

UMOWA NR

zawarta w dniu ____ - _____ - 2019 roku w Lublinie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Lublinie, z siedzibą w Lublinie, ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin, NIP 712-314-43-49, REGON 060418276, reprezentowaną przez:

.....
zwaną w dalszym ciągu umowy **"Zamawiającym"**,

a

.....
z siedzibą przy NIP REGON
reprezentowaną przez zwanym dalej **„Wykonawcą”**.

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Umowa niniejsza zawarta została w oparciu o wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

§2

PRZEDMIOT I ZAKRES UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **usługa pn. „Portal wraz z wdrożeniem i wprowadzeniem danych z bieżących zasobów oraz gwarancją utrzymania”**, w zakresie części II, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą, w ramach projektu pn.: " Poprawa komunikacji pomiędzy Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Lublinie a społeczeństwem poprzez narzędzia informatyczne – e – drzwi do ochrony środowiska" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach RPLU.02.01.00-06-0023/16.
2. Zakres zamówienia obejmuje konfigurację serwerów, wdrożenie środowiska wirtualizacji, polityki zabezpieczeń, wsparcie techniczne.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz konieczne do wykonania prace określa załącznik nr 1 do Umowy.
4. Zamawiający stosownie do art. 29 ust 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia (jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy j. t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm.):
 - 1) konfiguracja serwerów
 - 2) wdrożenie środowiska wirtualizacji oraz polityki zabezpieczeń
 - 3) wsparcie techniczne
5. Zatrudnienie, o którym mowa w ust. 4 powinno trwać przez okres niezbędny do wykonania wskazanych czynności. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub Podwykonawca niezwłocznie zatrudni na to miejsce inną osobę z zastrzeżeniem ust. 11.
6. Wykonawca w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o spełnieniu wymogu, o którym mowa w ust. 4, ze wskazaniem ilu pracowników zatrudnionych na umowę o pracę wykonuje czynności określone w ust. 4.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia pracowników, o których mowa w ust. 4, przez cały okres realizacji wykonywanych przez nich czynności. W tym celu Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych, zobowiązuje się przedłożyć kopie zanonimizowanych umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami.
8. Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień co do sposobu i stanu zatrudnienia osób, o których mowa w ust.4.
9. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 6 lub 7, w terminie tam wskazanym, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości określonej w §8 ust. 6.
10. W przypadku dwukrotnego niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku wskazanego w ust. 6 lub 7, Zamawiający może odstąpić od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

11. W przypadku konieczności zmiany pracowników zatrudnionych na umowę o pracę, wykonujących czynności, o których mowa w ust. 4, Wykonawca każdorazowo przekaże Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych, nowe oświadczenie, o którym mowa w ust. 8.

§3

WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 2 w terminie dni kalendarzowych (*liczba dni do wstawienia z oferty*).
2. Rozpoczęcie wdrożenia nastąpi nie wcześniej niż po upływie 70 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę z 10 dniowym wyprzedzeniem o możliwości rozpoczęcia prac wdrożeniowych przez Wykonawcę.
4. Informacja, o której mowa w ust. 3 zostanie przekazana Wykonawcy za pomocą:
 - 1) poczty elektronicznej (e-mail):
 - lub
 - 2) faksem:
5. Zamawiający w informacji, o której mowa w ust. 4 wskaże Wykonawcy datę (dzień, miesiąc, rok), od której liczony będzie termin wykonania zamówienia, o którym mowa w ust. 1.
6. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia listy osób, które posiadają certyfikat producenta VMware vSphere na poziomie min. VCP 6 Datacenter Virtualization i będą realizowały przedmiot zamówienia - wg załącznika nr 5 do Umowy

§4

ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wszystkie sporządzone przez Wykonawcę materiały i opracowania winny być w języku polskim (z wyłączeniem sytuacji o której mowa w ust. 2, oznakowane zgodnie z wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020 dla beneficjentów w zakresie informacji i promocji – załącznik nr 4 do Umowy.

2. W przypadku zastosowania programów i komponentów z interfejsem użytkownika niedostępnym w języku polskim, Zamawiający dopuszcza warunkowo zastosowanie języka angielskiego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia kolejnych projektów realizacji prac wyszczególnionych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do Umowy) do pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego w terminie 60 dni od daty zawarcia umowy. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia.
4. Zamawiający nie przewiduje zwiększenia ilości sprzętu informatycznego poza posiadany aktualnie lub planowany do zakupu w ramach innych zadań projektu. Wykaz sprzętu przedstawiony został w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do Umowy).
5. Potwierdzeniem wykonania realizacji przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru jakościowego prac (zał. nr 3 do Umowy) podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego, tj. i przedstawiciela Wykonawcy, po zweryfikowaniu przez Zamawiającego prawidłowo działającej, utworzonej struktury informatycznej, zgodnej z przedstawionymi wcześniej przez Wykonawcę kolejnymi projektami, o których mowa w części II Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do Umowy) pkt. II. Zamawiający zweryfikuje także funkcjonowanie portalu internetowego zamieszczonego na powstałym środowisku, związanego z realizacją części I.
6. Podstawą do wystawienia rachunku/faktury VAT przez Wykonawcę stanowi podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru, o którym mowa w ust. 5.
7. Wykonawca zobowiązuje się współdziałać z Zamawiającym oraz wskazanym przez Zamawiającego Wykonawcą części I zamówienia opisanej Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do Umowy), w wykonaniu przedmiotu umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wytycznych i wskazówek udzielanych przez Zamawiającego oraz udzielania wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia na każde żądanie Zamawiającego w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający ma prawo kontrolować postępy wykonywania Umowy oraz jej jakość w tym również poprzez żądanie pisemnych sprawozdań z dotychczas wykonanych

prac w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego i upoważnia do wykonywania tych czynności swoich przedstawicieli:

