

WZÓR UMOWY

UMOWA NR _____

zawarta w dniu ____ - ____ - ____ roku w Lublinie

pomiędzy

Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Lublinie, ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin, NIP: 712-314-43-49, REGON: 060418276, reprezentowaną przez Arkadiusza Iwaniuka – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Lublinie, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

_____ z siedzibą w _____, NIP: _____, REGON: _____, reprezentowanym przez _____, zwanym dalej „Wykonawcą”, – dalej łącznie zwani „Stronami”, a indywidualnie „Stroną”, została zawarta umowa o następującej treści (zwana dalej: „Umową”):

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie procedury art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), dalej jako „ustawa Pzp”, na organizację i przeprowadzenie cyklu zajęć edukacyjnych dla uczniów klas IV-VI szkół podstawowych w ramach projektu LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Instrumentu Finansowego LIFE+ oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, w wyniku którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.

§ 2

PRZEDMIOT I ZAKRES UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na organizacji i przeprowadzenia cyklu zajęć edukacyjnych dla uczniów klas IV-VI szkół podstawowych w ramach projektu LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Instrumentu Finansowego LIFE+ oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, w zakresie:

- 1) organizacji cyklu zajęć edukacyjnych, w tym w szczególności zapewnienia transportu na warsztaty o tematyce przyrodniczo-fotograficznej, odbywające się w terenie,



- 2) przeprowadzenia cyklu zajęć edukacyjnych, obejmującego teoretyczne i terenowe zajęcia w formie warsztatów o tematyce przyrodniczo-fotograficznej, pogrupowane w 5 modułów tematycznych,
 - 3) sporządzenia raportów cząstkowych z realizacji zadania i dostarczenia ich pod wskazany przez Zamawiającego adres, tj. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie – Biuro Projektu w Janowie Lubelskim, ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 35, 23-300 Janów Lubelski.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 do Umowy.
 3. Wymogi w zakresie formy dokumentacji określa Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 3

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) sprawowania opieki nad dziećmi w czasie trwania warsztatów, wspólnie z opiekunami dzieci – nauczycielami wskazanymi przez Dyrektorów poszczególnych szkół,
 - 2) wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z założeniami projektu, odpowiedzialności za jakość i wyniki swojej pracy, a także za bezpieczeństwo uczniów powierzanych jego oraz opiekunów opiece podczas warsztatów przyrodniczo-fotograficznych,
 - 3) ścisłej współpracy z osobami nadzorującymi wykonanie zadania, tj. przedstawicielami Zamawiającego, opiekunami dzieci wskazanymi przez Dyrektorów szkół oraz z Dyrektorami szkół, które biorą udział w projekcie,
 - 4) przestrzegania zasad poprawnego zachowywania się oraz zasad obowiązujących w miejscach przeprowadzania warsztatów – to jest na terenie Parku Krajobrazowego Lasy Janowskie, obszarów Natura 2000 Lasy Janowskie i Uroczyska Lasów Janowskich, rezerwatów przyrody Lasy Janowskie, Szklarnia oraz Imielty Ług,
 - 5) zapewnienia przedstawicielom Zamawiającego możliwości uczestniczenia w warsztatach przyrodniczo-fotograficznych,
 - 6) ochrony powierzonych mu informacji, które mogą stanowić dane osobowe, zwłaszcza informacji wrażliwych, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. EU L 119 z 04.05.2016, str. 1),
 - 7) przestrzegania prawidłowej promocji projektu, posługiwania się nazwą i logotypem projektu LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich”, nazwami i logotypami instytucji współfinansujących projekt,
 - 8) zachowania należytej staranności i dbałości o interesy Zamawiającego przy realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 9) informowania Zamawiającego oraz opiekunów – nauczycieli wskazanych przez Dyrektorów poszczególnych szkół o wystąpieniu okoliczności losowych



- uniemożliwiających prowadzenie danych warsztatów zgodnie z harmonogramem, w terminie najpóźniej 2 dni przed rozpoczęciem tych warsztatów,
- 10) w przypadku usprawiedliwionej nieobecności osoby/ osób przeprowadzającej/ przeprowadzających warsztaty – do odpracowania zajęć w innym, uzgodnionym przez Strony terminie. W przypadku usprawiedliwionej dłuższej nieobecności (np. z powodu choroby), Wykonawca zobowiązany jest zapewnić zastępstwo na czas nieobecności osoby/ osób przeprowadzającej/ przeprowadzających warsztaty. Zastępująca osoba powinna posiadać kwalifikacje co najmniej takie same, jak osoba zastępowana,
 - 11) przekazania Zamawiającemu całej dokumentacji związanej z wykonaniem Umowy po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 4

WYKONANIE UMOWY

2. Zamówienie zostanie zrealizowane na podstawie Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada zdolności niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy oraz że przedmiot Umowy wykona zgodnie ze swą najlepszą wiedzą, umiejętnościami i z zachowaniem najwyższej staranności.
4. Wszelki sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy zapewnia Wykonawca. Jest on również zobowiązany do pokrycia kosztów dojazdów koniecznych do realizacji przedmiotu Umowy oraz kosztów druku, a także materiałów eksploatacyjnych i biurowych wykorzystywanych do wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do 15 lipca 2019 r.**, przestrzegając następującego harmonogramu wstępnego:
 - 1) terenowe zajęcia teoretyczne wprowadzające w tematykę fotografii przyrodniczej (moduł I) **druga połowa września 2018 r.** (2 jednostki lekcyjne dla każdej z 11 grup dzieci; łącznie 22 jednostki lekcyjne),
 - 2) jesienne warsztaty fotograficzne w terenie (moduł II) **październik 2018 r.** (warsztaty trwające 5 jednostek lekcyjnych dla każdej z 11 grup dzieci; łącznie 55 jednostek lekcyjnych),
 - 3) przyrodnicze warsztaty terenowe pn.: „Przyrodnicze gry logiczne” (moduł III) **styczeń 2019 r.** (warsztaty trwające 5 jednostek lekcyjnych dla każdej z 11 grup dzieci; łącznie 55 jednostek lekcyjnych),
 - 4) wiosenne warsztaty fotograficzne w terenie (moduł IV) **kwiecień 2019 r.** (warsztaty trwające 5 jednostek lekcyjnych dla każdej z 11 grup dzieci; łącznie 55 jednostek lekcyjnych) oraz
 - 5) terenowe warsztaty przyrodnicze pn.: „Bobrowe zwyczaje” (moduł V) **maj 2019 r.** (warsztaty trwające 5 jednostek lekcyjnych dla każdej z 11 grup dzieci; łącznie 55 jednostek lekcyjnych).



