



Znak sprawy: WSTV.261.2.2.2018.ASO

Kazimierz Dolny, dnia 18.07.2018 r.

## ROZPOZNANIE RYNKU<sup>1</sup>

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu i złożenia oferty cenowej z uwzględnieniem poniższych wymagań:

1. **Przedmiot zamówienia:** Wymiana drzwi na strych budynku użyteczności publicznej Powiatu Opolskiego, w którym znajduje się Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza w Opolu Lubelskim – kolonia rozrodcza nocka dużego *Myotis myotis* w obszarze Natura 2000 Opole Lubelskie PLH060054

Zakres zamówienia obejmuje:

- a. Zakup drzwi wewnętrznych - ramiakowe, w stylu classic, 80 cm, wypełnienie skrzydła płytą wiórową pełną, kolor biały, lewostronne - na strych budynku użyteczności publicznej Powiatu Opolskiego, w którym znajduje się Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza w Opolu Lubelskim,
- b. Zakup ościeżnicy stałej, drewnianej, kolor biały,
- c. Zakup klamki,
- d. Zakup zamka,
- e. Demontaż starych drzwi i montaż nowych,
- f. Transport w zakresie wykonawcy,
- g. Obróbka.

Miejsce realizacji prac: Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza w Opolu Lubelskim, ul. Lipowa 23, 24-300 Opole Lubelskie (gmina Opole Lubelskie, powiat Opole Lubelskie, woj. lubelskie).

CPV: 45421131-1 Instalowanie drzwi

2. **Oferty częściowe:** Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. **Termin realizacji zamówienia:** od daty zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2018 r.
4. **Warunki udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy):** nie dotyczy,
5. **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

<sup>1</sup> Postępowanie niniejsze nie jest prowadzone na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.



Fundusze Europejskie  
Infrastruktura i Środowisko



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



5.1. Oferowana cena – waga kryterium 70 %.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 punktów. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium}$$

5.2. Termin realizacji – waga kryterium 30 %.

5.3. Każdy wykonawca będzie oceniany w skali od 0 do 100 punktów.

5.4. Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

5.5. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

**6. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

6.1. Oferty należy składać w Wydziale Spraw Terenowych V w Kazimierzu Dolnym, ul. Lubelska 4a, 24-120 Kazimierz Dolny

6.2. W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia 31.07.2018 r. do godz. 12.00. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

6.3. Ofertę cenową można dostarczyć:

- a) drogą elektroniczną na e-mail: [aleksandra.polis.lublin@rdos.gov.pl](mailto:aleksandra.polis.lublin@rdos.gov.pl)
- b) pisemnie na adres - Wydział Spraw Terenowych V w Kazimierzu Dolnym, ul. Lubelska 4a, 24-120 Kazimierz Dolny
- c) osobiście: Wydział Spraw Terenowych V w Kazimierzu Dolnym, ul. Lubelska 4a, 24-120 Kazimierz Dolny

**7. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 1) Cena oferty /ryczałt/ musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT - dotyczy podmiotu będącego czynnym podatnikiem podatku VAT),
- 2) Cenę oferty należy umieścić w formularzu ofertowym wg załączonego druku: zał. nr 1,
- 3) Obliczeń należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**8. Opis sposobu przygotowania ofert.**



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



- 1) Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 2) Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w treści rozpoznania rynku oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia
- 3) Każdy Wykonawca ma prawo złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 4) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli ten znak jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to znak musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwiać odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
- 5) Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia/dokumenty:
  - Formularz ofertowy (wg załącznika nr 1) - w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.
  - Oświadczenie o podwykonawcach (wg załącznika nr 2).
  - Informacje o przetwarzaniu danych (wg załącznika nr 3).
- 6) Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.
- 7) Ponadto zaleca się spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

#### 9. **Poprawienie omyłek:**

Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

#### 10. **Odrzucenie oferty:**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli<sup>2</sup>:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego z zastrzeżeniem pkt. 9 ppkt 3,
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 3) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 4) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert,
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 6) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

11. **Osoba do kontaktu:** starszy inspektor Aleksandra Solis, tel. 81 8810807, e-mail:

[aleksandra.solis.lublin@rdos.gov.pl](mailto:aleksandra.solis.lublin@rdos.gov.pl)

12. **Forma współpracy:** umowa

**Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie do zawarcia umowy.**

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



Załączniki:

- 1) Wzór formularza ofertowego (zał. nr 1)
- 2) Oświadczenie o podwykonawcach (zał. nr 2)
- 3) Informacje o przetwarzaniu danych (zał. nr 3)

Z up. Regionalnego Dyrektora  
Ochrony Środowiska w Lublinie

*Adam Madejski*  
Naczelnik Wydziału Spraw Terenowych V



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności

