

WZÓR UMOWY
UMOWA NR

zawarta w dniu roku w Lublinie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyрекcyją Ochrony Środowiska w Lublinie, z siedzibą w Lublinie, ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin, NIP 712-314-43-49, REGON 060418276, reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszym ciągu umowy "Zamawiającym",

a

zwanym dalej „Wykonawcą”,

dalej łącznie zwanymi „Stronami”.

§ 1

Umowa niniejsza zawarta została po przeprowadzeniu postępowania w oparciu o art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w zakresie obsługi prawnej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi prawne, o których mowa w § 2 z należytą starannością oraz dbałością o interesy Zamawiającego.
2. Wykonywanie bieżącej obsługi prawnej RDOŚ w Lublinie w formie dyżurów w siedzibie zamawiającego dwa dni w tygodniu przez 7 godzin w ustalonych przez zamawiającego dniach i godzinach pracy RDOŚ tj. **wtorek i czwartek w godz.8:00 – 15:00**.
3. Jeśli w wyznaczonym dniu dyżuru wypada dzień ustawowo wolny od pracy, dyżur w siedzibie Zamawiającego zostanie ustalony na inny dzień roboczy w danym miesiącu.
4. Nadto w przypadku wymagającym niezbędnej konsultacji na wezwanie Zamawiającego, a w pozostałym czasie udzielanie telefonicznie porad prawnych lub za pomocą poczty elektronicznej.



§ 4

Do obowiązków Wykonawcy należeć zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy będzie:

1. opiniowanie wewnętrznych aktów prawnych, zarządzeń, regulaminów oraz umów cywilnoprawnych,
2. opiniowanie rozstrzygnięć wydawanych w formie decyzji administracyjnych, opinii oraz postanowień na podstawie Kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisów powszechnie obowiązujących w zakresie ochrony środowiska i przyrody,
3. opiniowanie umów w postępowaniach prowadzonych w zakresie udzielania zamówień publicznych, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wydatków publicznych,
4. sporządzanie opinii prawnych,
5. reprezentowanie Zamawiającego w postępowaniach sądowych przed sądami powszechnymi i administracyjnymi (zastępstwo procesowe),
6. udzielanie pomocy prawnej pracownikom Zamawiającego w zakresie wykonywanych przez nich zadań,
7. wykonywanie innych czynności związanych z ochroną interesów prawnych Zamawiającego, w tym udział w negocjacjach umów cywilnoprawnych lub mediacjach sądowych i pozasądowych.

§ 5

Wykonawca lub osoba przez niego upoważniona posiadająca kwalifikacje zawodowe odpowiadające co najmniej adwokatowi lub radcy prawnemu będzie wykonywał obowiązki wynikające z umowy osobiście na dyżurach w siedzibie Zamawiającego dwa razy w tygodniu oraz poprzez kontakt telefoniczny lub drogą elektroniczną via e-mail.

§ 6

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie Umowy, w tym również zapewnienie personelu do jej realizacji na każdym etapie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.



§ 7

Umowa zostaje zawarta na czas określony: od dnia 01.08.2019r. do dnia 31.12.2019r.

§ 8

1. Za wykonywanie czynności określonych umową Wykonawca otrzyma miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie: złotych 00/100 brutto) płatne z dołu w terminie 7 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury za poprzedni miesiąc świadczenia usług.
2. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy:
3. Fakturę Vat/rachunek należy wystawić i dostarczyć na adres:
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie
ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin
NIP 712-314-43-49, REGON 060418276.
4. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem Umowy.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 9

1. W przypadku, gdy Zamawiający w trakcie realizacji przedmiotu umowy stwierdzi rozbieżności pomiędzy zamówieniem, a faktycznie realizowaną usługą, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia lub naprawienia przedmiotowych rozbieżności.
2. W przypadku nie usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego rozbieżności, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15% kwoty brutto określonej w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy.



4. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy .
5. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania z tytułu poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 5 Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 10

1. Do bieżących kontaktów związanych z realizacją Umowy, Zamawiający wyznacza następujące osoby:
 - 1) – tel., e-mail:.....
 - 2) – tel., e-mail:.....
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, numerów telefonów i adresów e-mail następuje poprzez pisemne powiadomienie Wykonawcy i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
3. Osobą upoważniona przez Wykonawcę do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy jest Pan/itel.....e-mail.....

§ 11

W sprawach nieuregulowanych Umową, mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 12

Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 10 ust. 2 Umowy.



§ 13

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego, która stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy znaczenia zgodności swoich działań z Polityką Środowiskową, o której mowa w ust. 1 przy realizacji postanowień niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia audytów środowiskowych Wykonawcy, w związku z wdrażaniem w RDOŚ w Lublinie systemu zarządzania i audytu EMAS.

§ 14

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