6. Zamawiający dopuszcza odstępstwa od proponowanego harmonogramu realizacji zależnie od dyspozycji Dyrektorów szkół biorących udział w projekcie z zastrzeżeniem, że nie wpłynie to na wydłużenie maksymalnego czasu realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 5

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Miejscem odbioru przedmiotu Umowy będzie Biuro Projektu LIFE13 NAT/PL/000032 w Janowie Lubelskim, ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 35, 23-300 Janów Lubelski.
2. Zamawiający dokonywać będzie odbioru usługi będącej przedmiotem Umowy na podstawie protokołów odbioru potwierdzających jej należyte wykonanie, podpisanych przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcy, zgodnie z poniższym harmonogramem:
 - 1) I etap (odbior częściowy po cyklu dwóch pierwszych modułów warsztatów zaplanowanych do realizacji w roku 2018) – w ciągu 5 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji związanej z wykonaniem podlegającego odbiorowi zakresu Umowy (dokumentacja zdjęciowa i raporty cząstkowe z realizacji zajęć),
 - 2) II etap (odbior końcowy po cyklu trzech modułów warsztatów zaplanowanych do realizacji w roku 2019) – w ciągu 5 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji związanej z wykonaniem podlegającego odbiorowi zakresu Umowy (dokumentacja zdjęciowa i raporty cząstkowe z realizacji zajęć).
3. Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu Umowy zostaną stwierdzone nieprawidłowości lub wady w jej wykonaniu, to fakt ten zostanie odnotowany w protokole odbioru ze wskazaniem rodzaju nieprawidłowości lub wad. Wykonawca nieodpłatnie usunie nieprawidłowości lub wady w terminie wskazanym w protokole odbioru, jednak nie dłuższym niż 7 dni roboczych.
4. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę nieprawidłowości lub wad w terminie określonym w protokole odbioru, za termin odbioru uważa się dzień przystąpienia do odbioru.
5. W przypadku nie usunięcia nieprawidłowości lub wad w terminie określonym w protokole odbioru, za termin odbioru uznaje się dzień zakończenia usuwania usterek, z zastrzeżeniem naliczania kar umownych lub odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia z tytułu kary umownej.
6. Zamawiający ma prawo kontrolować poprzez swoich przedstawicieli postępy w wykonywaniu przedmiotowej Umowy na każdym etapie jej realizacji.
7. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: p. Tomasz Wąsik i/lub p. Krzysztof Wawer i/lub p. Anna Szyszkowska-Butryn, tel. 15 87 21 434,
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel.



8. Podpisane przez obie Strony protokoły odbioru jakościowego, o których mowa w ust. 2, stanowią podstawę do wystawienia faktur VAT/rachunków przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega, że faktury VAT/rachunki muszą wpłynąć każdorazowo do siedziby Zamawiającego (Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie, ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin) w terminie do 7 dni od dnia odbioru.

§ 6

WYNAGRODZENIE ORAZ TERMIN PŁATNOŚCI

1. Ustala się ryczałtową cenę jednostkową za wykonanie usługi, stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy, w wysokości:
 - 1) w zakresie usługi edukacyjnej: **zł (słownie:)** brutto, za 1 (słownie: jedną) jednostkę lekcyjną,
 - 2) w zakresie usługi transportowej: **zł (słownie:)** brutto, za 1 (słownie: jeden) przejechany kilometr.
2. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 2 przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości: **zł (słownie:)** brutto, co stanowi równowartość zorganizowania i przeprowadzenia 242 jednostek lekcyjnych zajęć edukacyjnych z uwzględnieniem kosztu transportu na dystansie 1927 km, zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
3. W przypadku ograniczenia przedmiotu Umowy, np. po wycofaniu się szkoły/ grupy z udziału w warsztatach, zmniejszeniu ulegnie ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy, które obliczone zostanie na podstawie rzeczywiście wykonanych czynności, przy przyjęciu zaoferowanych przez Wykonawcę cen jednostkowych, bez konieczności zmian Umowy.
4. Ograniczenie przedmiotu zamówienia na zasadach wyżej określonych nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania i nie jest w związku z tym podstawą do ponoszenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
5. Płatność za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w dwóch transzach, w kwotach odpowiadających faktycznie przeprowadzonej ilości jednostek lekcyjnych, ustalonej na podstawie list obecności, zwiększonych o konieczne do ich przeprowadzenia koszty transportu na podstawie szacowanych przez Zamawiającego odległości (Zamawiający nie przewiduje zwiększenia liczby rozliczanych w ramach realizacji zamówienia kilometrów, powodowanego wyborem innej niż optymalna trasy, utrudnieniami drogowymi, zdarzeniami losowymi, itp.):
 - 1) po stwierdzeniu należytego przeprowadzenia przez Wykonawcę cyklu dwóch pierwszych modułów warsztatów, których realizację zaplanowano na rok 2018 – pierwsza transza,
 - 2) po stwierdzeniu należytego przeprowadzenia przez Wykonawcę cyklu trzech modułów warsztatów, których realizację zaplanowano na rok 2019 – druga transza.
6. Płatność zostanie w 100% pokryta ze środków Komisji Europejskiej.



7. Wykonawca wyszczególni na fakturze VAT/rachunku, jako osobne pozycje, co najmniej usługę edukacyjną (koszty zorganizowania i przeprowadzenia zajęć edukacyjnych) i usługę transportową (koszty przewozu osób uczestniczących w zajęciach).
8. Wszystkie podjęte w Umowie zobowiązania uwarunkowane są uzyskaniem przez Zamawiającego dofinansowania ze środków Instrumentu Finansowego LIFE+ oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca każdorazowo na pierwszej stronie faktury VAT/rachunku zawarł czytelną informację o następującej treści:
Usługa zrealizowana w ramach projektu LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich” oraz numer Umowy zawartej z Wykonawcą.
10. W przypadku braku zapisu, o którym mowa w ust. 9 w brzmieniu ustalonym, faktura VAT/rachunek zostanie zwrócona Wykonawcy do poprawy.
11. Faktura VAT/rachunek w pozycji nabywca winny zawierać: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie, ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin, NIP: 712-314-43-49, REGON: 060418276.
12. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazane konto Wykonawcy, po dokonaniu odbioru bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy i otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku, z zastrzeżeniem § 5 ust. 8 Umowy, w terminie do 21 dni od dnia wpływu faktury VAT/rachunku do Zamawiającego.
13. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Zamawiający informuje Wykonawcę, że przedmiot zamówienia współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Instrumentu Finansowego LIFE+ oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, w ramach projektu LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich”.

§ 7

PRZENIESIENIE PRAW AUTORSKICH

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) do raportów cząstkowych z realizacji zadania, które powstały w wyniku wykonania niniejszej Umowy, w zakresie, w jakim stanowią utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1191), przysługują mu nieograniczone prawa autorskie,
 - 2) raporty cząstkowe z realizacji zadania nie zawierają niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie są obciążone prawami osób trzecich.
2. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do raportów cząstkowych z realizacji zadania na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego



- oraz techniką cyfrową,
- 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i emitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - 4) tłumaczenia, zamiany treści, zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze.
3. Zamawiający ma prawo wykorzystywać i rozpowszechniać wynik prac bez oznaczania ich imieniem, nazwiskiem czy znakiem firmowym Wykonawcy w innych dziełach stworzonych przez Zamawiającego bądź wykonanych na jego zlecenie.
 4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wyrażenia zgody na wykonanie praw zależnych do utworu – wykonanych raportów częściowych z realizacji zadania.
 5. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia Zamawiający nabywa prawo własności wszystkich egzemplarzy i nośników elektronicznych, które powstały w wyniku wykonania przedmiotu Umowy.
 6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6, obejmuje także wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego majątkowych praw autorskich na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2.

§ 8

WYKORZYSTANIE TREŚCI PRZEKAZANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wszelkie dokumenty i materiały udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego w toku wykonywania przedmiotu Umowy, winien on wykorzystywać wyłącznie na potrzeby jej realizacji.
2. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy oraz po jej wykonaniu, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu Zamawiającemu, w terminie 14 dni kalendarzowych od daty jej rozwiązania lub wykonania, wszelkich dokumentów i innych materiałów dotyczących informacji lub danych przekazanych w związku z realizacją Umowy, jak również zobowiązuje się do trwałego usunięcia lub zniszczenia wszelkich kopii przekazanych materiałów i treści, jakie powstały w toku prac nad przedmiotem Umowy.
3. W wypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu Zamawiający może odstąpić od Umowy i żądać kary umownej w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 2.

§ 9

SIŁY WŁASNE I PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca oświadcza, iż będzie realizował przedmiot Umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy oraz wytycznymi Zamawiającego, z zachowaniem należytej staranności



- i ekonomicznymi interesami Zamawiającego, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do wskazówek Zamawiającego oraz udzielania wyjaśnień dotyczących realizacji zadania, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy.
 4. Wykonawca odpowiada za działania zaniechania podwykonawców oraz osób, za pomocą których wykonuje Umowę, jak za działania własne.

LUB

1. Wykonawca oświadcza, iż powierzy następujący zakres prac Podwykonawcom:
 - 1)
 - 2)
2. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej Umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot Umowy, jak za własne działania i zaniechania.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy na wykonanie usługi z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
6. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą usługi, o której mowa w ust. 5, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania usług określonych w Umowie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
7. W przypadku wyrażenia zgody przez Zamawiającego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 6, zgoda będzie wyrażona w formie pisemnej.

§ 10

GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach rękojmi gwarantuje nieodpłatne usunięcie wad, omyłek i błędów w przedmiocie Umowy – zauważonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w terminie jednego roku od protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy.
2. W przypadku stwierdzenia w okresie rękojmi wad w przedmiocie Umowy, Wykonawca zostanie o tym poinformowany przez Zamawiającego. Stwierdzone wady zostaną usunięte przez Wykonawcę na własny koszt, w terminie ustalonym przez Zamawiającego.



3. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi. Ewentualnymi kosztami związanymi z usunięciem przedmiotowych wad zostanie obciążony Wykonawca.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie określonym w ust. 1 i na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonanie przedmiotu Umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem jej obowiązywania.

§ 11

ROZWIĄZANIE UMOWY I KARY UMOWNE

1. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron winno być dokonane w formie pisemnej z 7-dniowym wyprzedzeniem.
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od terminu wskazanego w § 4 ust. 5.
3. W przypadku przekroczenia terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy powyżej 7 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, przy czym odstąpienie nie powoduje utraty możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania i kary umownej.
4. W razie odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2 niniejszej Umowy.
5. W razie odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 25% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2 niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem ust. 7.
6. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za usługę wykonaną, w wysokości adekwatnej do stopnia zaawansowania prac, ustalonej komisyjnie przez obie Strony.
8. Z tytułu opóźnień w zapłacie faktury Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu terminu zapłaty, o którym mowa w § 6 ust. 12.



9. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o każdym ewentualnym przypadku zmiany formy prawnej działania Wykonawcy (przekształcenie spółki prawa handlowego, jawnej, cywilnej, likwidacja podmiotu, upadłość podmiotu, zaprzestanie funkcjonowania podmiotu) w terminie 7 dni od dnia zaistnienia wskazanych okoliczności pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.
10. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 9, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy prawo dochodzenia odszkodowania z tytułu poniesionych obciążeń finansowych w ramach przedmiotowego projektu.

§ 12

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany w niniejszej Umowie wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności, zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 13.

§ 13

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki zmiany treści Umowy:
 - 1) zmiana kwoty podatku VAT oraz wynagrodzenia brutto określonego w § 6,
 - 2) zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie Zamawiającego,
 - 3) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie,
 - 4) zmiana osób będących przedstawicielami stron wymienionych w § 5 ust. 7.
2. Zmiany Umowy przewidziane w ust. 1 dopuszczalne są na następujących warunkach:
 - 1) ad pkt 1) – kwota podatku VAT oraz wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do przepisów prawa wprowadzających zmianę stawki podatku VAT,
 - 2) ad pkt 2) – zmniejszenie zakresu przedmiotu Umowy w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego,
 - 3) ad pkt 3) – Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy (zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania) w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej,
 - 4) ad pkt 4) – w przypadku śmierci, rozwiązania umowy o pracę, długotrwałej choroby, zmian personalnych w strukturze organizacyjnej.
3. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, a których dana Strona nie mogła



przewidzieć ani im zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.

§ 14

PRAWO UMOWY I ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, m.in.: Kodeks Cywilny.
3. Nieporozumienia mogące wynikać w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozstrzygać w dobrej wierze i na zasadach wzajemnej lojalności.
4. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi powszechnemu w Lublinie.

§ 15

SYSTEM EKOZARZĄDZANIA I AUDYTU (EMAS)

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej Zamawiającego, która stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy znaczenia zgodności swoich działań z Polityką Środowiskową, o której mowa w ust. 1, przy realizacji postanowień niniejszej Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia audytów środowiskowych Wykonawcy, w związku z wdrożonym w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie systemem zarządzania i audytu EMAS.

§ 16

ASPEKTY ŚRODOWISKOWE

1. Przy realizacji przedmiotu Umowy należy uwzględnić niżej wymienione uwarunkowania:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia środków transportu sprawnych technicznie, posiadających aktualne i wymagane prawem badania i przeglądy techniczne.
 - 2) W trakcie realizacji przedmiotu Umowy z użyciem sprzętu mechanicznego (np. transport osób uczestniczących w warsztatach, dostawa przedmiotu zamówienia pod wskazany adres) należy dbać o to, aby nie doszło do niekontrolowanych wycieków paliw, olejów, smarów i innych substancji ropopochodnych, a tym samym do zanieczyszczenia środowiska gruntowo-wodnego.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia ewentualnych pozostałości po przeprowadzeniu zajęć warsztatowych (śmieci, puste opakowania, itp.).



§ 17

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający informuje, że dane osobowe przekazane przez Wykonawcę dobrowolnie w związku z realizacją zamówienia publicznego przetwarzane będą w celach realizacji projektu LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Instrumentu Finansowego LIFE+ oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

§ 18

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Wymogi w zakresie formy dokumentacji

Załącznik nr 3 – Polityka Środowiskowa



Załącznik nr 1 do Umowy nr _____ z dnia _____

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Cel wykonania przedmiotu zamówienia

Zadanie ma na celu organizację i przeprowadzenie cyklu zajęć edukacyjnych dla uczniów klas IV-VI szkół podstawowych w ramach projektu **LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich”**, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Instrumentu Finansowego LIFE+ oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Zajęcia, prowadzone w formie warsztatów o tematyce przyrodniczo-fotograficznej, przeznaczone są dla ok. 15-osobowych grup uczniów klas IV-VI z 11 szkół podstawowych z gmin zlokalizowanych w granicach obszarów Natura 2000 PLB060005 Lasy Janowskie oraz PLH060031 Uroczyska Lasów Janowskich, w szczególności do dzieci i młodzieży należących do szkolnych kołków fotograficznych lub przyrodniczych, a także uczniów zainteresowanych tematyką przyrodniczą, fotograficzną oraz szeroko rozumianą ekologią i ochroną przyrody.

Warsztaty służyć mają podniesieniu świadomości ekologicznej i poziomu wiedzy młodego pokolenia o obszarach Natura 2000 obszaru realizacji projektu – kompleksu leśnego Lasów Janowskich oraz ich przedmiotach ochrony, a także rozwijaniu zainteresowań i doskonaleniu umiejętności w zakresie fotografii przyrodniczej.

II. Przedmiot i zakres zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie cyklu zajęć edukacyjnych dla uczniów klas IV-VI szkół podstawowych w ramach projektu **LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich”**, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Instrumentu Finansowego LIFE+ oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, w zakresie:

- 1) organizacji cyklu zajęć edukacyjnych, w tym w szczególności zapewnienia transportu na warsztaty o tematyce przyrodniczo-fotograficznej, odbywające się w terenie,
- 2) przeprowadzenia cyklu zajęć edukacyjnych, obejmującego teoretyczne i terenowe zajęcia w formie warsztatów o tematyce przyrodniczo-fotograficznej, pogrupowane w 5 modułów tematycznych,
- 3) sporządzenia raportów cząstkowych z realizacji zadania i dostarczenia ich pod wskazany przez Zamawiającego adres, tj. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie – Biuro Projektu w Janowie Lubelskim, ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 35, 23-300 Janów Lubelski.

Ad. 1. Organizacja cyklu zajęć edukacyjnych, w tym w szczególności zapewnienie transportu na warsztaty o tematyce przyrodniczo-fotograficznej, odbywające się w terenie.

- 1) Na cykl warsztatów o tematyce przyrodniczo-fotograficznej składają się:



1. moduł I – terenowe zajęcia teoretyczne wprowadzające w tematykę fotografii przyrodniczej (1 moduł trwający 2 jednostki lekcyjne – przez jednostkę lekcyjną Zamawiający rozumie 45 minut),
 2. moduł II – jesienne warsztaty fotograficzne w terenie, moduł III – przyrodnicze warsztaty terenowe pn.: „Przyrodnicze gry logiczne”, moduł IV – wiosenne warsztaty fotograficzne w terenie, moduł V – terenowe warsztaty przyrodnicze pn.: „Bobrowe zwyczaje” – zajęcia terenowe o charakterze warsztatów przyrodniczo-fotograficznych (4 moduły trwające 5 jednostek lekcyjnych każdy, łącznie: 20 jednostek lekcyjnych).
- 2) Zajęcia pogrupowane są na dwa bloki tematyczne:
- a) fotograficzne warsztaty teoretyczno-terenowe (moduły I, II, IV), o tematyce dotyczącej fotografii runa leśnego, fotografii roślin, grzybów i porostów, owadów, kształtów w przyrodzie oraz zagadnień takich jak: światło, cień, ostrość, kadr, zbliżenia, perspektywa, obiektyw, ogniskowa, ekspozycja, budowa aparatu, balans bieli, kompozycja, ćwiczenia głębi ostrości,
 - b) przyrodnicze warsztaty teoretyczno-terenowe (moduły III, V), poświęcone mokradłom i rodzajom torfowisk, roślinom występującym na torfowiskach, zwierzętom Lasów Janowskich, formom ochrony przyrody, rodzajom siedlisk i gatunków drzew. W ramach warsztatów przyrodniczych poprowadzone zostaną także zajęcia ornitologiczne z użyciem klucza do rozpoznawania ptaków.
- 3) Każdy warsztat przyrodniczo-fotograficzny winien zostać w przewadze poświęcony tematyce wiodącej oraz dopełniony zagadnieniami tematu towarzyszącego, np. podczas modułu II (fotograficznego) należy skoncentrować się na tematyce fotografii przyrody oraz uzupełnić zajęcia o informacje przyrodnicze dotyczące fotografowanych obiektów.
- 4) Kompletny cykl zajęć, składający się z 5 modułów tematycznych, należy przeprowadzić osobno z 11 grupami uczniów, reprezentujących 11 szkół regionu:
- a) Publiczną Szkołę Podstawową z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana Zamoyskiego w Janowie Lubelskim,
 - b) Zespół Szkół w Modliborzycach,
 - c) Publiczną Szkołę Podstawową im. Ofiar Katynia w Potoku Wielkim,
 - d) Zespół Szkół im. Bohaterów Września 1939 w Dzwoli,
 - e) Zespół Szkół w Krzemieniu,
 - f) Publiczną Szkołę Podstawową w Momotach Górnych,
 - g) Publiczną Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Kocudzy,
 - h) Zespół Szkół Ogólnokształcących im. Adama Sapińskiego w Zaklikowie,
 - i) Publiczną Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Potoczku,
 - j) Zespół Placówek Oświatowych im. Jana Pawła II w Gościeradowie,
 - k) Publiczną Szkołę Podstawową im. Ks. Jana Twardowskiego w Jarocinie.



- 5) Każda z 11 grup będzie liczyć ok. 15 dzieci, przy czym Zamawiający zastrzega, iż liczba dzieci w każdej grupie może zostać zwiększona do maksymalnie 20. Łącznie w warsztatach weźmie udział ok. 150 dzieci z 11 szkół. Każdej grupie towarzyszyć będzie 1 lub 2 opiekunów (nauczyciel/e odpowiedzialny/i za koordynację zajęć edukacyjnych w każdej ze szkół). Lista dzieci i opiekunów biorących udział w zajęciach z podziałem na grupy, zostanie określona i przedstawiona Wykonawcy w terminie do 5 dni przed rozpoczęciem zajęć.
- 6) Wykonawca będzie zobowiązany do ścisłej współpracy i pozostawania w kontakcie z opiekunami, którzy będą koordynować realizację działania w każdej ze szkół oraz z przedstawicielami Zamawiającego.
- 7) Łączny efektywny czas warsztatów przyrodniczo-fotograficznych dla 11 grup wynosi **242 jednostki lekcyjne** (po 22 jednostki lekcyjne dla każdej z 11 grup). W czas ten nie wlicza się czasu dojazdów ze szkół na miejsce prowadzenia zajęć w terenie i z powrotem. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca winien być do dyspozycji uczestników od momentu wyjazdu na zajęcia do momentu powrotu do szkoły. Transport i ubezpieczenie NNW dzieci na czas trwania warsztatów zapewnia Wykonawca. Zamawiający zastrzega, że wskazanym jest, aby osoba/y przeprowadzająca/e warsztaty w terenie podróżowała/y na miejsce zajęć tym samym środkiem transportu, co uczestnicy warsztatów.
- 8) Warsztaty będą organizowane w granicach obszaru realizacji projektu LIFE13 NAT/PL/000032, na terenie powiatów janowskiego, kraśnickiego, niżańskiego i biłgorajskiego.
- 9) Warsztaty odbywać będą się w następujących lokalizacjach:
 - a) moduł I – na terenie (boisko, plac przy szkole) poszczególnych szkół, biorących udział w projekcie LIFE13 NAT/PL/000032, tj.: w Janowie Lubelskim, Modliborzycach, Potoku Wielkim, Dzwoli, Krzemieniu, Momotach Górnych, Kocudzy, Zaklikowie, Potoczku, Gościeradowie, Jarocinie,
 - b) moduł II – w miejscowości Pikule oraz w rezerwacie przyrody Imielty Ług,
 - c) moduł III – na terenie Ośrodka Edukacji Ekologicznej w Janowie Lubelskim,
 - d) moduł IV – w miejscowości Szklarnia oraz na ścieżce dydaktycznej w rezerwacie przyrody Szklarnia,
 - e) moduł V – na Porytowym Wzgórzu w rezerwacie przyrody Lasy Janowskie.
- 10) Szacowane odległości przejazdów na trasach szkoła – miejsce przeprowadzenia warsztatów i z powrotem wynoszą:

