



Lublin, dnia 27 lutego 2018 r.

WSTIV.261.1.10.2018.KB
(znak sprawy)**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU¹**

Przedmiotem zapytania ofertowego jest usługa cateringowa świadczona na 10 spotkaniach warsztatowych dla lokalnej społeczności w ramach projektu **LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich”**, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Instrumentu Finansowego LIFE+ oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

I. Zamawiający Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie
ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin

II. Opis i zakres przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringowa na 10 spotkaniach warsztatowych dla lokalnej społeczności w ramach projektu **LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich”**, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Instrumentu Finansowego LIFE+ oraz Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, obejmująca:

1. świadczenie usługi cateringowej podczas 10 spotkań warsztatowych dla max. 200 osób (10 spotkań × max. 20 osób).

Spotkania warsztatowe, na których świadczona będzie usługa cateringowa, odbędą się w miejscowościach: (1) Kocudza Druga, (2) Zdzisławice, (3) Bukowa, (4) Irena, (5) Ujście, (6) Krzemień Drugi, (7) Momoty Górne, (8) Łązek Ordynacki, (9) Maliniec, (10) Majdan Modliborski w terminie **pomiędzy 10 marca a 30 kwietnia 2018 roku**, zgodnie z następującym harmonogramem:

L.p.	Termin	Miejscowość	Miejsce spotkania	Godziny
1	13.03.2018	Kocudza Druga	Gminna Biblioteka Publiczna i Ośrodek Kultury	10:00 – 15:00
2	15.03.2018	Zdzisławice	Remiza Ochotniczej Straży Pożarnej	10:00 – 15:00
3	20.03.2018	Bukowa	Remiza Ochotniczej Straży Pożarnej	14:00 – 19:00
4	22.03.2018	Irena	Dom Sołecki	12:00 – 17:00
5	05.04.2018	Ujście	Remiza Ochotniczej Straży Pożarnej	14:00 – 19:00

¹ Postępowanie niniejsze nie jest prowadzone na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych



6	10.04.2018	Krzemień Drugi	Remiza Ochotniczej Straży Pożarnej	12:00 – 17:00
7	17.04.2018	Momoty Górne	Remiza Ochotniczej Straży Pożarnej	14:00 – 19:00
8	19.04.2018	Łążek Ordynacki	Remiza Ochotniczej Straży Pożarnej	10:00 – 15:00
9	24.04.2018	Maliniec	Domek Myśliwski	10:00 – 15:00
10	26.04.2018	Majdan Modliborski	Remiza Ochotniczej Straży Pożarnej	10:00 – 15:00

UWAGA: Wskazane w harmonogramie terminy spotkań mogą ulec zmianie. Dokładne terminy i godziny spotkań Zamawiający zgłosi Wykonawcy co najmniej 3 dni przed każdym spotkaniem.

Liczbę uczestników każdego spotkania wstępnie oszacowano na max. 20 osób. Dokładną liczbę uczestników Zamawiający zgłosi do Wykonawcy co najmniej 3 dni przed każdym spotkaniem.

Ad. 1. Usługa cateringowa na 10 spotkaniach warsztatowych dla max. 200 osób (10 spotkań × max. 20 osób) obejmuje:

a) serwis kawowy:

- kawa (do kawy mleko, cukier) – bez ograniczeń,
- herbata (do herbaty cytryna, cukier) – bez ograniczeń,
- herbatniki (pakowane pojedynczo, w opakowaniach jednorazowych) – 3 herbatniki/osobę.

Zestaw kawowy ma być dostępny dla wszystkich uczestników w godzinach trwania spotkań warsztatowych (przez min. 5 godzin na każdym spotkaniu, zgodnie z przyjętym harmonogramem). Czas dostawy zostanie uzgodniony przez przedstawiciela Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą przed każdym spotkaniem w terminie umożliwiającym wykonanie zamówienia bez utrudnień.

b) ciepły poczęstunek:

- danie jednogarnkowe, np. forszmak / bigos/ gulasz z kaszą gryczaną / grochówka wojskowa lub inna zupa mięsna, 1 porcja o wadze nie mniejszej niż 300 g, w tym co najmniej 50% wkładu mięsnego dla forszmaku, grochówki wojskowej oraz innej zupy mięsnej i co najmniej 30% wkładu mięsnego dla bigosu oraz gulaszu z kaszą gryczaną,
- pieczywo białe i/lub razowe – nie mniej niż 2 bułki na osobę lub 1 chleb na 4 osoby.

Ciepły poczęstunek powinien zostać podany w połowie przyjętego czasu trwania każdego spotkania, po wcześniejszym telefonicznym potwierdzeniu przedstawiciela Zamawiającego. Konkretny godziny serwowania ciepłego poczęstunku zostaną podane Wykonawcy co najmniej 3 dni przed każdym spotkaniem warsztatowym.



Ponadto Wykonawca będzie zobligowany do:

- uzgodnienia rodzaju serwowanych produktów z Zamawiającym,
- dowozu cateringu o ustalonej godzinie na miejsce prowadzenia warsztatów,
- zapewnienia zastawy jednorazowego użytku (kubeczki, łyżeczki, talerze, łyżki, widelce, noże) oraz papierowych serwetek,
- zapewnienie odpowiedniej ilości wody na potrzeby serwisu kawowego (nie mniej niż 20 litrów na każde spotkanie) oraz co najmniej jednego czajnika elektrycznego oraz jednego kosza na śmieci wraz z workiem na śmieci na każde spotkanie,
- przygotowania stołów – przykrycia ich jednorazowymi obrusami (obrusy zapewnia Wykonawca),
- świadczenia usługi cateringowej wyłącznie przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie,
- przestrzegania przepisów prawnych w zakresie przechowywania i przygotowywania artykułów spożywczych,
- posprzątania po zakończeniu każdego spotkania (w zakresie dotyczącym cateringu),
- odebrania i zagospodarowania we własnym zakresie odpadów spożywczych (pokonsumpcyjnych) powstałych w trakcie świadczenia usługi,
- pozostawiania do dyspozycji Zamawiającego przez min. 5 godzin w poszczególnych terminach spotkań warsztatowych.

UWAGA: łączna wartość wynagrodzenia za usługę cateringową zależeć będzie od ilości osób faktycznie biorących udział w spotkaniach i liczona będzie jako iloczyn ceny jednostkowej za usługę cateringową dla jednej osoby i faktycznej ilości uczestników, ustalonej na podstawie listy obecności sporządzonej na każdym spotkaniu osobno. Zmniejszenie ilości osób w stosunku do szacowanej liczby uczestników nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy, w tym w szczególności o zapłatę za ilość osób stanowiących różnicę pomiędzy przewidywaną ilością osób, a ilością osób faktycznie biorących udział w każdym spotkaniu.

III. Termin realizacji zamówienia

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został wykonany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w następujących terminach: **pomiędzy 10 marca a 30 kwietnia 2018 roku**, zgodnie z przyjętym harmonogramem.

IV. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych



wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczegółowy.

2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczegółowy.
3. Zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczegółowy.

V. Kryteria oceny oferty wraz z informacją o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert i opisem sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. W kryterium „Cena” oceniania będzie cena brutto oferty. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 60 punktów. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$Co = \frac{Cno}{Cbo} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga_kryterium}, \text{ gdzie:}$$

Co – liczba punktów w kryterium cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia,
Cno – cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, na który składana jest oferta, najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych ofert,

Cbo – cena brutto oferty badanej za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, na które składana jest oferta.

UWAGA: Cena ofertowa musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT – dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT).

2. W kryterium „Wydłużenie terminu płatności za fakturę” oceniana będzie ilość dni kalendarzowych od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego do daty stanowiącej termin płatności. Wykonawca w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 punktów. Maksymalną ilość punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najdłuższy termin płatności za fakturę, pozostali będą oceniani wg następującego wzoru:

$$To = \frac{Tbo}{Tno} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga_kryterium}, \text{ gdzie:}$$

To – liczba punktów w kryterium wydłużenie terminu płatności za fakturę,

Tbo – termin płatności za fakturę (w dniach) oferty badanej, na który składana jest oferta.

Tno – termin płatności za fakturę (w dniach), na który składana jest oferta, najdłuższy



spośród wszystkich rozpatrywanych ofert.

Terminy płatności za fakturę ustala się w przedziale między 14 a 21 dni kalendarzowych od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego.

Oferta Wykonawcy, który zaproponuje okres krótszy niż 14 dni lub dłuższy niż 21 dni lub nie zawierająca informacji w zakresie terminu płatności za fakturę, zostanie odrzucona. Termin musi być podany w dniach kalendarzowych.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu oraz otrzyma największą liczbę punktów, stanowiącą sumę punktów przyznanych w poszczególnych kategoriach, zgodnie ze wzorem:

$$W = Co + To, \text{ gdzie:}$$

W – wynik punktowy

Co – liczba punktów w kryterium „Cena”

To – liczba punktów w kryterium „Wydłużenie terminu płatności za fakturę”

VI. Termin i sposób składania ofert

Ofertę należy złożyć na załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1:

- drogą elektroniczną na adres e-mail: sgielarek@rdos.lublin.pl
- za pomocą telefaksu na nr (81) 710 65 01
- pisemnie na adres – Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie, 20-144 Lublin, ul. Bazylianówka 46
- osobiście: Lublin, ul. Bazylianówka 46 (pok. nr 17, I p. – sekretariat)

w terminie do dnia 7 marca 2018 r. do godziny 9:30 (decyduje data wpływu do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska).

Oferty złożone po wyznaczonym terminie podlegają odrzuceniu.

VII. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami

Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- w zakresie merytorycznym: Sylwia Gielarek – tel. (81) 710 65 46, e-mail: sgielarek@rdos.lublin.pl
- w zakresie formalno-prawnym: Krzysztof Bartosik – tel. (81) 710 65 46, e-mail: krzysztof.bartosik.lublin@rdos.gov.pl

VIII. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.



IX. Płatności

- Zamówienie zostanie zrealizowane na podstawie umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
- Płatność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na warunkach przedstawionych we wzorze umowy (Załącznik nr 2).
- Formą płatności będzie przelew na wskazany rachunek bankowy na podstawie wystawionej faktury VAT/rachunku w terminie płatności za fakturę wskazanym przez Wykonawcę, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem przyjętych kryteriów oceny ofert, liczoną od daty wpływu do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie.
- Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na pierwszej stronie faktury VAT/rachunku zawarł czytelną informację o następującej treści:
Usługa zrealizowana w ramach projektu LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE+ dla Lasów Janowskich” oraz numer umowy zawartej z Wykonawcą.
- W przypadku braku na fakturze VAT/rachunku powyższego zapisu w ustalonym brzmieniu, faktura VAT/rachunek zostanie zwrócona Wykonawcy do poprawy.
- Zamawiający nie dopuszcza wypłacania zaliczki.
- Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

X. Informacje dodatkowe

- Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie do udzielenia zamówienia.
- Przedmiot zamówienia współfinansowany jest przez Unię Europejską ze środków Instrumentu Finansowego LIFE+ oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach projektu LIFE13 NAT/PL/000032 „W zgodzie z naturą – LIFE + dla Lasów Janowskich”.

Ekspert ds. rozliczeń finansowych
i zamówień publicznych projektu
LIFE13 NAT/PL/000032

Krzysztof Bartosik
Krzysztof Bartosik

Kierownik projektu
LIFE13 NAT/PL/000032

Sylwia Gielarek
Sylwia Gielarek

RADCA PRAWN
Bogusław Dziubek
Bogusław Dziubek
Lb - 656

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Lublinie
Beata Sielewicz
Beata Sielewicz

XI. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wzór umowy



Abdura