pozostałe zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pozostają bez zmian.**



dr inż. Arkadiusz Iwaniuk



główny specjalista

WOF.261.3.6.2019.WM

główny specjalista

Naczelnik Wydziału Organizacyjno-Biurokracji  
Lublin, ul. Dąbrowskiego 16, 20-144 Lublin, tel. 081-7106500, fax. 081-7106501  
www.lublin.gov.pl, e-mail: sekretariat.lublin@rdos.gov.pl

Strona 3 z 3

Waldemar Mańko

Piotr Faldyga

Justyna Woźniak