| Szkoła / Moduł Lokalizacja | I teren szkoły | II Pikule, Imielty Ług | III OEE w Janowie Lubelskim | IV Szklarnia | V Porytowe Wzgórze | Razem |
|----------------------------|----------------|------------------------|-----------------------------|--------------|--------------------|--------|
| Janów Lubelski | ---- | 34 km | 5 km | 16 km | 24 km | 79 km |
| Modliborzycy | ---- | 32 km | 24 km | 34 km | 42 km | 132 km |
| Potok Wielki | ---- | 36 km | 42 km | 52 km | 62 km | 192 km |



| | | | | | | |
|---------------|------|-------|-------|-------|--------|----------------|
| Dzwola | ---- | 55 km | 24 km | 34 km | 25 km | 138 km |
| Krzemień | ---- | 53 km | 21 km | 31 km | 22 km | 127 km |
| Momoty Górne | ---- | 66 km | 30 km | 16 km | 22 km | 134 km |
| Kocudza | ---- | 62 km | 30 km | 44 km | 54 km | 190 km |
| Zaklików | ---- | 36 km | 64 km | 74 km | 83 km | 257 km |
| Potoczek | ---- | 31 km | 36 km | 48 km | 56 km | 171 km |
| Gościeradów | ---- | 80 km | 86 km | 96 km | 105 km | 367 km |
| Jarocin | ---- | 30 km | 46 km | 28 km | 36 km | 140 km |
| RAZEM: | | | | | | 1927 km |

- 11) Zamawiający zastrzega, że w kalkulacji odległości nie uwzględniono przejazdów lokalnych, np. z miejsca rozpoczęcia warsztatów do miejsca, w którym zajęcia zostaną zakończone (dotyczy zajęć organizowanych z wykorzystaniem istniejącej infrastruktury edukacyjnej i turystycznej, np. na ścieżkach edukacyjnych).
- 12) Zamawiający zastrzega, że szkoły biorące udział w warsztatach mogą ulec zmianie, przy zachowaniu zbliżonej do pierwotnie planowanej odległości przejazdów. W zależności od warunków atmosferycznych występujących w planowanym na przeprowadzenie zajęć terminie, miejsca warsztatów mogą ulegać nieznacznym zmianom przy zachowaniu zbliżonej do pierwotnie planowanej odległości od szkoły.
- 13) Wykonawca zobligowany jest do udostępnienia pojazdu w należyтым stanie technicznym, potwierdzonym ważnym dowodem rejestracyjnym oraz posiadającym aktualne ubezpieczenie OC i NNW.
- 14) Wykonawca, na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia, zobligowany jest do oddelegowania kierowcy posiadającego odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje do wykonania usługi i wykazującego się wysoką kulturą osobistą.
- 15) Udostępniony pojazd musi być wyposażony w sprawny układ grzewczy i klimatyzacyjny oraz znajdować się w należytej czystości. Na wyposażeniu pojazdu musi znajdować się apteczka pierwszej pomocy.
- 16) Kierowca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ruchu drogowego, BHP i przeciwpożarowych.
- 17) Kierowca zobowiązany jest do przestrzegania punktualności przewozów, w tym odpowiedniego reagowania na warunki pogodowe.
- 18) W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zobligowany jest do niezwłocznego zapewnienia rezerwowego środka transportu, co najmniej o takim samym standardzie.
- 19) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniego standardu przewozu (przewożenie wyłącznie uczestników cyklu zajęć edukacyjnych, zapewnienie wszystkim miejsc siedzących, utrzymanie czystości i porządku w pojeździe).
- 20) Kierowca musi pozostawać w stałym kontakcie telefonicznym z opiekunami uczestników warsztatów i przedstawicielem Zamawiającego oraz stosować się do ich poleceń.
- 21) Zamawiający nie zapewnia wyżywienia uczestnikom warsztatów. Uczestnicy warsztatów winni są zorganizować sobie prowiant na czas trwania warsztatów we własnym zakresie.



Ad. 2. Przeprowadzenie cyklu zajęć edukacyjnych, obejmującego teoretyczne i terenowe zajęcia w formie warsztatów o tematyce przyrodniczo-fotograficznej, pogrupowane w 5 modułów tematycznych.