1) Pana/Panią

- telefon:
- faks:
- e-mail:

2) Pana/Panią

- telefon:
- faks
- e-mail:

10. Do kontaktu z Zamawiającym i udzielania mu informacji oraz wyjaśnień, Wykonawca wyznacza swojego przedstawiciela:

1) Pana/Panią

- telefon:
- faks
- e-mail:

§5

SIŁY WŁASNE I PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za jakość i terminowość prac, które realizuje przy pomocy podwykonawców.
4. Wykonawca, zgodnie z oświadczeniem złożonym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, zamierza powierzyć niżej wskazanym podwykonawcom następujący zakres zamówienia:

1)

2)

lub

4. Wykonawca, zgodnie z oświadczeniem złożonym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, nie zamierza powierzyć podwykonawcom realizacji przedmiotu umowy.



§6

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Gwarancja zostanie potwierdzona odpowiednim dokumentem wydanym przez Wykonawcę, zgodnie z zapisami Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (zał. nr 1 do Umowy)
3. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru całości przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru przekaże Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wszelkie błędy, niezgodności, braki zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy.
6. Niezależnie od uprawnień zapisanych w gwarancji Zamawiającemu przysługuje uprawnienie z tytułu rękojmi na okres 1 roku liczony od dnia protokołarnego odbioru przedmiotu umowy.

§7

WYNAGRODZENIE ORAZ TERMIN PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1-3 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:..... **zł (słownie:)** brutto.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w tym należny podatek VAT (dla podmiotów będących płatnikami podatku)
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §2 w terminie 21 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku.
4. Wykonawca, zgodnie z oświadczeniem złożonym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, z tytułu realizacji zamówienia wyśle ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r., o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych,

koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. Z 2018 r., poz. 2191).

lub

4. Wykonawca, zgodnie z oświadczeniem złożonym w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, z tytułu realizacji zamówienia nie wyśle ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r., o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. Z 2018 r., poz. 2191).
5. Faktura VAT/rachunek zostanie wystawiona zgodnie z danymi:
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie
ul. Bazyliańska 46, 20-144 Lublin,
NIP 712-314-43-49, REGON 060418276.
6. Płatność nastąpi przelewem w dwóch turach:
 - 15% wynagrodzenia z rachunku bankowego RDOŚ w Lublinie w NBP,
 - 85% wynagrodzenia z rachunku bankowego Ministerstwa Finansów w BGK.
7. Strony ustalają, że za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia przez bank należnością rachunku Zamawiającego.

§8

ROZWIĄZANIE UMOWY I KARY UMOWNE

1. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 ust. 1 Umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych i zero groszy) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Potrącenia kar umownych za opóźnienia dokonuje się poprzez notę księgową do faktury wystawionej przez Wykonawcę, a następnie na konto bankowe Wykonawcy, przedstawione w fakturze, przelewa się należne środki pomniejszone o karę umowną wynikającą z noty.
3. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w §3 ust. 1 przekraczającej 14 dni kalendarzowych Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy bez wyznaczania dodatkowego terminu.

4. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust. 1 umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §7 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 5 lub 6, w stosunku do terminów tam wskazanych, w wysokości 2 000,00 zł (dwa tysiące złotych) brutto.
7. Jeżeli wysokość zapłaconych kar umownych nie pokryje poniesionej szkody każda ze stron może dochodzić odszkodowania na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§9

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany w niniejszej Umowie wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności, zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Dopuszczalna jest zmiana osób będących przedstawicielami stron wymienionych w § 4 ust. 5, § 4 ust. 9 pkt 1 i 2 oraz § 4 ust. 10 pkt 1 i 2, w przypadku śmierci, rozwiązania umowy o pracę, długotrwałej choroby, zmian personalnych w strukturze organizacyjnej.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy min. Kodeksu Cywilnego.
5. Nieporozumienia mogące wynikać w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w dobrej wierze i na zasadach wzajemnej lojalności.
6. Spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§10

SYSTEM EKOZARZĄDZANIA I AUDYTU (EMAS)

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy znaczenia zgodności swoich działań z Polityką Środowiskową, o której mowa w ust. 1 przy realizacji postanowień niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia audytów środowiskowych Wykonawcy, w związku z wdrożonym w RDOŚ w Lublinie systemu zarządzania i audytu EMAS.

§ 11

ASPEKTY ŚRODOWISKOWE

1. Przy realizacji przedmiotu zamówienia należy uwzględnić niżej wymienione uwarunkowania:
 - 1) W trakcie realizacji przedmiotu umowy z użyciem sprzętu mechanicznego (np. dostawa przedmiotu zamówienia pod wskazany adres) należy dbać o to aby nie doszło do niekontrolowanych wycieków paliw, olejów, smarów i innych substancji ropopochodnych, a tym samym do zanieczyszczenia środowiska gruntowo-wodnego.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy min. Kodeksu Cywilnego.
2. Nieporozumienia mogące wynikać w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w dobrej wierze i na zasadach wzajemnej lojalności.
3. Spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 13

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający informuje, że dane osobowe przekazane dobrowolnie w związku z realizacją zamówienia publicznego przetwarzane będą w celach realizacji projektu pn. „Poprawa komunikacji pomiędzy Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Lublinie a społeczeństwem poprzez narzędzia informatyczne – e – drzwi do ochrony środowiska” RPLU.02.01.00-06-0023/16.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Umowę spisano w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i cztery dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Załączniki do Umowy:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Polityka Środowiskowa
- 3) Wzór protokołu odbioru
- 4) Wytoczne w zakresie promocji i oznakowania wytycznymi Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020 dla beneficjentów w zakresie informacji i promocji
- 5) Lista osób



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