- 1) Wstępnie warsztaty zaplanowano w następującym układzie:
 - a) warsztaty fotograficzne (moduły I, II, IV) – wrzesień 2018 r., październik 2018 r., kwiecień 2019 r.,
 - b) warsztaty przyrodnicze (moduły III, V) – styczeń 2019 r., maj 2019 r.
- 2) Planowane terminy przeprowadzenia warsztatów to:
 - a) terenowe zajęcia teoretyczne wprowadzające w tematykę fotografii przyrodniczej (moduł I) **druga połowa września 2018 r.** (2 jednostki lekcyjne dla każdej z 11 grup dzieci; łącznie 22 jednostki lekcyjne),
 - b) jesienne warsztaty fotograficzne w terenie (moduł II) **październik 2018 r.** (warsztaty trwające 5 jednostek lekcyjnych dla każdej z 11 grup dzieci; łącznie 55 jednostek lekcyjnych),
 - c) przyrodnicze warsztaty terenowe pn.: „Przyrodnicze gry logiczne” (moduł III) **styczeń 2019 r.** (warsztaty trwające 5 jednostek lekcyjnych dla każdej z 11 grup dzieci; łącznie 55 jednostek lekcyjnych),
 - d) wiosenne warsztaty fotograficzne w terenie (moduł IV) **kwiecień 2019 r.** (warsztaty trwające 5 jednostek lekcyjnych dla każdej z 11 grup dzieci; łącznie 55 jednostek lekcyjnych) oraz
 - e) terenowe warsztaty przyrodnicze pn.: „Bobrowe zwyczaje” (moduł V) **maj 2019 r.** (warsztaty trwające 5 jednostek lekcyjnych dla każdej z 11 grup dzieci; łącznie 55 jednostek lekcyjnych).
- 3) Dla każdej grupy należy przeprowadzić jedno zajęcia w każdym ze wskazanych terminów. Warsztaty odbywać się będą z częstotliwością jedno zajęcia jednego dnia – Wykonawca winien dysponować osobami zdolnymi do poprowadzenia zajęć przez 11 dni roboczych w październiku 2018 r., 11 dni roboczych w styczniu 2019 r., 11 dni roboczych w kwietniu 2019 r. oraz 11 dni roboczych w maju 2019 r. (wyjątkiem są warsztaty wprowadzające, zaplanowane na dwie jednostki lekcyjne każde, we wrześniu 2018 r., które można zaplanować i zrealizować w okresie krótszym niż 11 dni roboczych). Przez dni robocze Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, podczas których odbywają się zajęcia lekcyjne.
- 4) UWAGA: W każdej szkole warsztaty będą odbywać się według harmonogramu uszczegółowionego przez Dyrektora danej szkoły, której uczniowie wezmą udział w warsztatach oraz Zamawiającego, a ostateczny harmonogram zostanie przedstawiony Wykonawcy w terminie do 7 dni przed rozpoczęciem każdego modułu zajęć. Harmonogram może być dostosowany do planu lekcji uczniów biorących udział w projekcie.
- 5) Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia warsztatów zgodnie z przyjętym harmonogramem zajęć.



- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do: ewentualnej zmiany liczby dzieci w poszczególnych grupach, zmiany średniej miesięcznej ilości jednostek lekcyjnych w poszczególnych grupach z zachowaniem łącznego wymiaru jednostek lekcyjnych dla poszczególnych grup, przy zachowaniu cen jednostkowych za 1 godzinę lekcyjną, określoną przez Wykonawcę w ofercie cenowej.
- 7) Warsztaty o tematyce przyrodniczo-fotograficzne mają na celu:
 - a) upowszechnianie wiedzy o przyrodzie obszarów Natura 2000 PLB60005 Lasy Janowskie oraz PLH060031 Uroczyska Lasów Janowskich i sposobach jej ochrony,
 - b) podniesienie poziomu świadomości ekologicznej młodego pokolenia mieszkańców regionu i wiedzy o obszarach Natura 2000 jako formie ochrony przyrody,
 - c) kształtowanie umiejętności przyrodniczych niezbędnych w codziennym życiu i dalszej nauce,
 - d) poznawanie najbliższego środowiska i walorów przyrodniczych swojego regionu,
 - e) obserwowanie zjawisk i przemian zachodzących w przyrodzie,
 - f) nabywanie umiejętności posługiwania się przyrządami (np. aparat fotograficzny, lupa, kompas, miarka, etc.),
 - g) doskonalenie umiejętności czytania informacji z tekstu, mapy, plansz, wykresów, etc.
- 8) Zamawiający zastrzega, że warsztaty należy prowadzić z dbałością o realizację celów, jakim mają służyć.
- 9) Osoba/y prowadząca/e warsztaty powinna/y być należycie przygotowana/e do prowadzenia zajęć, przez co Zamawiający rozumie odpowiednie przygotowanie merytoryczne oraz znajomość materiałów dedykowanych edukacji ekologicznej dzieci i młodzieży, dostarczonych przez Zamawiającego, tj. pakietu edukacyjnego Regionalna Szkoła Ochrony Przyrody dla uczestników i scenariuszy zajęć dla prowadzących. Zamawiający dostarczy Wykonawcy przedmiotowe materiały po zawarciu Umowy, jednak nie wcześniej niż zostaną one wykonane w ramach realizacji umowy z wykonawcą zewnętrznym odpowiedzialnym za opracowanie i wydanie pakietu. Każdy uczestnik warsztatów zostanie zaopatrzone w pakiet edukacyjny Regionalna Szkoła Ochrony Przyrody, dostarczony przez Zamawiającego. Wykonawca powinien dostosować program warsztatów do programu przewidzianego w scenariuszach zawartych w pakiecie edukacyjnym. Zamawiający zastrzega, że pakiet edukacyjny stanowić będzie jedynie narzędzie wspomagające warsztaty przyrodniczo-fotograficzne, a ich organizacji nie należy uzależniać od terminu ukazania się pakietu drukiem. Wykonawca powinien także zapewnić podstawowe materiały własne na potrzeby prowadzenia warsztatów, takie jak: plansze, narzędzia do wykonywania pomiarów (np. aparat fotograficzny, obiektyw, filtry, pH-metr, miarka, kompas, etc. – przynajmniej w 2 egzemplarzach).



Ad. 3. Sporządzenie raportów częściowych z realizacji zadania i dostarczenie ich pod wskazany przez Zamawiającego adres, tj. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie – Biuro Projektu w Janowie Lubelskim, ul. Bohaterów Porytowego Wzgórza 35, 23-300 Janów Lubelski.

- 1) Wykonawca będzie zobowiązany do sporządzania dokumentacji związanej z warsztatami, tj.:
 - a) list obecności z warsztatów przyrodniczo-fotograficznych, które będą przekazywane Zamawiającemu maksymalnie do 15 dni po przeprowadzeniu poszczególnych warsztatów, przy czym lista każdorazowo musi być podpisana przez opiekunów obecnych na warsztatach i zatwierdzona przez Dyrektorów poszczególnych szkół podstawowych, których uczniowie wezmą udział w warsztatach,
 - b) dokumentacji zdjęciowej i raportów częściowych z realizacji zadania (po każdym przeprowadzonym warsztacie), przy czym dokumentacja zdjęciowa i raporty częściowe powinny być przekazywane Zamawiającemu do 30 dni po przeprowadzeniu poszczególnych warsztatów przyrodniczych i fotograficznych.
- 2) Listy obecności powinny być opatrzone nagłówkiem: *Regionalna Szkoła Ochrony Przyrody. Warsztaty przyrodniczo-fotograficzne dla uczniów klas IV-VI realizowane w ramach projektu LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Instrumentu Finansowego LIFE+ oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej*, zawierać informację dotyczącą numeru i nazwy modułu warsztatów, nazwę szkoły, dla uczniów której zajęcia są prowadzone oraz miejsce i datę ich przeprowadzenia.
- 3) Wymogi w zakresie formy dokumentacji określa Załącznik nr 2 do Umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Załącznik nr 2 do Umowy nr _____ z dnia _____

WYMOGI W ZAKRESIE FORMY DOKUMENTACJI

1. Wykonawca składa we wskazanych terminach raporty cząstkowe z realizacją działania E.6.3. Edukacja dzieci w ilości 4 egzemplarzy drukowanych i 4 egzemplarzy w wersji elektronicznej (na płycie CD/DVD lub nośniku USB).
2. W skład raportu cząstkowego z realizacją działania E.6.3 Edukacja dzieci wchodzi:
 - a) część tekstowa sprawozdająca przebieg każdego warsztatu przyrodniczo-fotograficznego, zawierająca co najmniej: tytuł raportu, imię i nazwisko osoby sporządzającej/ imiona i nazwiska osób sporządzających, temat warsztatu, numer modułu, nazwę szkoły, z uczniami której przeprowadzane są zajęcia warsztatowe, datę warsztatów, miejsce warsztatów, datę sporządzenia raportu, cel warsztatów, agendę warsztatów, listę uczestników, opis przebiegu warsztatów, ewentualne wnioski, spostrzeżenia i ustalenia, spis załączników, podpis osoby sporządzającej/ podpisy osób sporządzających,
 - b) (w formie elektronicznej) dokumentacja fotograficzna wykonana w ramach realizacji warsztatów w postaci plików *.jpg o preferowanej rozdzielczości 10 MPx.
3. Język opracowania raportu: język polski.
4. Czcionka: Times New Roman, rozmiar: 12.
5. Format wydruku raportu: A4, wydruk kolorowy, dwustronny.
6. Wszystkie strony opracowania oraz załączonych do niego dokumentów opatrzone w stopce logotypami projektu: Instrumentu Finansowego LIFE+, sieci Natura 2000, Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, z informacją o współfinansowaniu projektu w brzmieniu „Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach instrumentu finansowego LIFE+ oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej”, dostarczone przez Zamawiającego.
7. Wersja elektroniczna części tekstowej w formacie *.pdf oraz *.doc.
8. Pliki raportów należy opisać w następujący sposób: numer modułu_szkoła_rok-m-c-dzień, przykładowy opis: 2_Kocudza_2018-10-26.
9. Dokumentacja fotograficzna, zapisana na nośniku pamięci, winna spełniać następujące wymagania:
 - a) zdjęcia muszą zostać posegregowane na katalogi przypisane do każdego warsztatu,
 - b) zdjęcia muszą przedstawiać charakterystyczne elementy/ obiekty omawiane podczas warsztatów oraz dokumentować przebieg zajęć edukacyjnych,
 - c) do zdjęć należy dołączyć informację o danych autorskich.

UWAGA: do zdjęć należy dołączyć oświadczenie o przeniesieniu praw autorskich majątkowych na rzecz Zamawiającego.



ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....



Załącznik nr 3 do Umowy nr _____ z dnia _____



REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W LUBLINIE

POLITYKA ŚRODOWISKOWA

Jako kierownictwo Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie zobowiązujemy się do wypełniania naszych ustawowych zadań na najwyższym poziomie merytorycznym przy zachowaniu zasad zrównoważonego rozwoju.

Swoją działalność opieramy w szczególności na:

- przestrzeganiu wymagań prawnych i innych dotyczących naszej działalności,
- dążeniu do budowania zaufania do władzy publicznej w społeczeństwie,
- dążeniu do budowania zaangażowania pracowników.

Dążymy do wykonywania zadań publicznych w zakresie ochrony środowiska i dziedzictwa przyrodniczego województwa lubelskiego w sposób skuteczny, jawny i etyczny.

Do najistotniejszych obszarów naszej działalności, w których jednocześnie identyfikujemy znaczące aspekty środowiskowe, należą:

- przeprowadzanie ocen oddziaływania przedsięwzięć na środowisko lub udział w tych ocenach,
- udział w strategicznych ocenach oddziaływania na środowisko,
- tworzenie i likwidacja form ochrony przyrody,
- ochrona i zarządzanie obszarami Natura 2000 oraz innymi formami ochrony przyrody,

Pośredni wpływ na środowisko związany z naszymi zadaniami przyczynia się do:

- zapewnienia odpowiedniego poziomu ochrony środowiska,
- zapobiegania zagrożeniom negatywnego oddziaływania na środowisko,
- przywrócenia albo utrzymania właściwego stanu ochrony siedlisk przyrodniczych i gatunków.

W celu skutecznego zarządzania naszym Urzędem deklarujemy ciągłe doskonalenie w zapobieganiu zanieczyszczeniom przez spełnianie wymagań prawnych w zakresie naszej działalności.

Wdrożony w RDOŚ system ekozarządzania i audytu (EMAS) integruje w sobie zarządzanie poprzez procesy, cele i kompetencje.

Lublin, dnia 21 czerwca 2018 r.

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Lublinie
[Podpis]
dr inż. Arkadiusz Wawrzyniuk



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Bazyliańska 46, 20-144 Lublin, tel.: 81 71 06-500, fax: 81 71 06-501, sekretariat.lublin@rdos.gov.pl, lublin.rdos.gov.pl

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

